



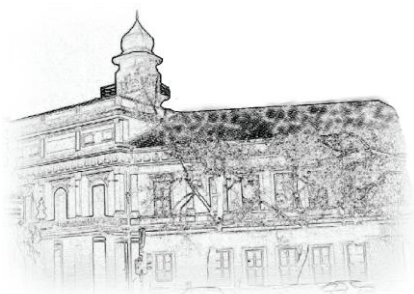
СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

ГОДИНА LIII
LIII. ÉVFOLYAM

30.12.2020.
2020.12.30.

БРОЈ 42.
42. SZÁM



- 188./ ОДЛУКА
О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2021. ГОДИНУ
HATÁROZAT
ADA KÖZSÉG 2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL.....3
- 189./ ОДЛУКА
О УВОЂЕЊУ МЕСНОГ САМОДОПРИНОСА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АДА
HATÁROZAT
A HELYI JÁRULÉK BEVEZETÉSÉRŐL ADA KÖZSÉG TERÜLETÉN.....99
- 190./ ОДЛУКА
О РЕАЛИЗАЦИЈИ БУЏЕТА ОПШТИНЕ АДА У ДЕЛУ ПЛАНИРАНИХ РАСХОДА ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ
ЗАШТИТЕ ЗА 2021. ГОДИНУ
HATÁROZAT
ADA KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉNEK REALIZÁLÁSÁRÓL A SZOCIÁLIS VÉDELMI SZOLGÁLTATÁSOKRA
TERVEZETT KÖLTSÉGEK RÉSZBEN A 2020. ÉVRE.....115
- 191./ ОДЛУКА
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „СТАНДАРД“ АДА
HATÁROZAT
AZ ADAI STANDARD KÖZMŰVESÍTÉSI KÖZVÁLLALAT ALAPÍTÓI OKIRATÁNAK
MEGVÁLTOZTATÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL.....119
- 192./ ОДЛУКА
О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ АДА ЗА 2021. ГОДИНУ
HATÁROZAT
ADA KÖZSÉG 2021. ÉVRE SZÓLÓ HELYI FOGLALKOZTATÁSI AKCIÓTERVÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL...123

193./ РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАНДАРД“ АДА ЗА 2021. ГОДИНУ

HATÁROZAT

AZ ADAI STANDARD KÖZMŰVESÍTÉSI KÖZVÁLLALAT 2021. ÉVI ÜGYVITELI PROGRAMJÁNAK MEGHOZATALÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL.....123

194./ РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈПР „АДИЦА“ АДА ЗА 2021. ГОДИНУ

HATÁROZAT

AZ ADAI ADICA ÜDÜLTETÉSI KÖZVÁLLALAT 2021. ÉVI ÜGYVITELI PROGRAMJÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL.....124

195./ РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ СТАМБЕНЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ДОДЕЛЕ СТАМБЕНЕ ПОДРШКЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АДА

HATÁROZAT

A LAKÁSÜGYI BIZOTTSÁG MEGALAKÍTÁSÁRÓL A LAKÁSTÁMOGATÁS ODAÍTÉLÉSE ELJÁRÁSÁNAK LEFOLYTATÁSÁRA ADA KÖZSÉG TERÜLETÉN.....125

196./ РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ АДА

HATÁROZAT

AZ ADAI MŰSZAKI ISKOLA ISKOLASZÉKE TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS KINEVEZÉSÉRŐL..126

197./ ПРОГРАМ

КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2020. ГОДИНУ

PROGRAM

AZ ADA KÖZSÉG KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI ALAPJA ESZKÖZEINEK HASZNÁLATÁRA A 2020. ÉVBEN.....127

198./ ОДЛУКА

О ОБУСТАВЉАЊУ ПОСТУПКА ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ АДА ПУТЕМ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

HATÁROZAT

AZ ADA KÖZSÉG KÖZTULAJDONÁT KÉPEZŐ INGATLAN NYILVÁNOS ÁRVERÉS ÚTJÁN VALÓ ELIDEGENÍTÉSE ELJÁRÁSÁNAK Felfüggesztéséről.....129

199./ КАДРОВСКИ ПЛАН

ОРГАНА, СЛУЖБИ И ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ АДА ЗА 2021. ГОДИНУ

KÁDER TERV

ADA KÖZSÉG SZERVEI, SZOLGÁLATAI ÉS SZERVEZETEI 2021. ÉVI.....131

“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА” бр. 42/2020

Деловодни број: 034-42/2020-04

Штампа и издаје Општинска управа општине Ада, 24430 Ада, Трг Ослобођења 1

e-mail: skupstinskasluzba@ada.org.rs web: www.ada.org.rs

Одговорни уредник Вања Гавриловић.

Текући рачун: 840-742351843-94 са знаком: За “Службени лист општине Ада”.

Излази по потреби.

Први број “Службеног листа општине Ада” је издат 31.03.1967. године

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA 42/2020 szám

Iktatószám: 034-42/2020-04

Nyomtatja és kiadja Ada Község Közigazgatási Hivatala, Ada 24430, Felszabadulás tér 1.

e-mail: skupstinskasluzba@ada.org.rs web: www.ada.org.rs

Felelős szerkesztő Gavrilović Vanja.

Folyószámlaszám: 840-742351843-94 Ada Község Hivatalos Lapja részére

Igény szerint jelenik meg.

Ada Község Hivatalos Lapja első száma 1967.03.31-én jelent meg.

На основу става 1.члан 43.Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр.,108/2013, 142/2014, 68/2015, 99/2016, 113/2017, 95/019, 31/2019 и 72/2019), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, и 47/2018) и члана 24.Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, и 20/2019), Скупштина општине Ада је на седници од 29.12.2020. године, донела

ОДЛУКУ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2021. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Ада за 2021.годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	689.509.918,52
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	528.920.067,74
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	160.589.850,78
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	62	155.000.000,00
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5) - (92-62)	5.589.850,78
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1.	Примања од задуживања	91	0,00
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	2.115.149,22
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	6211	
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	23.160.000,00
В.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	21.044.850,78

Члан 2.

Буџет за 2021.годину састоји се од:

- Прихода и примања у износу од 689.509.918,52 динара
- Расхода и издатака у износу од 528.920.067,74 динара
- Учешће капитала у домћим нефинансијским јавним предузећима и институцијама у износу од 155.000.000,00 динара

Члан 3.

Средства текуће буџетске резерве планирају се у буџету општине у износу од 4.000.000,00 динара.

Средства из става 1.овог члана користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Председник општине, на предлог локалног органа управе надлежног за финансије, доноси решење о употреби средстава текуће резерве.

Члан 4.

Средства сталне буџетске резерве планирају се у буџету општине у износу од 1.000.000,00 динара и користе се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему. Општинско веће, на предлог локалног органа управе надлежног за финансије, доноси решење о употреби средстава сталне буџетске резерве.

Члан 5.

Издаци за капиталне пројекте као и њихово финансирање према изворима су планирани за буџетску 2021.годину и наредне две године и исказани су у табели која следи:

Р. Бр.	Назив пројекта	Година почет. фин.	Година заврш. фин.	Укупна вредност	Реализација			
					Закључно са 2020	2021	2022	2023
1	Паркинг код Велнес центра	2021	2021	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00
2	Докапитализација ЈПР Адица – Велнес центар	2019	2021	449.148.850,56	294.148.850,56	155.000.000,00	0,00	0,00
3	Изградња трафостаница	2016	2021	39.530.655,16	37.298.602,14	2.232.053,02	0,00	0,00
4	Наставак изградње канализационе мреже и кућних прикључака (укључујући средства самодоприноса)	2017	2021	96.201.954,73	83.133.666,78	13.068.287,95	0,00	0,00
5	Пресвлачење улица	2021	2021	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00
6	Куповина ватрогасног возила	2021	2021	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00
7	Куповина непокретности	2021	2021	3.100.000,00	0,00	3.100.000,00	0,00	0,00
8	Одржавање расвете - куповина и уградња лед светилки	2017	2021	19.674.735,46	17.574.735,46	2.100.000,00	0,00	0,00
9	Обилазница и велики кружни ток – расвета	2021	2021	8.220.000,00	0,00	8.220.000,00	0,00	0,00
10	Комунално опремање Викенд насеља	2020	2021	9.380.712,00	3.911.712,00	5.469.000,00	0,00	0,00
11	Уградња гасних котлова у згради основне школе „Чех	2021	2021	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00

	Карољ” у Ади							
12	Обнова школе Новак Радонић у Мољу	2019	2021	143.679.350,60	139.679.350,60	4.000.000,00	0,00	0,00
13	Популациона политика	2020	2021	9.198.566,63	6.772.566,63	2.426.000,00	0,00	0,00
14	Атлетска стаза – пројектна документација	2021	2021	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00
15	Куглана у Мољу – пројектна документација	2021	2021	2.400.000,00	0,00	2.400.000,00	0,00	0,00
						207.715.340,97	0,00	0,00

Члан 6.

Приходи и примања буџета општине Ада за 2021.годину по врстама, односно економским класификацијама, утврђени су у следећим износима:

Класа/Категорија/Група	Конт о	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Средств а из буџета	Средств а из осталих извора	УКУПН А ЈАВНА СРЕДСТ ВА	Струк тура %
		Пренета средства из претходне године	0,00	2.115.149,22	2.115.149,22	0,3%
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	677.509.918,52		677.509.918,52	95,8%
710000		ПОРЕЗИ	537.990.000,00	0,00	537.990.000,00	76,1%
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	343.060.000,00	0,00	343.060.000,00	48,5%
	711111	Порез на зараде	173.000.000,00	0,00	173.000.000,00	24,5%
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	50.000,00	0,00	50.000,00	0,0%
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	12.800.000,00	0,00	12.800.000,00	1,8%
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	60.000.000,00	0,00	60.000.000,00	8,5%
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	0,5%
	711146	Порез на приходе од пољоп. и шумарства	10.000,00	0,00	10.000,00	0,0%
	711181	Самодопринос према зарадама запослених и по онсову пензија на територији месне заједнице општине	55.000.000,00	0,00	55.000.000,00	7,8%
	711183	Самодопринос из прихода од пољопривреде и шумарства	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	0,6%
	711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	16.000.000,00	0,00	16.000.000,00	2,3%
	71119	Порез на остале приходе	16.700.00	0,00	16.700.00	2,4%

	1		0,00		0,00	
	71119 3	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	2.000.000 ,00	0,00	2.000.000 ,00	0,3%
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	164.000.0 00,00	0,00	164.000.0 00,00	23,2%
	7131 21	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	75.000.00 0,00	0,00	75.000.00 0,00	10,6%
	7131 22	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	65.000.00 0,00	0,00	65.000.00 0,00	9,2%
	71331 1	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	3.000.000 ,00	0,00	3.000.000 ,00	0,4%
	7134 21	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	16.500.00 0,00	0,00	16.500.00 0,00	2,3%
	7134 23	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	4.500.000 ,00	0,00	4.500.000 ,00	0,6%
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	28.430.00 0,00	0,00	28.430.00 0,00	4,0%
	7144 31	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	1.000.000 ,00	0,00	1.000.000 ,00	0,1%
	7145 13	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	12.300.00 0,00	0,00	12.300.00 0,00	1,7%
	7145 48	Накнада за супст.које оштећ.озонски омотач	30.000,00	0,00	30.000,00	0,0%
	7145 49	Накнада за емисије CO2, NO2	300.000,0 0	0,00	300.000,0 0	0,0%
	7145 52	Боравишна такса	2.000.000 ,00	0,00	2.000.000 ,00	0,3%
	7145 62	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	10.000.00 0,00	0,00	10.000.00 0,00	1,4%
	7145 65	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради подаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	800.000,0 0	0,00	800.000,0 0	0,1%
	7145 66	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица	2.000.000 ,00	0,00	2.000.000 ,00	0,3%
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	2.500.000 ,00	0,00	2.500.000 ,00	0,4%
	71611 1	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	2.500.000 ,00	0,00	2.500.000 ,00	0,4%
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	90.680.00 0,00	14.155.0 00,00	104.835.0 00,00	14,8%
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	90.680.00 0,00	14.155.0 00,00	104.835.0 00,00	14,8%
	7331 54	Текући наменски трансфери у ужем смислу Републике	0,00	0,00	0,00	0,0%

	7331 56	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина	0,00	10.155.000,00	10.155.000,00	1,4%
	7332 51	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0,00		0,00	0,0%
	7331 58	Ненаменски трансфери од АП Војводине у корист нивоа општина	90.680.000,00	0,00	90.680.000,00	12,8%
	7332 52	Капитални трансфери, ујем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,6%
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	48.839.918,52		48.839.918,52	6,9%
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	22.700.000,00	0,00	22.700.000,00	3,2%
	74115 1	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,1%
	7415 16	Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса када се експлоатација врши на територији аутономне покрајине	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,1%
	7415 22	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	10.500.000,00	0,00	10.500.000,00	1,5%
	7415 31	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	500.000,00	0,00	500.000,00	0,1%
	7415 34	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	7.500.000,00	0,00	7.500.000,00	1,1%
	7415 38	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,3%
	7415 96	Накнада за коришћење дрвета	200.000,00	0,00	200.000,00	0,0%
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	14.500.000,00	300.000,00	14.800.000,00	2,1%
	7421 55	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,2%
	7421 56	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	1,4%
	7422 51	Општинске административне таксе	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,2%
	7422 55	Такса за озакоњење објеката	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,2%
	7423 51	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	0,00	150.000,00	150.000,00	0,0%
	7423 14	Приходи које својом делатношћу остваре установе културе	0,00	150.000,00	150.000,00	0,0%
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	6.850.000,00	0,00	6.850.000,00	1,0%

	7433 24	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	6.500.000 ,00	0,00	6.500.000 ,00	0,9%
	7433 53	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	200.000,0 0	0,00	200.000,0 0	0,0%
	7439 24	Приходи од увећања целог пореског дуга који је предмет принудне наплате	150.000,0 0	0,00	150.000,0 0	0,0%
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	0,00	1.000.00 0,00	1.000.000 ,00	0,1%
	7441 51	Текући доброволјни трансфери у корист општина	0,00	1.000.00 0,00	1.000.000 ,00	0,1%
	7442 51	Капитални доброволјни трансфери у корист општина	0,00		0,00	0,0%
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	4.789.918 ,52	0,00	4.789.918 ,52	0,7%
	7451 51	Остали приходи у корист нивоа општина	2.789.918 ,52	0,00	2.789.918 ,52	0,4%
	7451 53	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа општина	2.000.000 ,00	0,00	2.000.000 ,00	0,3%
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	12.000.00 0,00	0,00	12.000.00 0,00	1,7%
810000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	6.000.000 ,00	0,00	6.000.000 ,00	0,8%
	81115 1	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	6.000.000 ,00	0,00	6.000.000 ,00	0,8%
840000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ	6.000.000 ,00		6.000.000 ,00	0,8%
	84115 1	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	6.000.000 ,00	0,00	6.000.000 ,00	0,8%
900000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0,00		0,00	0,0%
910000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	0,00		0,00	0,0%
	91145 1	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина	0,00	0,00	0,00	0,0%
	7+8+ 9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	689.509.9 18,52	0,00	689.509.9 18,52	97,5%
	3+7+ 8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	689.509.9 18,52	17.570.1 49,22	707.080.0 67,74	100,0 %

Члан 7.

Укупни расходи и издаци буџета општине Ада за 2021.годину, по основним наменама, утврђени су у следећим износима:

ОПШТИ ДЕО - ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА

Еко н. кла с.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Приходи из буџета 01	Структу ра %	Сопстве ни приходи - 04	Трансфе ри од других нивоа власти - 07	Добровољ ни трансфер и од физ. и правних лица - 08	Примања од домаћих задужива ња - 10	Нераспоређ ени вишак прихода из ранијих година - 13	Неутрош ена средства донација из претходн их година - 15	Родитељс ки динар за ваннаста вне активнос ти - 16	Укупна јавна средства	Структу ра %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	456.292.246	66,2%	100.000	10.155.000	-	-	220.000	1.895.149	150.000	468.812.395	66,3%
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	150.703.917	21,9%	-	115.000	-	-	-	-	-	150.818.917	21,3%
411	Плате и додаци запослених	121.939.872	17,7%	-	-	-	-	-	-	-	121.939.872	17,2%
412	Социјални доприноси на терет послодавца	22.356.045	3,2%	-	-	-	-	-	-	-	22.356.045	3,2%
414	Социјална давања запосленима	2.699.000	0,4%	-	-	-	-	-	-	-	2.699.000	0,4%
415	Накнаде за запослене	1.964.000	0,3%	-	115.000	-	-	-	-	-	2.079.000	0,3%
416	Награде,бонуси и остали посебни расходи	1.745.000	0,3%	-	-	-	-	-	-	-	1.745.000	0,2%
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	166.715.724	24,2%	100.000	7.140.000	-	-	220.000	500.000	150.000	174.825.724	24,7%
421	Стални трошкови	35.531.000	5,2%	-	3.800.000	-	-	-	-	-	39.331.000	5,6%
422	Трошкови путовања	317.000	0,0%	-	120.000	-	-	-	-	-	437.000	0,1%
423	Услуге по уговору	39.631.330	5,7%	50.000	70.000	-	-	-	500.000	150.000	40.251.330	5,7%
424	Специјализоване услуге	69.290.834	10,0%	50.000	110.000	-	-	-	-	-	69.450.834	9,8%
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	6.420.000	0,9%	-	-	-	-	-	-	-	6.420.000	0,9%
426	Материјал	15.525.560	2,3%	-	3.040.000	-	-	220.000	-	-	18.785.560	2,7%
440	ОТПЛАТА КАМАТА	7.260.000	1,1%	-	-	-	-	-	-	-	7.260.000	1,0%

[illegible]

514	Култивисана имовина;	-	0,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0%
515	Нематеријална имовина	300.000	0,0%	50.000	-	-	-	-	-	-	350.000	0,0%
520	ЗАЛИХЕ	-	0,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0%
523	Залихе робе за даљу продају	-	0,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0%
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	2.000.000	0,3%	-	-	-	-	-	-	-	2.000.000	0,3%
541	Земљиште	2.000.000	0,3%	-	-	-	-	-	-	-	2.000.000	0,3%
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	23.160.000	3,4%	-	-	-	-	-	-	-	23.160.000	3,3%
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	23.160.000	3,4%	-	-	-	-	-	-	-	23.160.000	3,3%
620	Набавка финансијске имовине	155.000.000	22,5%	-	-	-	-	-	-	-	155.000.000	21,9%
621	Набавка домаће финансијске имовине	155.000.000	22,5%	-	-	-	-	-	-	-	155.000.000	21,9%
6211	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција	-	0,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0%
УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ		689.509.919	100,0%	150.000	14.155.000	1.000.000	-	220.000	1.895.149	150.000	707.080.068	100,0%

Члан 8.

Издаци буџета, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

ОПШТИ ДЕО - ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Сопствени приходи - 04	Трансфери од других нивоа власти - 07	Добровољни трансфери од физ. и правних лица - 08	Примања од домаћих задуживања - 10	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година - 13	Неутрошена средства донација из претходних година - 15	Родитељски динар за ваннаставне активности - 16	Укупна јавна средства	Структура %
----------	----------------------------	--------------------	-------------	------------------------	---------------------------------------	--	------------------------------------	--	--	---	-----------------------	-------------

[illegible]

540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	6.800.000	1,0%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.800.000,00	1,0%
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	203.451.053	29,5%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203.451.053,02	28,8%
620	Развој заједнице	158.432.053	23,0%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158.432.053,02	22,4%
630	Бодоснабдевање	660.000	0,1%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	660.000,00	
640	Улична расвета	31.015.000	4,5%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.015.000,00	4,4%
660	Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту	13.344.000	1,9%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.344.000,00	1,9%
700	ЗДРАВСТВО	12.500.000	1,8%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,8%
760	Здравство неклассификовано на друом месту	12.500.000		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,8%
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	41.650.000	6,0%	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.800.000,00	5,9%
810	Услуге рекреације и спорта	26.310.000	3,8%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.310.000,00	3,7%
820	Услуге културе	14.740.000	2,1%	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.890.000,00	2,1%
830	Услуге емитовања и штампања	-	0,0%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
840	Верске и остале услуге заједнице	600.000	0,1%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,1%
900	ОБРАЗОВАЊЕ	120.881.480	17,5%	0,00	11.255.000,00	0,00	0,00	220.000,00	500.000,00	150.000,00	133.006.480,00	18,8%
911	Предшколско образовање	75.200.000	10,9%	0,00	11.255.000,00	-	0,00	220.000,00	500.000,00	150.000,00	87.325.000,00	12,4%
912	Основно образовање	34.486.480	5,0%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.486.480,00	4,9%
920	Средње образовање	11.195.000	1,6%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.195.000,00	1,6%
	УКУПНО	689.509.919	100,0%	150.000,00	14.155.000,00	1.000.000,00	0,00	220.000,00	1.895.149,22	150.000,00	707.080.067,74	100,0%

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 9.

Укупни расходи и издаци у износу од 707.080.067,74 динара, распоређују се по корисницима и исказују у следећој табели:

БУЏЕТСКЕ КЛАСИФИКАЦИЈЕ	УКУПНА
------------------------	--------

Орган.		Програм-ска Класиф.	Функционална	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА РАСХОДА И ИЗДАТАКА								ЈАВНА СРЕДСТВА
Раздео	Глава						Приходи из буџета - 01	Сопствен и приходи - 04	Трансфери од других нивоа власти - 07	Добровољни и трансфери од физ. и правних лица - 08	Примања од домаћих задуживања - 10	Нераспоређен и вишак прихода из ранијих година - 13	Неутрошен а средства донација из претходних година - 15	Родитељски и динар за ваннаставне активности - 16	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1															
		2101	РАЗДЕО 1 - СКУПШТИНА ОПШТИНЕ												
		2101-0001	ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ												
			Функционисање скупштине												
		111	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови												
			1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.000.800,00									4.000.800,00
			2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	799.200,00									799.200,00
			3	423	Услуге по уговору	1.457.580,00									1.457.580,00
			4	426	Материјал	50.000,00									50.000,00
			5	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	100.000,00									100.000,00
			6	481	Дотације невладиним орг-политички субјекти	563.524,50									563.524,50
					Функција 111:	6.971.104,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.971.104,50
					Свега за програмску активност 2101-0001:	6.971.104,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.971.104,50
		2101-П1	Свечана седница СО Ада												
		111	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови												
			7	423	Услуге по уговору	350.000,00									350.000,00
					Функција 111:	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00
					Свега за Пројекат 2101-П1:	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00
					Свега за Програм 16:	7.321.104,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.321.104,50
					Свега за Раздео 1:	7.321.104,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.321.104,50
2															
РАЗДЕО 2 - ОПШТИНСКО ВЕЋЕ															

2101			ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ										
2101-0002			Функционисање извршних органа										
111			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови										
8	423		Услуге по уговору	4.357.000,00								4.357.000,00	
			Функција 111:	4.357.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.357.000,00	
			Свега за програмску активност 2101-0002:	4.357.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.357.000,00	
			Свега за Програм 16:	4.357.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.357.000,00	
			Свега за Раздео 2:	4.357.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.357.000,00	
3													
2101			ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ										
2101-0002			Функционисање извршних органа										
111			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови										
9	411		Плате, додаци и накнаде запослених Социјални доприноси на терет послодавца	12.085.750,00								12.085.750,00	
			10	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.414.250,00							2.414.250,00
			11	415	Накнаде трошкова за запослене	204.000,00							204.000,00
			12	423	Услуге по уговору	4.753.200,00							4.753.200,00
			13	426	Материјал	725.000,00							725.000,00
				Функција 111:	20.182.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.182.200,00
				Свега за програмску активност 2101-0002:	20.182.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.182.200,00
				Свега за Програм 16:	20.182.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.182.200,00
				Свега за Раздео 3:	20.182.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.182.200,00
		4											
0602			ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ										
0602-0004			Општинско/градско правобранилаштво										
330			Судови										
14	411		Плате, додаци и накнаде запослених Социјални доприноси на терет послодавца	1.133.560,00								1.133.560,00	
			15	412	Социјални доприноси на терет послодавца	226.440,00							226.440,00
			16	415	Накнаде трошкова за запослене	60.000,00							60.000,00

[illegible][illegible]

11 2		Финансијски и фискални послови											
	34	411	Плате, додаци и накнаде запослених Социјални	3.500.700,00									3.500.700,00
	35	412	доприноси на терет послодавца	699.300,00									699.300,00
	36	421	Стални трошкови	1.500.000,00									1.500.000,00
Функција 112:				5.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.700.000,00
32 0		Услуге противпожарне заштите											
	37	481	Дотације невладиним организацијама	1.200.000,00									1.200.000,00
	38	512	Машине и опрема	3.000.000,00									3.000.000,00
Функција 320:				4.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200.000,00
66 0		Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту											
	39	421	Стални трошкови	1.750.000,00									1.750.000,00
	40	424	Специјализоване услуге	100.000,00									100.000,00
Функција 660:				1.850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.850.000,00
Свега за програмску активност 0602- 0001:				78.258.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78.258.500,00
0602- 0003		Сервисирање јавног дуга											
17 0		Трансакције јавног дуга											
	41	441	Отплата камата домаћим пословним банкама	7.200.000,00									7.200.000,00
	42	444	Пратећи трошкови задуживања	10.000,00									10.000,00
	43	611	Отплата главнице домаћим пословним банкама	23.160.000,00									23.160.000,00
Функција 170:				30.370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.370.000,00
Свега за Програмску активност 0602- 0003:				30.370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.370.000,00
0602-		Инспекцијски послови											

0602-0014		Управљање у ванредним ситуацијама									
220		Цивилна одбрана									
49		423	Услуге по уговору	360.000,00							360.000,00
50		424	Специјализоване услуге	100.000,00							100.000,00
51		426	Материјал	60.000,00							60.000,00
			Функција 220:	520.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	520.000,00
			Свега за програмску активност 0602-0014:	520.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	520.000,00
0602-П1		Манифестација Дани Аде									
130		Опште јавне услуге									
52		423	Услуге по уговору	1.000.000,00							1.000.000,00
			Функција 130:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
			Свега за Пројекат 0602-П1:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
0602-П2		Манифестација Божићне свечаности и Новогодишња прослава									
130		Опште јавне услуге									
53		423	Услуге по уговору	100.000,00							100.000,00
54		426	Материјал	200.000,00							200.000,00
			Функција 130:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
			Свега за Пројекат 0602-П2:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
			Свега за Програм 15:	121.698.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121.698.500,00
1101		ПРОГРАМ 1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ									
1101-0001		Просторно и урбанистичко планирање									
660		Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту									
55		424	Специјализоване услуге	2.350.000,00							2.350.000,00
			Функција 660:	2.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.350.000,00
			Свега за програмску активност 1101-0001:	2.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.350.000,00
1101-0002		Спровођење урбанистичких и просторних планова									
660		Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту									

0											
	72	424	Специјализоване услуге	50.000,00							50.000,00
	73	511	Зграде и грађевински објекти	610.000,00							610.000,00
			Функција 630:	660.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	660.000,00
			Свега за програмску активност 1102-0008:	660.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	660.000,00
1102-П1		Комунално опремање Викенд насеља у Ади									
66			Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту								
0											
	74	424	Специјализоване услуге	425.000,00							425.000,00
	75	511	Зграде и грађевински објекти	5.469.000,00							5.469.000,00
			Функција 660:	5.894.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.894.000,00
			Свега за Пројекат 1102-П1:	5.894.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.894.000,00
1102-П2		Изградња дистрибутивног гасовода									
43			Нафта и природни гас								
2											
	76	511	Зграде и грађевински објекти	981.000,00							981.000,00
			Функција 432:	981.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	981.000,00
			Свега за Пројекат 1102-П2:	981.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	981.000,00
			Свега за Програм 2:	75.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.100.000,00
1501		ПРОГРАМ 3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ									
1501-0002		Мере активне политике запошљавања									
41			Општи послови по питању рада								
2											
	77	481	Дотације невладиним организацијама	8.932.000,00							8.932.000,00
			Функција 412:	8.932.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.932.000,00
			Свега за програмску активност 1501-0002:	8.932.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.932.000,00
1501-0003		Подршка локалном економском развоју и промоцији предузетништва									
41			Општи послови по питању рада								

2											
	78	454	Субвенције приватним предузећима	3.500.000,00							3.500.000,00
			Функција 412:	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
			Свега за програмску активност 1501- 0003:	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
1502-П1 Изградња трафостаница											
	62 0		Развој заједнице								
	79	511	Зграде и грађевински објекти	2.232.053,02							2.232.053,02
			Функција 620:	2.232.053,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.232.053,02
			Свега за Пројекат 1502-П1:	2.232.053,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.232.053,02
			Свега за Програм 3:	14.664.053,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.664.053,02
1502 ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА											
1502-0002 Промоција туристичке понуде											
	47 3		Туризам								
	80	481	Дотације невладиним организацијама	700.000,00							700.000,00
			Функција 473:	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00
			Свега за програмску активност 1502- 0002:	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00
1502-П1 Докапитализација ЈПП Адница - Wellness центар											
	62 0		Развој заједнице								
	81	621	Набавка домаће финансијске имовине	155.000.000,0 0							155.000.000,0 0
			Функција 620:	155.000.000,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	155.000.000,0 0
			Свега за Пројекат 1502-П1:	155.000.000,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	155.000.000,0 0
1502-П2 Паркинг код Wellness центра											
	62 0		Развој заједнице								
	82	511	Зграде и грађевински објекти	1.200.000,00							1.200.000,00

[illegible]

0101		ПРОГРАМ 5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ									
0101-0001		Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници									
421		Пољопривреда									
	83	423	Услуге по уговору	1.900.000,00							1.900.000,00
		84	424	Специјализоване услуге	960.000,00						960.000,00
		85	426	Материјал	1.400.000,00						1.400.000,00
		86	481	Дотације невладиним организацијама	1.800.000,00						1.800.000,00
		87	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.116.000,00						1.116.000,00
				Функција 421:	7.176.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.176.000,00
				Свега за програмску активност 0101-0001:	7.176.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.176.000,00
0101-0002		Мере подршке руралном развоју									
421		Пољопривреда									
	88	424	Специјализоване услуге	670.000,00							670.000,00
				Функција 421:	670.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	670.000,00
				Свега за програмску активност 0101-0002:	670.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	670.000,00
				Свега за Програм 5:	7.846.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.846.000,00
0401		ПРОГРАМ 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ									
0401-0001		Управљање заштитом животне средине									
530		Смањење загађености									
	89	424	Специјализоване услуге	250.000,00							250.000,00
	90	481	Дотације невладиним организацијама	500.000,00							500.000,00
				Функција 530:	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00
				Свега за	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00

2002		ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ									
2002-0001		Функционисање основних школа									
912		Основно образовање									
	100	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.555.480,00							1.555.480,00
	101	463	Трансфери осталим нивоима власти	27.131.000,00							27.131.000,00
			Функција 912:	28.686.480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.686.480,00
			Свега за програмску активност 2002-0001:	28.686.480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.686.480,00
2002-П1		Уградња гасних котлова у згради основне школе „Чех Карољ” у Ади									
912		Основно образовање									
	102	424	Остале специјализоване услуге	300.000,00							300.000,00
	103	511	Зграде и грађевински објекти	1.200.000,00							1.200.000,00
			Функција 912:	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
			Свега за Пројекат 2002-П1:	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
2002-П2		Обнова школе „Новак Радонић” у Мољу									
912		Основно образовање									
	104	424	Специјализоване услуге	300.000,00							300.000,00
	105	511	Зграде и грађевински објекти	4.000.000,00							4.000.000,00
			Функција 912:	4.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.300.000,00
			Свега за Пројекат 2002-П2:	4.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.300.000,00
			Свега за Програм 9:	34.486.480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.486.480,00
2003		ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ									
2003-0001		Функционисање средњих школа									
920		Средње образовање									
	106	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.000.000,00							2.000.000,00

107	463	Трансфери осталим нивоима власти	9.195.000,00								9.195.000,00
		Функција 920:	11.195.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.195.000,00
		Свега за програмску активност 2003-0001:	11.195.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.195.000,00
		Свега за Програм 10:	11.195.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.195.000,00
0901		ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА									
0901-0001		Једнократне помоћи и други облици помоћи									
070		Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту									
108	463	Текући трансфери осталим нивоима власти	13.247.000,00								13.247.000,00
		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.600.000,00								1.600.000,00
		Функција 070:	14.847.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.847.000,00
		Свега за програмску активност 0901-0001:	14.847.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.847.000,00
0901-0002		Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја									
070		Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту									
110	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	150.000,00								150.000,00
		Функција 070:	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
		Свега за програмску активност 0901-0002:	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
0901-0003		Дневне услуге у заједници									
020		Старост									
111	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3.100.000,00		2.900.000,00						6.000.000,00
		Дотације невладиним организацијама	1.525.000,00								1.525.000,00
		Функција 020:	4.625.000,00	0,00	2.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.525.000,00
		Свега за програмску	4.625.000,00	0,00	2.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.525.000,00

13	2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	576.180,00								576.180,00
13	3	421	Стални трошкови	2.979.000,00								2.979.000,00
13	4	422	Трошкови путовања	50.000,00								50.000,00
13	5	423	Услуге по уговору	8.902.800,00								8.902.800,00
13	6	424	Специјализоване услуге	9.110.000,00								9.110.000,00
13	7	425	Текуће поправке и одржавање	2.450.000,00								2.450.000,00
13	8	426	Материјал	4.920.560,00								4.920.560,00
13	9	465	Остале донације, дотације и трансфери	81.600,00								81.600,00
14	0	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	150.000,00								150.000,00
14	1	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	21.000,00								21.000,00
14	2	484	Накнада штете за повреду или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	100.000,00								100.000,00
Функција 160:				32.470.877,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.470.877,00
Свега за Програмску активност 0602-0002:				32.470.877,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.470.877,00
Свега за Програм 15:				32.470.877,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.470.877,00
Свега за Главу 5.1:				32.470.877,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.470.877,00
5	2	УПВО „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ” АДА										
	2001	ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ										
	2001-0001	Функционисање предшколских установа										
	91	Предшколско образовање										
	1											
14	2	411	Плате, додаци и накнаде запослених	53.000.000,00								53.000.000,00
14	3	412	Социјални доприноси на терет послодавца	8.825.000,00								8.825.000,00
14	4	414	Социјална давања запосленима	896.000,00								896.000,00
14	5	415	Накнаде трошкова за запослене	585.000,00	115.000,00							700.000,00

16 1	422	Трошкови путовања	15.000,00								15.000,00
16 2	423	Услуге по уговору	970.000,00	50.000,00							1.020.000,00
16 3	424	Специјализоване услуге	400.000,00	50.000,00							450.000,00
16 4	425	Текуће поправке и одржавање	300.000,00								300.000,00
16 5	426	Материјал	360.000,00								360.000,00
16 6	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	20.000,00								20.000,00
16 7	511	Зграде и грађевински објекти	250.000,00								250.000,00
16 8	512	Машине и опрема	200.000,00								200.000,00
16 9	515	Нематеријална имовина	300.000,00	50.000,00							350.000,00
Функција 820:			11.995.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.145.000,00
Свега за програмску активност 1201- 0001:			11.995.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.145.000,00
Свега за Програм 13:			11.995.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.145.000,00
Свега за Главу 5.3:			11.995.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.145.000,00
Свега за Раздео 5:			656.229.614,0 2	150.000,00	14.155.000,0 0	1.000.000,00	0,00	220.000,00	1.895.149,2 2	150.000,00	673.799.763,2 4
Свега за Раздео 1, 2, 3, 4, 5:			689.509.918,5 2	150.000,00	14.155.000,0 0	1.000.000,00	0,00	220.000,00	1.895.149,2 2	150.000,00	707.080.067,7 4

Члан 10.

Приказ расхода и издатака по програмима следи у табели:

ОПШТИ ДЕО - ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА							
Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствен и други приходи	Укупна средства	Структура %
Програм	Програмска активност/Пројекат						
1	2	3	4	5	6	7	8
1101		Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	14.600.000	2,1%	0	14.600.000	2,1%
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	2.350.000	0,3%	0	2.350.000	0,3%
	1101-0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	3.250.000	0,5%	0	3.250.000	0,5%
	1101-0004	Стамбена подршка	7.000.000	1,0%	0	7.000.000	1,0%
	1101-0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	2.000.000	0,3%		2.000.000	0,3%
1102		Програм 2. Комуналне делатности	75.100.000	10,9%	0	75.100.000	10,6%
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	31.015.000	4,5%	0	31.015.000	4,4%
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	16.700.000	2,4%	0	16.700.000	2,4%
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	13.050.000	1,9%	0	13.050.000	1,8%
	1102-0004	Зоохигијена	6.800.000	1,0%	0	6.800.000	1,0%
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	660.000	0,1%	0	660.000	0,1%
	1102-П1	Комунално опремање Викенд насеља у Ади	5.894.000	0,9%	0	5.894.000	0,8%
	1102-П2	Изградња дистрибутивног гасовода	981.000	0,1%	0	981.000	0,1%
1501		Програм 3. Локални економски развој	14.664.053	2,1%	0	14.664.053	2,1%
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	8.932.000	1,3%	0	8.932.000	1,3%
	1501-0003	Подршка локалном економском развоју и промоцији предузетништва	3.500.000	0,5%	0	3.500.000	0,5%
	1501- П1	Изградња трафостаница	2.232.053	0,3%		2.232.053	0,3%
1502		Програм 4. Развој туризма	156.900.000	22,8%	0	156.900.000	22,2%
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	700.000	0,1%	0	700.000	0,1%
	1502-П1	Докапитализација ЈП Адица - "wellness" центар	155.000.000	22,5%	0	155.000.000	21,9%
	1502-П2	Паркинг код wellness центра	1.200.000	0,2%	0	1.200.000	0,2%
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	7.846.000	1,1%	0	7.846.000	1,1%

	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	7.176.000	1,0%	0	7.176.000	1,0%
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	670.000	0,1%	0	670.000	0,1%
0401		Програм 6. Заштита животне средине	5.650.000	0,8%	1.000.000	6.650.000	0,9%
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	750.000	0,1%	0	750.000	0,1%
	0401-0004	Управљање отпадним водама	2.500.000	0,4%	1.000.000	3.500.000	0,5%
	0401-П1	Одржавање депонија	2.400.000	0,3%	0	2.400.000	0,3%
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	22.556.370	3,3%	0	22.556.370	3,2%
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	22.556.370	3,3%	0	22.556.370	3,2%
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	75.200.000	10,9%	12.125.000	87.325.000	12,4%
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	75.200.000	10,9%	12.125.000	87.325.000	12,4%
2002		Програм 9. Основно образовање	34.486.480	5,0%	0	34.486.480	4,9%
	2002-0001	Функционисање основних школа	28.686.480	4,2%	0	28.686.480	4,1%
	2002-П1	Уградња гасних котлова у згради основне школе „Чех Карољ” у Ади	1.500.000	0,2%	0	1.500.000	0,2%
	2002-П2	Обнова школе „Новак Радонић” у Мољу	4.300.000	0,6%	0	4.300.000	0,6%
2003		Програм 10. Средње образовање	11.195.000	1,6%	0	11.195.000	1,6%
	2003-0001	Функционисање средњих школа	11.195.000	1,6%	0	11.195.000	1,6%
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	29.712.334	4,3%	4.295.149	34.007.483	4,8%
	0901-0001	Социјалне помоћи	14.847.000	2,2%	0	14.847.000	2,1%
	0901-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	150.000	0,0%	0	150.000	0,0%
	0901-0003	Дневне услуге у заједници	4.625.000	0,7%	2.900.000	7.525.000	1,1%
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	2.300.000	0,3%	0	2.300.000	0,3%
	0901-0006	Подршка деци и породицама са децом	5.000.000	0,7%	0	5.000.000	0,7%
	0901-П1	Куповина грађевинског материјала и кућа за избегла лица	0	0,0%	1.395.149	1.395.149	0,2%
	0901-П2	Популациона политика	2.790.334	0,0%	0	2.790.334	0,4%
1801		Програм 12. Примарна здравствена заштита	12.500.000	1,8%	0	12.500.000	1,8%
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	11.200.000	1,6%	0	11.200.000	1,6%
	1801-0002	Мртвозорство	1.300.000	0,2%	0	1.300.000	0,2%
1201		Програм 13. Развој културе	15.340.000	2,2%	150.000	15.490.000	2,2%
	1201-0001	Функционисање локалних установа култура	11.995.000	1,7%	150.000	12.145.000	1,7%
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	3.345.000	0,5%	0	3.345.000	0,5%

1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	26.310.000	3,8%	0	26.310.000	3,7%
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	20.810.000	3,0%	0	20.810.000	2,9%
	1301-II2	Организација спортске олимпијаде радника	5.500.000	0,8%	0	5.500.000	0,8%
0602		Програм 15. Локална самоуправа	155.589.37 7	22,6%	0	155.589.37 7	22,0%
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	78.258.500	11,3%	0	78.258.500	11,1%
	0602-0002	Функционисање месних заједница	32.470.877	4,7%	0	32.470.877	4,6%
	0602-0004	Општинско/градско правобранилаштво	1.420.000	0,2%	0	1.420.000	0,2%
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	30.370.000	4,4%		30.370.000	4,3%
	0602-0006	Инспекцијски послови	5.950.000	0,9%	0	5.950.000	0,8%
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	300.000	0,0%	0	300.000	0,0%
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	4.000.000	0,6%	0	4.000.000	0,6%
	0602-0010	Стална буџетска резерва	1.000.000	0,1%	0	1.000.000	0,1%
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	520.000	0,1%	0	520.000	0,1%
	0602-II1	Дани Аде	1.000.000	0,1%	0	1.000.000	0,1%
	0602-II2	Манифестација Божићне свечаности и Новогодишња прослава	300.000	0,0%	0	300.000	0,0%
0602		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	31.860.305	4,6%	0	31.860.305	4,5%
	2101-0001	Функционисање скупштине	6.971.105	1,0%	0	6.971.105	1,0%
	2101-0002	Функционисање извршних органа	24.539.200	3,6%	0	24.539.200	3,5%
	2101-II1	Свечана седница СО Ада	350.000	0,1%	0	350.000	0,0%
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	689.509.91 9	100,0%	17.570.149	707.080.06 8	100,0%

Члан 11.

Средства су распоређена по програмској класификацији, и то:

Програм/ прог. акт./пројекат	Шифра	Циљ	Индикатор	Вреднос т у 2018.	Циљана вред. у 2019.	Циљана вред. у 2020.	Циљана вред. у 2021.	Буџетска средства	Остали извори	Укупна средства
1. Становање, урбанизам и просторно планирање	1101	Просторни развој у складу са плановима	% покривености територије урбанист. планском док.	72	73	74	74	14.600.000,00	0,00	14.600.000,00
Просторно и урбанистичко планирање	1001- 0001	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда	2	1	1	1	2.350.000,00	0,00	2.350.000,00
Спровођење урбан. и простор. планова	1001- 0002	Ефикасно администр. захтева за идавање грађ. дозвола	% издатих грађ. дозвола у односу на број поднесених захтева	85	90	95	95	3.250.000,00	0,00	3.250.000,00
Стамбена подршка	1001- 0004	Планско управљање стамбеном подршком	Број корисника стамбене подршке	10	12	14	14	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	1101- 0005	Очување и унапређење стамбеног фонда	Број склопљених уговора о бесповратном суфинансирању активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својства зграде	0	0	5	10	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
2. Комуналне делатности	1102	Повећање покривености насеља и терит. рационалним јавним оветљењем	Укупна количина потрошене електричне енергије годишње у динарима	250.000,00	250.000,0 0	250.000,0 0	250.000,0 0	75.100.000,00	0,00	75.100.000,00

Управљање/ одржавање јавним осветљењем	1102- 0001	Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број интервенција по поднетим иницијативама грађана за замену светиљки када престану да раде	50	40	30	20	31.015.000,00	0,00	31.015.000,00
Одржавање јавних зелених површина	1102- 0002	Максимална могућа покривеност насеља и терит. услугама уређења и одржавања зеленила	Број м 2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило	6.400,00	6.450,00	6.500,00	6.500,00	16.700.000,00	0,00	16.700.000,00
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	1102- 0003	Максимална могућа покривеност насеља и терит. Услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно- прометних површина	90	95	95	95	13.050.000,00	0,00	13.050.000,00
Зоохигијена	1102- 0004	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Број ухваћених и збринутих паса и мачака луталица	30,00	30,00	30,00	30,00	6.800.000,00	0,00	6.800.000,00
Управљање и снабдевање водом за пиће	1102- 0008	Редовно, сигурно и одрживо снабдевање водом за пиће становника	/	/	/	/	/	660.000,00	0,00	660.000,00
Комунално опремање Викенд зоне у Ади	1102-П1	Улагање и развој Винкед насеља у складу са преузетим обавезама по основу уговора	/	/	/	/	/	5.894.000,00	0,00	5.894.000,00
Изградња дистрибутивног гасовода	1103-П2	Боља искоришћеност топлотне енергије	Број новоприкучених корисника на гасну мрежу	5	10	20	50	981.000,00	0,00	981.000,00
3. Локални економски развој	1501	Повећање запослености на територији општине	Број становника града/општине који су запослени на новим радним местима, а налазили су се на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу и старости)	10	10	12	15	14.664.053,02	0,00	14.664.053,02

Мере активне политике запошљавања	1501-0002	Повећање броја запослених кроз мере активне политике запошљавања	Број новозапослених жена кроз реализацију мере активне политике запошљавања	10	10	10	12	8.932.000,00	0,00	8.932.000,00
Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	1501-0003	Успостављање механизма за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима/предузетницама који послују на територији града/општине за развој нових производа и проширење производње	Број новозапослених радника/радница уз помоћ успостављеног механизма за обуку радне снаге за познатог послодавца и за специфичне производне процесе	0	12	15	18	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
			Број субвенционисаних привредних субјеката чији су оснивачи жене		5	10	15			
Изградња трафостаница	1501-П1	Развијеност инфраструктуре у пословном амбијенту	Број трафостаница		4	0	1	2.232.053,02	0,00	2.232.053,02
4. Развој туризма	1502	Повећање прихода од туризма	% повећања укупног броја гостију	10	15	17	19	156.900.000,00	0,00	156.900.000,00
Промоција туристичке понуде	1502-0002	Адекватна промоција туристичке понуде општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду	15	17	19	20	700.000,00	0,00	700.000,00
Докапитализација ЈП Адица - "wellness" центар	1502-П1	Повећање квалитета туристичке понуде и услуге	Број уређених и на адекватан начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у граду/општини у односу на укупан број локалитета	0	0	0	1	155.000.000,00	0,00	155.000.000,00
Паркинг код Wellness центра	1502- П2							1.200.000,00	0,00	1.200.000,00

[illegible]

8. Предшколско васпитање	2001	Унапређење доступности предшколског васпитања за децу из осетљивих група	% деце са додатним образовним потребама која су укључеа у редовне програме ПОВ у одосу на укупан број деце	1,17	1,2	1,5	1,5	75.200.000,00	12.125.000,00	87.325.000,00
Функционисање предшколских установа	2001-0001	Обезбеђени адекватни услови за васпитно образовни рад са децом	% деце ослобођен од пуне цене услуге у односу на укупан број деце	21,6	21,5	21,5	21,5	75.200.000,00	12.125.000,00	87.325.000,00
			Просечан број деце по васпитачу	12,7	12,65	12,65	12,65			
9. Основно образовање	2002	Унапређен квалитет основног образовања	% ученика који је учествовао на републичким такмичењима	/	/	/	/	34.486.480,00	0,00	34.486.480,00
Функционисање основних школа	2002-0001	Повећање доступности и приступачности основног образовања	% деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз	/	/	/	/	28.686.480,00	0,00	28.686.480,00
Уградња гасних котлова у згради О.Ш Чек Карољ	2002-П1	Обнова објеката школе у Ади	/	/	/	/	/	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
Обнова школе „Новак Радонић” у Мољу	2002-П2	Обнова објеката школе у Мољу	/	/	/	/	/	4.300.000,00	0,00	4.300.000,00
10. Средње образовање	2003	Повећање обухвата средњешколског образовања	Број деце која су обухваћена средњим образовањем - разложен по полу	/	/	/	/	11.195.000,00	0,00	11.195.000,00
Функционисање средњих школа	2003-0001	Обезбеђени прописани услови за васпитно - образовни рад у средњим школама	Просечан број ученика по одељењу	16	16	17	17	11.195.000,00	0,00	11.195.000,00
11. Социјална и дечја заштита	0901	Повећање доступности права у услуга соц. заштите	% корисника фин. Подршке и подршке	/	/	/	/	29.712.334,00	4.295.149,22	34.007.483,22
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0901-0001	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на	700	710	720	730	14.847.000,00	0,00	14.847.000,00

			укупан број грађана							
			Број корисника једнократне новчане помоћи женског пола	100	100	100	100			
			Број корисника једнократне новчане помоћи мушког пола	100	100	100	100			
Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	0901-0002	Обеубеђење услуга смештаја	Број корисника услуга смештаја прихватилишта	5	6	7	8	150.000,00	0,00	150.000,00
Дневне услуге у заједници	0901-0003	Подстицање развоја соц. и других услуга у заједници	Број удружења која добијају средства из буџета	5	7	10	11	4.625.000,00	2.900.000,00	7.525.000,00
Подршка реализацији програма Црвеног крста	0901-0005	Сојално деловање - олакшавање људске патње пружањем помоћи лициа у невољи	Број акција на прикупљању различитих врста помоћи	/	/	/	/	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00
Подршка деци и породицама с децом	0901-0006	Обезбеђивање финансијске подршке за децу и породицу	Број деце која примају финансијску подршку у односу на укупан број деце у граду/општини	5	5	5	5	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Куповина грађевинског материјала и кућа за избегла лица	0901-П1	Побољшање услова становања избеглих лица	Број породица за који је купљен материјал и куће	7	5	5	5	0,00	1.395.149,22	1.395.149,22
Популациона политика	0901-П2	Очување и унапређење репродуктивног здравља кроз едукационе мере	Број организованих едукативних радионица			4	4	2.790.334,00	0,00	2.790.334,00
12. Примарна здравствена заштита	1801	Унапређење здравља становништва	Покривеност становништва примарном здравственом заштитом	90	92	94	96	12.500.000,00	0,00	12.500.000,00

Функционисање установа примарне здравствене заштите	1801-0001	Унапређење доступности и квалитета ПЗЗ	Број здравствених радника финансираних из буџета општине	2	1	2	2	11.200.000,00	0,00	11.200.000,00
Мртвозорство	1801-0002	Пружање услуга мртвозорства на територији Општине Ада	Број просечно издатих потврда на месечном нивоу	80	80	80	80	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
13. Развој културе	1201	Подстицање развоја културе	Укупан број чланова удружења грађана из области културе	/	/	/	/	15.340.000,00	150.000,00	15.490.000,00
Функционисање локалних установа културе	1201-0001	Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стваралаштву	Број грађана који су учествовали у програмима културне продукције уметничког стваралаштва	100	150	200	250	11.995.000,00	150.000,00	12.145.000,00
			Број организатора културних догађаја мушког пола	5	5	5	5			
			Број посетилаца културних догађаја женског пола	5	5	5	5			
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	1201-0002	Повећање броја културних догађаја и оснивања нових удружења	Број удружења чији су оснивачи жене	3	5	5	8	3.345.000,00	0,00	3.345.000,00
			Број жена која активно учествују у функционисању удружења	10	10	20	25			
14. Развој спорта и омладине	1301	Обезбеђивање услова за бављење спортом свих грађана и грађанки општине	Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	1	1	1	1	26.310.000,00	0,00	26.310.000,00

Подршка локалним спортским орг. удружењима и савезима	1301-0001	Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број регистрованих играча женског пола у спортским клубовима (најмање пет спортских клубова да искажу податке)	50	50	100	100	20.810.000,00	0,00	20.810.000,00
			Број регистрованих играча мушког пола у спортским клубовима (најмање пет спортских клубова да искажу податке)	50	50	100	100			
Организација спортске олимпијаде радника	1301-П2	Унапређење рекреативног спорта	Број програма којима се реализују активности из рекреативног спорта	/	/	/	/	5.500.000,00	0,00	5.500.000,00
15. Опште услуге локалне самоуправе	0602	Одрживо управно и фин. функц. Општине у складу са надлежностима лок. фамоуп.	Однос броја запослених у општини у односу на законом утврђен максималан број	39	27	26	26	155.589.377,00	0,00	155.589.377,00
Функц. локалне самоуправе	0602-0001	Функционисање управе	% попуњености радних места која подразумевају вођење управног поступка	90	95	100	100	78.258.500,00	0,00	78.258.500,00
Функц. месних зајдница	0602-0002	Обезб. задовољавање потреба локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива према општини у вези са питањима од интереса за становништво	/	/	/	/	32.470.877,00	0,00	32.470.877,00
Сервисирање јавног дуга	0602-003							30.370.000,00	0,00	30.370.000,00

Општинско правобранилаштво	0602-0004	Заштита имовинских права и интереса грађана	Број решених предмета у односу на укупан број предмета	/	/	/	/	1.420.000,00	0,00	1.420.000,00
Инспекцијски послови	0602-0006	Квалитетно обављање инспекцијских	Број решених предмета грађана у односу на број	/	/	/	/	5.950.000,00	0,00	5.950.000,00
Функционисање националних савета националних мањина	0602-0007	Остваривање права националних мањина у локалној заједници	Број реализованих пројеката националних мањина	1	1	2	2	300.000,00	0,00	300.000,00
Текућа буџетска резерва	0602-0009	/	/	/	/	/	/	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
Стална буџетска резерва	0602-0010	/	/	/	/	/	/	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Управљање у ванредним ситуацијама	0602-0014	Изградња ефикасног превентивног система заштите и спасавања на избегавању последица елементарних и других непогода	Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре	/	/	/	/	520.000,00	0,00	520.000,00
Дани Аде	0602-П1	Обележавање дана општине	Број посетилаца	100	130	150	170	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Манифестација Божићне свечаности и Новогодишња прослава	0602-П2	Обележавање верских и новогодишњих празника	Број посетилаца	120	120	130	130	300.000,00	0,00	300.000,00
16. Политички систем локалне самоуправе	2101	Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе	/	/	/	/	/	31.860.304,50	0,00	31.860.304,50
Функционисање скупштине	2101-0001	Функционисање локалне скупштине	Број седница скупштине	/	8	9	9	6.971.104,50	0,00	6.971.104,50
Функционисање извршних органа	2101-0002	Функционисање извршних органа	Број седница извршних органа	50	55	55	55	24.539.200,00	0,00	24.539.200,00
Свечана седница СО Ада	2101-П1	Обележавање дана општине	Број посетилаца	80	100	110	120	350.000,00	0,00	350.000,00
Укупно:								689.509.918,52	17.570.149,22	707.080.067,74

Члан 12.

Овом Одлуком о буџету општине обезбеђују се средства за 48 запослених на неодређено време у Општинској управи, код корисника: Библиотека „Сарваш Габор“ 9, Прва месна заједница Ада 1, Друга месна заједница Ада 1, Месна заједница Мол 1 и Месна заједница Утрине 1, као и за 60 запослена радника на неодређено у предшколској установи, за 4 изабрана и 7 постављених лица у органима општине Ада, за 2 директора установа, као и за тренутан број запослених на одређено време у свим наведеним установама, а све у складу са Одлуком која уређује максималан број запослених за 2021. годину.

Члан 13.

На терет буџетских средстава корисник може преузимати обавезе само до износа апропријације утврђене овом Одлуком.

Члан 14.

Изузетно, корисници буџетских средстава могу преузети обавезе по уговорима који се односе на капиталне издатке и који захтевају плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за финансије, уз сагласност Општинског већа.

У случају из става 1. овог члана корисници средстава буџета општине Ада могу преузети обавезе по уговору само за капиталне пројекте у складу са предвиђеним средствима из прегледа планираних капиталних издатака буџетских корисника за текућу и наредне две буџетске године у општем делу буџета исказаног у овој Одлуци, укључујући и потребна средства до завршетка капиталних пројеката, односно након три фискалне године.

Корисници средстава буџета општине Ада обавезни су да, пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте из става 2. овог члана, прибаве сагласност надлежног органа из става 1. овог члана.

Члан 15.

Приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга и извођењу радова, сви корисници буџета треба да поступе на начин утврђен законом којим се уређују јавне набавке.

Члан 16.

Изузетно, у случају ако се буџету општине одреде актом наменска трансферна средства са другог нивоа власти, укључујући и средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису били познати у поступку доношења ове Одлуке о буџету, орган управе надлежан за финансије отвориће у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему, на основу тог акта, одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 17.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним приходима и примањима буџета.

Ако се у току године приходи и примања смање, расходи и издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима – на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 18.

Средства буџета распоређују се и исказују по ближим наменама, у складу са економском и функционалном класификацијом, годишњим програмом и финансијским планом прихода и расхода.

Годишњи програм и финансијски план прихода и расхода из става 1.овог члана доноси надлежни орган буџетског корисника, најкасније 45 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 19.

У оквиру плана за извршење буџета, локални орган управе надлежан за финансије планира ликвидност буџета и према готовинском току буџета врши распоред остварених прихода и примања.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Члан 20.

Измене у финансијском плану за текућу годину у оквиру одобрене апорпријације у буџету, за кориснике који припадају другим нивоима власти, а којима се средства из буџета преносе путем трансфера преко економске класификације 463 и 464, а то су Основна школа „Новак Радонић” Мол, Основна школа „Чех Карољ” Ада, Музичка школа „Барток Бела” Ада, Техничка школа Ада, Центар за социјални рад Ада и Дом здравља Ада, одобравају се искључиво на предлог Директног корисника Општинске управе, уз обавезну претходну сагласност Општинског Већа.

Члан 21.

За реализацију програма остварених средстава самодоприноса, који ће се у складу са надлежностима спроводити преко органа Општинске управе, за сваки појединачан програм, уговориће се начин, обим и рокови реализације са Месним заједницама на чијој је територији остварен износ самодоприноса који се за уговорене намене троши.

Члан 22.

Корисници средстава буџета општине Ада преузимају обавезе по основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Корисници буџетских средстава дужни су да трезор локалне власти:

1. Обавесте о намери преузимања обавезе
2. Обавесте о преузимању обавезе и предвиђеним условима и роковима плаћања након потписивања уговора или другог правног акта којим се преузима обавеза
3. Обавесте о свакој промени која се тиче износа, рокова и услова плаћања из тачке 2) овог става

4. Опскрбе захтевом за плаћање у року прописаном актом министра из члана 58. Закона о буџетском систему

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђеног овом одлуком или које су настале у супротности са овом одлуком, не могу се извршавати на терет консолидованог рачуна трезора локалне власти.

Члан 23.

У случају да се у току године обим пословања или овлашћења директног корисника буџетских средстава промени, износ апропријација издвојених за активности тог корисника могу се увећати, односно смањити на терет или у корист текуће буџетске резерве.

Решење о промени апропријација из става 1.овог члана доноси Председник општине.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење локалног органа управе надлежног за финансије, може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода у износу од 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Такође, директни корисник буџетских средстава, уз одобрење локалног органа управе надлежног за финансије, може извршити преусмеравање средстава унутар програма који се финансира из општих прихода буџета у износу до 5% вредности апропријације чија се средства умањују.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, Председник општине доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које средства нису предвиђена у довољном обиму.

Укупан износ преусмеравања, не може бити већи од износа разлике између максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђеног овим законом и буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве.

Члан 24.

Директни корисник буџетских средстава, који оствари приходе и примања чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, подноси захтев органу управе надлежном за финансије за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака из свих извора финансирања, осим из извора 01 – приходи из буџета.

Индијектни корисници средстава буџета општине Ада, који остваре приходе и примања чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, подноси захтев надлежном директном кориснику за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака из свих извора финансирања, осим из извора 01 – приходи из буџета.

Апропријације из става 1.и 2.овог члана могу се мењати без ограничења.

Члан 25.

За извршење ове одлуке одговоран је Председник општине.
Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

Члан 26.

Општинско веће је одговорно, у смислу Закона о буџетском систему, за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима.

Овлашћује се Председник општине да поднесе Министарству надлежном за финансије захтев за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 27.

Локални орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање двапут годишње информисе Општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по доношењу извештаја из става 1.овог члана, Општинско веће усваја и доставља извештаје Скупштини општине.

Члан 28.

Захтеви за трансфер средстава одобравају се у складу са програмима и програмским активностима, односно пројектима, и то:

Програм 1 и 2 – Захтеве одобрава руководиоца Одељења за комуналне делатности,
Програм 3 – Захтеве одобрава руководиоца Одељења за капиталне инвестиције и ЛЕР
Програм 4, 8, 9, 10, 11 12, 13 и 14 – Захтеве одобрава руководиоца Одељења за општу управу, друштвене делатности и заједничке послове

Програм 5 - Захтеве одобрава руководиоца **организационе јединице општинске управе надлежне за послове пољопривреде**

Програм 6 – Захтеве одобрава руководиоца одељења за комуналне делатности

Програм 7 – Захтеве одобрава руководиоца одељења за капиталне инвестиције и ЛЕР

Програм 15 – Захтеве одобрава Начелник општинске управе/правобранилац

Програм 16 – Захтеве одобрава одговорно лице извршног органа

Руководиоци одељења или њихови заменици, из претходног става, су непосредно одговорни Председнику општине за коришћење средстава из одобрених апропријација.

Сви захтеви из овог члана се подносе Одељењу за буџет и финансије Општинске управе.

У случајевима када буџетски корисник намерава да покрене поступак јавних набавки, исти је дужан да се претходно обрати Одељењу за буџет и финансије Захтевом за преузимање обавеза најмање три дана пре покретања поступка јавних набавки. По спроведеном поступку јавних набавки буџетски корисник ће поднети Одељењу за буџет и финансије

Захтев за пренос средстава.

На захтев Одељења за буџет и финансије корисници су дужни да доставе на увид и друге податке који су неопходни ради преноса средстава из буџета општине.

На основу поднетих Захтева и пратеће документације, Председник општине доноси Решења о одобравању исплате са рачуна Извршења буџета која се спроводе и контролишу у Одељењу за буџет и финансије Општинске управе.

Унутар Одељења за буџет и финансије се спроводи интерна контрола о оправданости и законитости поднетих докумената за плаћање из средстава буџета, на основу одобрених апропријација из ове одлуке, финансијских планова и програма и утврђених квота за сваког буџетског корисника.

Члан 29.

За законито и наменско трошење средстава распоређених овом одлуком, одговоран је Начелник Општинске управе, док је према распореду области, односно програма из члана 28.ове Одлуке, одговоран такође и руководиоца дотичног одељења или службе Општинске управе.

Члан 30.

Корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Члан 31.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2021. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 32.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, средства се враћају у буџет општине.

Члан 33.

Уколико индиректни корисници буџета својом делатношћу изазову судски спор, извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања извршавају се на терет њихових апропријација, а преко апропријације која је намењена за ову врсту расхода.

Члан 34.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 35.

Привремено расположива средства на рачуну буџета могу се краткорочно пласирати или орочавати код банака или других финансијских организација, у складу са Законом.

Уговор из става 1.овог члана закључује Председник општине.

Члан 36.

Буџетски корисници су дужни да на захтев надлежног одељења директног корисника, ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду (најмање тромесечно), укључујући и приходе које остваре обављањем услуга.

Члан 37.

Одлуку о капиталном задуживању општине доноси Скупштина општине, по претходно прибављеном мишљењу Министарства финансија Републике Србије.

Члан 38.

Одлуку о отварању буџетског фонда, у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему, доноси Општинско веће.

Члан 39.

Јавна предузећа чији је оснивач општина Ада дужна су да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године уплате део добити, односно вишак прихода над расходима, по завршном рачуну за 2020. годину у буџет Општине Ада, а у складу са Законом о јавним предузећима и својим статутима, односно одлукама надзорних органа.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Корисници буџетских средстава, до 31. децембра 2020. године пренеће на рачун извршења буџета сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2020. години, која су тим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Ада за 2020. годину.

Члан 41.

Ова Одлука ће се објавити у „Службеном листу општине Ада“ и на интернет страници Општине Ада.

Члан 42.

Ова Одлука ступа на снагу дана 1.1.2021. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АДА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БРОЈ: 400-7/2020-01
МЕСТО: АДА
ДАТУМ: 29.12.2020.

ПРЕДСЕДНИК

Тобиаш Јожеф

A költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- kiig., 108/2013, 142/2014, 68/2015, 99/2016, 113/2017, 95/019, 31/2019. és 72/2019. számok) 43. szakaszának 1. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv. és 47/2018. számok) 32. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019. és 20/2019. számok) 24. szakasza alapján, Ada Község Képviselő-testülete a 2020.12.29-én tartott ülésén meghozta a

H A T Á R O Z A T O T

ADA KÖZSÉG 2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. szakasz

Ada község 2021. évi költségvetésének bevételei és kiadásai (a továbbiakban: költségvetés), a következőkből áll:

A.	BEVÉTEL ÉS JÖVEDELEM SZÁMLA	Gazdasági klasszifikáció	dinárban
1.	A nem anyagi vagyon eladása alapján megvalósított összes bevétel és jövedelem	7 + 8	689.509.918,52
2.	Összköltség és kiadás a nem anyagi vagyon beszerzésére	4 + 5	528.920.067,74
3.	Költségvetési többlet/hiány	(7+8) - (4+5)	160.589.850,78
4.	Kiadások a pénzügyi vagyon beszerzésére (kivétel a hazai értékpapírok beszerzése 6211)	62	155.000.000,00
6.	Összes fiskális többlet/hiány	(7+8) - (4+5) - (92-62)	5.589.850,78
B.	PÉNZELÉSI SZÁMLA		
1.	Bevételek az eladósításból	91	0,00
2.	Bevételek a pénzügyi vagyon eladásából (kontó 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	
3.	Felhasználatlan eszközök az előző évekből	3	2.115.149,22
4.	Kiadások a pénzügyi vagyon beszerzésére (kivétel a hazai értékpapírok beszerzése 6211)	6211	
5.	Az alaptőke törlesztése	61	23.160.000,00
V.	Nettó pénzelés	(91+92+3) - (61+6211)	21.044.850,78

2. szakasz

Ada község 2021. évi költségvetése a következőkből áll:

- Jövedelem és bevétel 689.509.918,52 dinár
- Költségek és kiadások 528.920.067,74 dinár
- A tőke részesedése a hazai nem pénzügyi állami vállalatokban és intézményekben 155.000.000,00 dinár.

3. szakasz

A folyó költségvetési tartalék eszközök a község költségvetésében 4.000.000,00 dinár összegben vannak tervezve.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti eszközöket az előre nem tervezett célokra használják, amelyekre nem lettek előirányzatok meghatározva, vagy azon rendeltetésekre, amelyekről év közben derül ki, hogy az előirányzatok nem fedezik. A végzést a folyó költségvetési tartalék használatáról a község polgármestere hozza meg, a helyi közigazgatás pénzügyekben illetékes szervének javaslatára.

4. szakasz

Az állandó költségvetési tartalék eszközök a község költségvetésében 1.000.000,00 dinár összegben vannak tervezve, és a költségvetési rendszeréről szóló törvény 70. szakasza szerint kerülnek felhasználásra. A végzést az állandó költségvetési tartalék használatáról a Községi Tanács hozza meg a közigazgatás pénzügyekben illetékes szervének javaslatára.

5. szakasz

„A nagyberuházási projektek kiadásai, valamint azok pénzelése a források szerint a 2021. költségvetési évre és az azt követő két évre lettek tervezve és kimutatva a következő táblázatban:

Ssz	Projekt megnevezése	Pénzelés meg. éve	Pénzelés bef. éve	Teljes érték	Megvalósítás			
					2020-al bezárólag	2021	2022	2023
1	Parkoló a Wellness központnál	2021	2021	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00
2	Az Adica ÜKV tokenovelése - Wellness központ	2019	2021	449.148.850,56	294.148.850,56	155.000.000,00	0,00	0,00
3	Trafóállomás kiépítése	2016	2021	39.530.655,16	37.298.602,14	2.232.053,02	0,00	0,00
4	A csatornahálózat és a csatlakozások kiépítésének folytatása (beleértve a helyi járulékos eszközöket)	2017	2021	96.201.954,73	83.133.666,78	13.068.287,95	0,00	0,00
5	Utcák újra aszfaltozása	2021	2021	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00
6	Tűzoltójármű vásárlása	2021	2021	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00
7	Ingatlanok vásárlása	2021	2021	3.100.000,00	0,00	3.100.000,00	0,00	0,00
8	Közüvilágítás fenntartása - LED lámpák beszerzése és beszerelése	2017	2021	19.674.735,46	17.574.735,46	2.100.000,00	0,00	0,00
9	Kerülőút és nagy körforgalom - közvilágítás	2021	2021	8.220.000,00	0,00	8.220.000,00	0,00	0,00
10	Vikendtelep közművesítése	2020	2021	9.380.712,00	3.911.712,00	5.469.000,00	0,00	0,00
11	Gázkazánok beszerzése a Cseh Károly Általános Iskola épületébe	2021	2021	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00
12	A moholi Novak Radonić Általános Iskola felújítása	2019	2021	143.679.350,60	139.679.350,60	4.000.000,00	0,00	0,00

13	Népességgpolitika	2020	2021	9.198.566,63	6.772.566,63	2.426.000,00	0,00	0,00
14	Atlétika pálya – projekt dokumentáció	2021	2021	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00
15	Moholi tekepálya – projekt dokumentáció	2021	2021	2.400.000,00	0,00	2.400.000,00	0,00	0,00
						207.715.340,97	0,00	0,00

6. szakasz

„Ada község 2021. évi költségvetésének jövedelmei és bevételei, fajták, illetve gazdasági osztályozás szerint a következő összegekben vannak megállapítva:

Osztály/ Kategória/ Csoport	Kontó	JÖVEDELEM ÉS BEVÉTEL FAJTÁK	Költségvetési eszközök	Eszközök egyéb forrásból	ÖSSZES KÖZESZKÖZ	Struktúra %
		Átvitt eszközök az előző évből	0,00	2.115.149,22	2.115.149,22	0,3%
700000		FOLYÓJÖVEDELEM	677.509.918,52		677.509.918,52	95,8%
710000		ADÓK	537.990.000,00	0,00	537.990.000,00	76,1%
711000		JÖVEDELEM-, NYERESÉG-, KAPITÁLIS NYERESÉGADÓ	343.060.000,00	0,00	343.060.000,00	48,5%
	711111	Jövedelemadó	173.000.000,00	0,00	173.000.000,00	24,5%
	711121	A magántevékenységekből eredő jövedelmek utáni adó, amelyet a valós jövedelem után fizetnek, az Adóhivatal végzése nyomán	50.000,00	0,00	50.000,00	0,0%
	711122	A magántevékenységekből eredő jövedelmek utáni adó, amelyet átalány jövedelem után fizetnek, az Adóhivatal végzése nyomán	12.800.000,00	0,00	12.800.000,00	1,8%
	711123	A magántevékenységekből eredő jövedelmek utáni adó, amelyet adóbevallással a valós jövedelem után fizetnek	60.000.000,00	0,00	60.000.000,00	8,5%
	711145	Ingóságok bérbeadásából származó jövedelemadó – adóbevallás és az Adóhivatal végzése nyomán	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	0,5%
	711146	Jövedelemadó a mezőgazdaságból és az erdészetből	10.000,00	0,00	10.000,00	0,0%
	711181	Helyi járulék az alkalmazottak bére szerint	55.000.000,00	0,00	55.000.000,00	7,8%
	711183	Mezőgazdaságból és erdészetből eredő jövedelem utáni helyi járulék	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	0,6%
	711184	A magántevékenységekből eredő jövedelmek utáni helyi járulék	16.000.000,00	0,00	16.000.000,00	2,3%
	711191	Egyéb jövedelmek utáni adó	16.700.000,00	0,00	16.700.000,00	2,4%
	711193	Hivatásos sportolók és sportszakemberek jövedelme utáni adó	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,3%
713000		VAGYONADÓ	164.000.000,00	0,00	164.000.000,00	23,2%
	713121	Természetes személyek vagyonadója (kivéve földek, részvények és részesedés)	75.000.000,00	0,00	75.000.000,00	10,6%

	713122	Jogi személyek vagyoadója (kivéve földek, részvények és részesedés)	65.000.000,00	0,00	65.000.000,00	9,2%
	713311	Örökösödési és ajándékozási adó az Adóhivatal végzése nyomán	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,4%
	713421	Adó az ingatlanok feletti abszolút jogok átruházására az Adóhivatal végzése nyomán	16.500.000,00	0,00	16.500.000,00	2,3%
	713423	Adó a motoros járművek, vízi és légi járművek feletti abszolút jogok átruházására az Adóhivatal végzése nyomán	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00	0,6%
714000		ADÓ A JAVAKRA ÉS A SZOLGÁLTATÁSOKRA	28.430.000,00	0,00	28.430.000,00	4,0%
	714431	Kommunális illeték a reklám pannók használatára, beleértve a kommunális illetéket a cégtáblák kihelyezésére és cégnev kiírására az ügyviteli helyiségen kívül a helyi önkormányzati egységhez tartozó objektumokon és területen (utak, járdák, zöldterületek, póznák stb.)	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,1%
	714513	Kommunális illeték a gépjárművekre és a kapcsolható járművekre, kivéve mezőgazdasági járművek és gépek	12.300.000,00	0,00	12.300.000,00	1,7%
	714548	Térítmény az ózonréteget károsító vegyületekre	30.000,00	0,00	30.000,00	0,0%
	714549	Szénmonoxid és nitrogénmonoxid kibocsájtás	300.000,00	0,00	300.000,00	0,0%
	714552	Idegenforgalmi adó	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,3%
	714562	Környezetvédelmi és fejlesztési külön térítmény	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	1,4%
	714565	Térítmény a közterületek üzleti és egyéb célú használatáért, kivéve újság, könyv és egyéb kiadvány, valamint régi mesterségek és művészeti, valamint háziipari termékek árusítására	800.000,00	0,00	800.000,00	0,1%
	714566	Térítmény a közterületek hirdetésekre való használatáért, saját szükségletre és harmadik személyek szükségletére	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,3%
716000		EGYÉB ADÓK	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,4%
	716111	Kommunális illeték a cégtáblák kihelyezésére az ügyviteli objektumon	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,4%
730000		DONÁCIÓK ÉS TRANSZFEREK	90.680.000,00	14.155.000,00	104.835.000,00	14,8%
733000		TRANSZFEREK A HATALOM EGYÉB SZINTJEITŐL	90.680.000,00	14.155.000,00	104.835.000,00	14,8%
	733154	Folyó rendeltetésszerű transzferek, szűkebb értelemben, a Köztársaságtól	0,00	0,00	0,00	0,0%
	733156	Folyó rendeltetésszerű transzferek, szűkebb értelemben, a tartománytól a községek szintjének	0,00	10.155.000,00	10.155.000,00	1,4%
	733251	Folyó rendeltetésszerű transzferek, szűkebb értelemben, a Köztársaságtól a községi szinteknek	0,00		0,00	0,0%
	733158	Rendeltetés nélküli transzferek a tartománytól a községek szintjének	90.680.000,00	0,00	90.680.000,00	12,8%

	733252	Nagyberuházási rendeltetésszerű transzferek, szűkebb értelemben, a tartománytól a községek szintjének	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,6%
740000		EGYÉB JÖVEDELMEK	48.839.918,52		48.839.918,52	6,9%
741000		VAGYONBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELMEK	22.700.000,00	0,00	22.700.000,00	3,2%
	741151	A községi költségvetés jövedelme a kamatból a kincstár konszolidált eszközeire belefoglalva a banki letétbe	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,1%
	741516	Természeti javak és geotermális erőforrások használatának térítménye amikor a kiaknázás a VAT területén van	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,1%
	741522	Eszközök az állami tulajdonú mezőgazdasági földek, illetve mezőgazdasági objektum bérbeadásából	10.500.000,00	0,00	10.500.000,00	1,5%
	741531	Kommunális illeték a közterületek vagy az ügyviteli helyiség előtti terület üzleti célú használatáért, kivéve újság, könyv és egyéb kiadvány, valamint régi mesterségek és művészeti, valamint háziipari termékek árusítására	500.000,00	0,00	500.000,00	0,1%
	741534	Telekhasználati térítmény	7.500.000,00	0,00	7.500.000,00	1,1%
	741538	Telekrendezési járulék	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,3%
	741596	Térítmény a fák használatáért	200.000,00	0,00	200.000,00	0,0%
742000		JÖVEDELEM A JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ELADÁSÁBÓL	14.500.000,00	300.000,00	14.800.000,00	2,1%
	742155	A községek és költségvetéseik közvetett használói által használt községi tulajdonban levő ingatlanok bérbeadásából, illetve használatba adásából eredő jövedelem	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,2%
	742156	Az iskoláskor-előtti intézményben való tartózkodás szolgáltatás nyújtás alapján megvalósított jövedelem a községi szint javára	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	1,4%
	742251	Községi adminisztratív illetékek	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,2%
	742255	A létesítmények törvényesítési illetéke	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,2%
	742351	A község szervei és szervezetei tevékenységével megvalósított jövedelem	0,00	150.000,00	150.000,00	0,0%
	742314	A kulturális intézmények tevékenységével megvalósított jövedelem	0,00	150.000,00	150.000,00	0,0%
743000		PÉNZBÜNTETÉSEK ÉS ELKOBZOTT VAGYON	6.850.000,00	0,00	6.850.000,00	1,0%
	743324	Jövedelmek a közlekedésbiztonsági előírások megsértése utáni pénzbüntetésből	6.500.000,00	0,00	6.500.000,00	0,9%
	743353	Büntetések bevételei a vétség elrendelése szerinti vétségekért és közigazgatási eljárásokban kiszabott bírságokból az önkormányzati szint javára	200.000,00	0,00	200.000,00	0,0%
	743924	Jövedelem az adótartozás megnöveléséből, amely a kényszer megfiztetés célja	150.000,00	0,00	150.000,00	0,0%

744000		ÖNKÉNTES ÁTUTALÁSOK TERM. ÉS JOGI SZEMÉLYEKTŐL	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,1%
	744151	Folyó önkéntes transferek a községi szintek javára	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,1%
	744251	Kapitális önkéntes transferek a községi szintek javára	0,00		0,00	0,0%
745000		VEGYES ÉS MEGHATÁROZATLAN JÖVEDELMEK	4.789.918,52	0,00	4.789.918,52	0,7%
	745151	Egyéb jövedelmek a községi szintek javára	2.789.918,52	0,00	2.789.918,52	0,4%
	745153	A közvállalatok nyereségének egy része a közvállalat igazgatóbizottsága döntése alapján a községi szintek javára	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,3%
800000		BEVÉTEL A NEM PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	1,7%
810000		BEVÉTEL AZ ALAPESZKÖZÖK ELADÁSÁBÓL	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00	0,8%
	811151	Bevétel az ingatlanok eladásából a községi szintek javára	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00	0,8%
840000		BEVÉTEL A TERMÉSZETES VAGYON ELADÁSÁBÓL	6.000.000,00		6.000.000,00	0,8%
	841151	Bevétel a földek eladásából a községi szintek javára	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00	0,8%
900000		BEVÉTEL AZ ELADÓSÍTÁSBÓL ÉS A PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL	0,00		0,00	0,0%
910000		BEVÉTELEK AZ ELADÓSÍTÁSBÓL	0,00		0,00	0,0%
	911451	Bevétel a hazai bankoknál való eladósításból a községi szintek javára	0,00	0,00	0,00	0,0%
	7+8+9	FOLYÓ JÖVEDELEM ÉS BEVÉTEL AZ ELADÓSÍTÁSBÓL ÉS A PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL	689.509.918,52	0,00	689.509.918,52	97,5%
	3+7+8+9	ÁTVITT ESZKÖZÖK, FOLYÓ JÖVEDELEM ÉS BEVÉTEL ÖSSZESEN	689.509.918,52	17.570.149,22	707.080.067,74	100,0%

7. szakasz

„Ada község 2021. évi költségvetésének költségei és kiadásai, az alapvető rendeltetések szerint, a következő összegekben vannak megállapítva:

ÁLTALÁNOS RÉSZ - KIADÁSOK AZ ALAPRENDELTETÉSEK SZERINT

[illegible]

454	Szubvenciók a magánvállalatoknak	3.500.000	0,5%	-	-	-	-	-	-	-	3.500.000	0,5%
460	ADOMÁNYOK ÉS TRANSZFEREK	61.354.600	8,9%	-	-	-	-	-	-	-	61.354.600	8,7%
463	Az egyéb hatalmi szintek folyó transzfer eszközei	49.573.000	7,2%	-	-	-	-	-	-	-	49.573.000	7,0%
4632	Az egyéb hatalmi szintek kapitális transzfer eszközei	-	0,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0%
464	Dotáció a kötelező szociális biztosítás szervezeteinek	11.200.000	1,6%	-	-	-	-	-	-	-	11.200.000	1,6%
465	Egyéb támogatások, dotációk és transferek	581.600	0,1%	-	-	-	-	-	-	-	581.600	0,1%
470	SZOCIÁLIS SEGÉLY	22.155.480	3,2%	-	2.900.000	-	-	-	1.395.149	-	26.450.629	3,7%
472	Szociális védelmi tértímeny a költségvetésből	22.155.480	3,2%	-	2.900.000	-	-	-	1.395.149	-	26.450.629	3,7%
480	EGYÉB KÖLTSÉGEK	39.602.525	5,7%	-	-	-	-	-	-	-	39.602.525	5,6%
481	Civil szervezetek támogatása	37.555.525	5,4%	-	-	-	-	-	-	-	37.555.525	5,3%
482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	1.447.000	0,2%	-	-	-	-	-	-	-	1.447.000	0,2%
483	Pénzbüntetések és kötbérek a bírósági végzések alapján	200.000	0,0%	-	-	-	-	-	-	-	200.000	0,0%
484	Kártérítés elemi vagy más természeti csapások okozta sérülések vagy károk esetén	100.000	0,0%	-	-	-	-	-	-	-	100.000	0,0%
485	Kártérítés állami szerv által okozott sérülések vagy károk esetén	300.000	0,0%	-	-	-	-	-	-	-	300.000	0,0%
490	ADMINISZTRATÍV TRANSZFEREK A KÖLTSÉGVETÉSBŐL	5.000.000	0,7%	-	-	-	-	-	-	-	5.000.000	0,7%
49911	Állandó tartalék	1.000.000	0,1%	-	-	-	-	-	-	-	1.000.000	0,1%
49912	Folyó tartalék	4.000.000	0,6%	-	-	-	-	-	-	-	4.000.000	0,6%
500	KAPITÁLIS KIADÁSOK	55.057.673	8,0%	50.000	4.000.000	1.000.000	-	-	-	-	60.107.673	8,5%
510	ALAPESZKÖZÖK	53.057.673	7,7%	50.000	4.000.000	1.000.000	-	-	-	-	58.107.673	8,2%
511	Épületek és építkezési létesítmények	42.937.673	6,2%	-	4.000.000	1.000.000	-	-	-	-	47.937.673	6,8%
512	Gépek és felszerelés;	9.820.000	1,4%	-	-	-	-	-	-	-	9.820.000	1,4%
514	Kultivált vagyon;	-	0,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0%
515	Nem anyagi vagyon	300.000	0,0%	50.000	-	-	-	-	-	-	350.000	0,0%
520	KÉSZLETEK	-	0,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0%
523	Eladási áru készletek	-	0,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0%
540	TERMÉSZETES VAGYON	2.000.000	0,3%	-	-	-	-	-	-	-	2.000.000	0,3%
541	Földterület	2.000.000	0,3%	-	-	-	-	-	-	-	2.000.000	0,3%
610	TŐKETÖRLESZTÉS	23.160.000	3,4%	-	-	-	-	-	-	-	23.160.000	3,3%
611	Tőketörlesztés a hazai hitelezők felé	23.160.000	3,4%	-	-	-	-	-	-	-	23.160.000	3,3%
620	Pénzügyi vagyon beszerzése	155.000.000	22,5%	-	-	-	-	-	-	-	155.000.000	21,9%

621	Hazai pénzügyi vagyon beszerzése	155.000.000	22,5%	-	-	-	-	-	-	-	155.000.000	21,9%
6211	Hazai értékpapírok beszerzése, kivéve részvények	-	0,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0%
ÖSSZES KÖZKÖLTSÉG		689.509.919	100,0%	150.000	14.155.000	1.000.000	-	220.000	1.895.149	150.000	707.080.068	100,0%

8. szakasz

„A költségvetés költségei funkcionális klasszifikáció szerint, a következő összegekben vannak megállapítva és felosztva:

ÁLTALÁNOS RÉSZ - KÖLTSÉGEK FUNKCIONÁLIS BESOROLÁSA

Funkció	Funkcionális klasszifikáció	Költségvetési eszközök	Struktúra %	Saját jövedelem - 04	Transzferek a hatalom egyéb szintjeitől- 07	Önkéntes átutalások a természetes és a jogi személyektől - 08	Jövedelem a hazai eladósításból - 10	Felosztatlan többlet jövedelem az előző évekből- 13	Felhasználatlan adomány eszközök az előző évekből - 15	Szülői dinár az egyéb aktivitásra - 16	Összes közszeköz	Struktúra %
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14
000	SZOCIÁLIS-VÉDELEM	38.712.334	5,6%	0,00	2.900.000,00	0,00	0,00	0,00	1.395.149,22	0,00	43.007.483,22	6,1%
020	Időskori	4.625.000	0,7%	0,00	2.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.525.000,00	1,1%
040	Család és gyermek	7.790.334	1,1%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.790.334,00	1,1%
060	Lakás	9.000.000	1,3%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.395.149,22	0,00	10.395.149,22	1,5%
070	Máshova nem klasszifikált szociális segély a veszélyeztetett lakosságnak	14.997.000	2,2%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.997.000,00	2,1%
090	Máshova nem klasszifikált szociális-védelem	2.300.000	0,3%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.300.000,00	0,3%
100	ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁS	179.459.682	26,0%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179.459.681,50	25,4%
111	Végrehajtó és törvényhozó szervek	31.860.305	4,6%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.860.304,50	4,5%

112	Pénzügyi és fiskális ügyek	5.700.000	0,8%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.700.000,00	0,8%
130	Általános szolgáltatás	67.808.500	9,8%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.808.500,00	9,6%
160	Máshova nem klasszifikált általános közszolgáltatás	43.720.877	6,3%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43.720.877,00	6,2%
170	Községtranszaksió	30.370.000		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.370.000,00	4,3%
200	VÉDELEM	520.000	0,1%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	520.000,00	0,1%
220	Polgárvédelem	520.000	0,1%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	520.000,00	0,1%
300	KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG	5.620.000	0,8%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.620.000,00	0,8%
320	Tűzvédelmi szolgáltatások	4.200.000	0,6%		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200.000,00	0,6%
330	Bíróságok;	1.420.000	0,2%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.420.000,00	0,2%
400	GAZDASÁGI ÜGYEK	44.515.370	6,5%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.515.370,00	6,3%
412	Általános munkaügyek	12.432.000	1,8%		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.432.000,00	1,8%
421	Mezőgazdaság	7.846.000	1,1%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.846.000,00	1,1%
432	Nafta és gáz	981.000	0,1%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	981.000,00	0,1%
436	Egyéb energia	-	0,0%		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
451	Közúti közlekedés	22.556.370	3,3%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.556.370,00	3,2%
473	Turizmus	700.000	0,1%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,1%
500	KÖRNYEZETVÉDELEM	42.200.000	6,1%	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43.200.000,00	6,1%
510	Hulladékkezelés	32.150.000	4,7%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.150.000,00	4,5%
520	Szennyvíz kezelés	2.500.000	0,4%	0,00	0,00	1.000.000	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,5%
530	Szennyezés csökkentés	750.000	0,1%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00	0,1%
540	Flóra és fauna védelem	6.800.000	1,0%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.800.000,00	1,0%
600	LAKÁS ÉS KÖZÖSSÉGI ÜGYEK	203.451.053	29,5%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203.451.053,02	28,8%
620	Közösségfejlesztés	158.432.053	23,0%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158.432.053,02	22,4%
630	Vizellátás	660.000	0,1%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	660.000,00	
640	Közvilágítás	31.015.000	4,5%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.015.000,00	4,4%
660	Máshova nem klasszifikált lakás és közösségi ügyek	13.344.000	1,9%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.344.000,00	1,9%
700	EGÉSZSÉGÜGY	12.500.000	1,8%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,8%
760	Máshova nem klasszifikált egészségügy	12.500.000		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,8%
800	REKREÁCIÓ, SPORT, KULTÚRA ÉS VALLÁS	41.650.000	6,0%	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.800.000,00	5,9%
810	Rekreációs és sport szolgáltatások	26.310.000	3,8%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.310.000,00	3,7%
820	Kulturális szolgáltatások	14.740.000	2,1%	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.890.000,00	2,1%

5	472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	100.000,00								100.000,00
6	481	Civilszervezetek támogatása - politikai alanyok	563.524,50								563.524,50
		Funkció 111:	6.971.104,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.971.104,50
		Összegezve a program aktivitásra 2101-0001:	6.971.104,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.971.104,50
2101-P1		Ada Község Képviselő-testületének díszülése									
111		Végrehajtó és törvényhozószervek, pénzügyi és fiskális ügyek és külügyek									
	7	423	Szerződéses szolgáltatások	350.000,00							350.000,00
			Funkció 111:	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00
			Összegezve a projektre 2101-P1:	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00
			Mindösszesen a programra 16:	7.321.104,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.321.104,50
			Összegezve a felosztásra 1:	7.321.104,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.321.104,50
2 FELOSZTÁS 2 - KÖZSÉGI TANÁCS											
2101		PROGRAM 16: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE									
2101-0002		Végrehajtó szervek működése									
111		Végrehajtó és törvényhozószervek, pénzügyi és fiskális ügyek és külügyek									
	8	423	Szerződéses szolgáltatások	4.357.000,00							4.357.000,00
			Funkció 111:	4.357.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.357.000,00
			Összegezve a program aktivitásra 2101-0002:	4.357.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.357.000,00
			Mindösszesen a programra 16:	4.357.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.357.000,00
			Összegezve a felosztásra 2:	4.357.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.357.000,00
3 FELOSZTÁS 3 - POLGÁRMESTER											
2101		PROGRAM 16: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE									
2101-0002		Végrehajtó szervek működése									
111		Végrehajtó és törvényhozószervek, pénzügyi és fiskális ügyek és külügyek									
	9	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és	12.085.750,00							12.085.750,00

			térítményei								
10	412		Szociális járulékok a munkáltató terhére	2.414.250,00							2.414.250,00
11	415		A foglalkoztatottak költség térítményei	204.000,00							204.000,00
12	423		Szerződéses szolgáltatások	4.753.200,00							4.753.200,00
13	426		Anyag	725.000,00							725.000,00
			Funkció 111:	20.182.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.182.200,00
			Összegezve a program aktivitásra 2101-0002:	20.182.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.182.200,00
			Mindösszesen a programra 16:	20.182.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.182.200,00
			Összegezve a felosztásra 3:	20.182.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.182.200,00
4 FELOSZTÁS 4 - KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZ											
0602			PROGRAM 15: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI								
0602-0004			Községi/városi vagyoni jogi ügyészség								
330			Bíróságok								
	14	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítményei	1.133.560,00							1.133.560,00
	15	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	226.440,00							226.440,00
	16	415	A foglalkoztatottak költség térítményei	60.000,00							60.000,00
			Funkció 330:	1.420.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.420.000,00
			Összegezve a program aktivitásra 0602-0004:	1.420.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.420.000,00
			Mindösszesen a programra 15:	1.420.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.420.000,00
			Összegezve a felosztásra 4:	1.420.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.420.000,00
5 FELOSZTÁS 5 – KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL											
0602			PROGRAM 15: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI								
0602-0001			A helyi önkormányzat és a városi községek működése								
130			Általános szolgáltatás								
	17	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítményei	33.340.000,00							33.340.000,00
	18	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	6.660.000,00							6.660.000,00
	19	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottnak	1.803.000,00							1.803.000,00

	64	511	Épületek és építkezési objektumok	10.410.000,00							10.410.000,00
			Funkció 640:	31.015.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.015.000,00
			Összegezve a program aktivitásra 1102-0001:	31.015.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.015.000,00
			1102-0002	Nyilvános zöldterületek karbantartása							
			510	Hulladékkezelés							
		65	424	Szakszolgáltatások	16.700.000,00						16.700.000,00
				Funkció 510:	16.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.700.000,00
				Összegezve a program aktivitásra 1102-0002:	16.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.700.000,00
			1102-0003	Közterület takarítás							
			510	Hulladékkezelés							
		66	421	Állandó költségek	11.800.000,00						11.800.000,00
		67	424	Szakszolgáltatások	1.200.000,00						1.200.000,00
		68	511	Épületek és építkezési objektumok	50.000,00						50.000,00
				Funkció 510:	13.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.050.000,00
				Összegezve a program aktivitásra 1102-0003:	13.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.050.000,00
			1102-0004	Gyepmesteri szolgálat							
			540	Flóra- és fauna-, valamint tájvédelem							
		69	424	Szakszolgáltatások	5.500.000,00						5.500.000,00
		70	426	Anyag	1.000.000,00						1.000.000,00
		71	485	Kártérítés állami szerv által okozott sérülések vagy károk esetén	300.000,00						300.000,00
				Funkció 540:	6.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.800.000,00
				Összegezve a program aktivitásra 1102-0004:	6.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.800.000,00
			1102-0008	Ivóvíz kezelés és ellátás							
			630	Vízellátás							
		72	424	Szakszolgáltatások	50.000,00						50.000,00
		73	511	Épületek és építkezési	610.000,00						610.000,00

	84	424	Szakszolgáltatások	960.000,00							960.000,00
	85	426	Anyag	1.400.000,00							1.400.000,00
	86	481	Civil szervezetek támogatása	1.800.000,00							1.800.000,00
	87	482	Adók, kötelező illetékek, büntetések és kötbérek	1.116.000,00							1.116.000,00
			Funkció 421:	7.176.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.176.000,00
			Összegezve a program aktivitásra 0101-0001:	7.176.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.176.000,00
0101-0002			Vidékfejlesztést támogató intézkedések								
421			Mezőgazdaság								
	88	424	Szakszolgáltatások	670.000,00							670.000,00
			Funkció 421:	670.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	670.000,00
			Összegezve a program aktivitásra 0101-0002:	670.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	670.000,00
			Mindösszesen a programra 5:	7.846.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.846.000,00
0401			PROGRAM 6 - KÖRNYEZETVÉDELEM								
0401-0001			Környezetvédelem irányítás								
530			Szennyezés csökkentés								
	89	424	Szakszolgáltatások	250.000,00							250.000,00
	90	481	Civil szervezetek támogatása	500.000,00							500.000,00
			Funkció 530:	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00
			Összegezve a program aktivitásra 0401-0001:	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00
0401-0004			Szennyvíz kezelés								
520			Szennyvíz kezelés								
	91	424	Szakszolgáltatások	1.109.500,00							1.109.500,00
	92	511	Épületek és építkezési objektumok	1.390.500,00			1.000.000,00	0,00			2.390.500,00
			Funkció 520:	2.500.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
			Összegezve a program aktivitásra 0401-0004:	2.500.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
0401-P1			Szeméttelarakók karbantartása								

[illegible]

		0901-0001:									
0901-0002		Családi és otthonban levő elhelyezés, befogadó helyek és egyéb elhelyezés fajták									
070		Máshova nem klasszifikált szociális segély a veszélyeztetett lakosságnak									
	110	472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	150.000,00							150.000,00
			Funkció 070:	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
			Összegezve a program aktivitásra 0901-0002:	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
0901-0003		Közösségben nyújtott napi szolgáltatás									
020		Időskori									
	111	472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	3.100.000,00		2.900.000,00					6.000.000,00
	112	481	Civil szervezetek támogatása	1.525.000,00							1.525.000,00
			Funkció 020:	4.625.000,00	0,00	2.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.525.000,00
			Összegezve a program aktivitásra 0901-0003:	4.625.000,00	0,00	2.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.525.000,00
0901-0005		A vöröskereszt programja realizálásának támogatása									
090		Máshova nem klasszifikált szociális-védelem									
	113	472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	1.500.000,00							1.500.000,00
	114	481	Civil szervezetek támogatása	800.000,00							800.000,00
			Funkció 090:	2.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.300.000,00
			Összegezve a program aktivitásra 0901-0005:	2.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.300.000,00
0901-0006		Gyermekek és gyermekes családok támogatása									
040		Család és gyermek									
	115	472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	5.000.000,00							5.000.000,00
			Funkció 040:	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00
			Összegezve a program aktivitásra 0901-0006:	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00
0901-		Épületanyag és ház vásárlása a menekült személyek számára									

P1												
060			Lakhatás									
116 472			Szociális védelmi térítmény a költségvetésből						1.395.149,22	1.395.149,22		
			Funkció 060:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.395.149,22	0,00	1.395.149,22
			Összegezve a projektekre 0901-P1:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.395.149,22	0,00	1.395.149,22
0901-P2			Népességgpolitika									
040			Család és gyermek									
117 424			Szakszolgáltatások	364.334,00						364.334,00		
118 511			Épületek és építkezési objektumok	2.426.000,00						2.426.000,00		
			Funkció 040:	2.790.334,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.790.334,00
			Összegezve a projektekre 0901-P2:	2.790.334,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.790.334,00
			Mindösszesen a programra 11:	29.712.334,00	0,00	2.900.000,00	0,00	0,00	0,00	1.395.149,22	0,00	34.007.483,22
1801			PROGRAM 12: PRIMÁRIS EGÉSZSÉGVÉDELEM									
1801-0001			Primáris egészségvédelmi intézmények működése									
760			Máshova nem klasszifikált egészségvédelem									
119 464			Dotáció a kötelező szociális biztosítás szervezeteinek	11.200.000,00						11.200.000,00		
			Funkció 760:	11.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.200.000,00
			Összegezve a program aktivitásra 1801-0001:	11.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.200.000,00
1801-0002			Halottkém									
760			Máshova nem klasszifikált egészségvédelem									
120 424			Szakszolgáltatások	1.300.000,00						1.300.000,00		
			Funkció 760:	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00
			Összegezve a program aktivitásra 1801-0002:	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00
			Mindösszesen a programra 12:	12.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.500.000,00
1201			PROGRAM 13 - KULTÚRAFEJLESZTÉS									
1201-0002			A kulturális produkció és a művészi alkotás erősítése									
820			Kulturális szolgáltatások									

[illegible]

Mindösszesen a programra 14:	26.310.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.310.000,00
------------------------------	---------------	------	------	------	------	------	------	------	------	---------------

5	1	HELYI KÖZÖSSÉGEK								
0602		PROGRAM 15: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI								
0602-0002		Helyi közösségek működése								
160		Máshova nem klasszifikált általános közszolgáltatás;								
	131	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítvényei	3.129.737,00						3.129.737,00
	132	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	576.180,00						576.180,00
	133	421	Állandó költségek	2.979.000,00						2.979.000,00
	134	422	Útiköltségek	50.000,00						50.000,00
	135	423	Szerződéses szolgáltatások	8.902.800,00						8.902.800,00
	136	424	Szakszolgáltatások	9.110.000,00						9.110.000,00
	137	425	Folyó javítások és karbantartás	2.450.000,00						2.450.000,00
	138	426	Anyag	4.920.560,00						4.920.560,00
	139	465	Egyéb támogatások, dotációk és transzferek	81.600,00						81.600,00
	140	472	Szociális védelmi térítvény a költségvetésből	150.000,00						150.000,00
	141	482	Adók, kötelező illetékek, büntetések és kötbérek	21.000,00						21.000,00
	142	484	Kártérítés elemi vagy más természeti csapások okozta sérülések vagy károk esetén	100.000,00						100.000,00
			Funkció 160:	32.470.877,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.470.877,00
			Összegezve a program aktivitásra 0602-0002:	32.470.877,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.470.877,00
			Mindösszesen a programra 15:	32.470.877,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.470.877,00
			Összegezve a fejezetre 5.1:	32.470.877,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.470.877,00
5	2	ČIKA JOVA ZMAJ IONI								
2001		PROGRAM 8 - ISKOLÁSKOR-ELŐTTI OKTATÁS								
2001-0001		Iskoláskor-előtti intézmények működése								
911		Iskoláskor-előtti oktatás								
	142	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és	53.000.000,00						53.000.000,00

		térítményei									
143	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	8.825.000,00							8.825.000,00	
144	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	896.000,00							896.000,00	
145	415	A foglalkoztatottak költség térítményei	585.000,00	115.000,00						700.000,00	
146	416	Jutalmak és egyéb külön költségek	1.265.000,00							1.265.000,00	
147	421	Állandó költségek	1.672.000,00	3.800.000,00						5.472.000,00	
148	422	Útiköltségek	200.000,00	120.000,00						320.000,00	
149	423	Szerződéses szolgáltatások	1.150.000,00	70.000,00			500.000,00	150.000,00		1.870.000,00	
150	424	Szakszolgáltatások	832.000,00	110.000,00						942.000,00	
151	425	Folyó javítások és karbantartás	1.520.000,00							1.520.000,00	
152	426	Anyag	3.365.000,00	3.040.000,00		220.000,00				6.625.000,00	
153	482	Adók, kötelező illetékek, büntetések és kötbérek	90.000,00							90.000,00	
154	511	Épületek és építkezési objektumok	500.000,00	4.000.000,00						4.500.000,00	
155	512	Gépek és felszerelés	1.300.000,00							1.300.000,00	
		Funkció 911:	75.200.000,00	0,00	11.255.000,00	0,00	0,00	220.000,00	500.000,00	150.000,00	87.325.000,00
		Összegezve a program aktivitásra 2001-0001:	75.200.000,00	0,00	11.255.000,00	0,00	0,00	220.000,00	500.000,00	150.000,00	87.325.000,00
		Mindösszesen a programra 8:	75.200.000,00	0,00	11.255.000,00	0,00	0,00	220.000,00	500.000,00	150.000,00	87.325.000,00
		Összegezve a fejezetre 5.2:	75.200.000,00	0,00	11.255.000,00	0,00	0,00	220.000,00	500.000,00	150.000,00	87.325.000,00
5	3	SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR ADA									
	1201	PROGRAM 13 - KULTÚRAFEJLESZTÉS									
	1201-0001	Helyi kulturális intézmények működése									
	820	Kulturális szolgáltatások									
	156	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítményei	6.790.000,00						6.790.000,00	
	157	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	1.165.000,00						1.165.000,00	
	158	415	A foglalkoztatottak költség térítményei	155.000,00						155.000,00	
	159	416	Jutalmak és egyéb külön költségek	280.000,00						280.000,00	
	160	421	Állandó költségek	790.000,00						790.000,00	
	161	422	Útiköltségek	15.000,00						15.000,00	

162	423	Szerződéses szolgáltatások	970.000,00	50.000,00								1.020.000,00
163	424	Szakszolgáltatások	400.000,00	50.000,00								450.000,00
164	425	Folyó javítások és karbantartás	300.000,00									300.000,00
165	426	Anyag	360.000,00									360.000,00
166	482	Adók, kötelező illetékek, büntetések és kötbérek	20.000,00									20.000,00
167	511	Épületek és építkezési objektumok	250.000,00									250.000,00
168	512	Gépek és felszerelés	200.000,00									200.000,00
169	515	Nem anyagi vagyon	300.000,00	50.000,00								350.000,00
		Funkció 820:	11.995.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.145.000,00
		Összegezve a program aktivitásra 1201-0001:	11.995.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.145.000,00
		Mindösszesen a programra 13:	11.995.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.145.000,00
		Összegezve a fejezetre 5.3:	11.995.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.145.000,00
		Összegezve a felosztásra 5:	656.229.614,02	150.000,00	14.155.000,00	1.000.000,00	0,00	220.000,00	1.895.149,22	150.000,00		673.799.763,24
		Összegezve a felosztásra 1, 2, 3, 4, 5:	689.509.918,52	150.000,00	14.155.000,00	1.000.000,00	0,00	220.000,00	1.895.149,22	150.000,00		707.080.067,74

10. szakasz

„Költség és kiadás kimutatás a programok szerint:

ÁLTALÁNOS RÉSZ - KÖLTSÉGEK PROGRAMSZERŰ BESOROLÁSA							
Kód		Megnevezés	Költségvetési eszközök	Struktúra %	Saját és egyéb jövedelem	Összeszköz	Struktúra %
Program	Program aktivitás/Projekt						
1	2	3	4	5	6	7	8
1101		Program 1. Lakás, urbanizmus és területtervezés	14.600.000	2,1%	0	14.600.000	2,1%
	1101-0001	Urbanisztikai és terület tervezés	2.350.000	0,3%	0	2.350.000	0,3%
	1101-0002	Urbanisztikai és területrendezési tervek végrehajtása	3.250.000	0,5%	0	3.250.000	0,5%
	1101-0004	Lakástámogatás	7.000.000	1,0%	0	7.000.000	1,0%
	1101-0005	Közérdek megvalósítása az épületek karbantartásában	2.000.000	0,3%		2.000.000	0,3%
1102		Program 1. Lakás, urbanizmus és területtervezés	75.100.000	10,9%	0	75.100.000	10,6%
	1102-0001	Közüvilágítás igazgatás/karbantartás	31.015.000	4,5%	0	31.015.000	4,4%
	1102-0002	Nyilvános zöldterületek karbantartása	16.700.000	2,4%	0	16.700.000	2,4%
	1102-0003	Közterület takarítás	13.050.000	1,9%	0	13.050.000	1,8%
	1102-0004	Gyepmesteri szolgálat	6.800.000	1,0%	0	6.800.000	1,0%
	1102-0008	Ivóvíz kezelés és ellátás	660.000	0,1%	0	660.000	0,1%
	1102-P1	Az adai víkendtelep közművesítése	5.894.000	0,9%	0	5.894.000	0,8%
	1102-P2	Gázelosztó vezeték kiépítése	981.000	0,1%	0	981.000	0,1%
1501		Program 3: Helyi gazdaságfejlesztés	14.664.053	2,1%	0	14.664.053	2,1%
	1501-0002	Az aktív foglalkoztatás politika intézkedései	8.932.000	1,3%	0	8.932.000	1,3%
	1501-0003	A helyi gazdaságfejlesztés és a vállalkozás népszerűsítés támogatása	3.500.000	0,5%	0	3.500.000	0,5%
	1501- P1	Trafóállomás kiépítése	2.232.053	0,3%		2.232.053	0,3%
1502		Program 4: Turizmus fejlesztés	156.900.000	22,8%	0	156.900.000	22,2%
	1502-0002	Turisztikai kínálat promóció	700.000	0,1%	0	700.000	0,1%
	1502-P1	Adica KKV Tökenövelés - wellness központ	155.000.000	22,5%	0	155.000.000	21,9%
	1502-P2	Parkoló a Wellness központnál	1.200.000	0,2%	0	1.200.000	0,2%
0101		Program 5: Mezőgazdaság fejlesztés	7.846.000	1,1%	0	7.846.000	1,1%

	0101-0001	Támogatás a mezőgazdasági politika végrehajtására a lokális közösségben	7.176.000	1,0%	0	7.176.000	1,0%
	0101-0002	Vidékfejlesztést támogató intézkedések	670.000	0,1%	0	670.000	0,1%
0401		Program 6: Környezetvédelem	5.650.000	0,8%	1.000.000	6.650.000	0,9%
	0401-0001	Környezetvédelem irányítás	750.000	0,1%	0	750.000	0,1%
	0401-0004	Szennyvíz kezelés	2.500.000	0,4%	1.000.000	3.500.000	0,5%
	0401-P1	Személtérakók karbantartása	2.400.000	0,3%	0	2.400.000	0,3%
0701		Program 7: Közlekedési infrastruktúra	22.556.370	3,3%	0	22.556.370	3,2%
	0701-0002	Közlekedési infrastruktúra igazgatás és karbantartás	22.556.370	3,3%	0	22.556.370	3,2%
2001		Program 8: Iskoláskor-előtti nevelés	75.200.000	10,9%	12.125.000	87.325.000	12,4%
	2001-0001	Iskoláskor-előtti intézmények működése	75.200.000	10,9%	12.125.000	87.325.000	12,4%
2002		Program 9: Általános iskolai oktatás	34.486.480	5,0%	0	34.486.480	4,9%
	2002-0001	Általános iskolák működése	28.686.480	4,2%	0	28.686.480	4,1%
	2002-P1	Gázkazánok beszerelése a Cseh Károly Általános Iskola épületébe	1.500.000	0,2%	0	1.500.000	0,2%
	2002-P2	A moholi Novak Radonič Általános Iskola felújítása	4.300.000	0,6%	0	4.300.000	0,6%
2003		Program 10: Közép iskolai oktatás	11.195.000	1,6%	0	11.195.000	1,6%
	2003-0001	Középiszkolák működése	11.195.000	1,6%	0	11.195.000	1,6%
0901		Program 11: Szociális és gyermekvédelem	29.712.334	4,3%	4.295.149	34.007.483	4,8%
	0901-0001	Szociális-segély	14.847.000	2,2%	0	14.847.000	2,1%
	0901-0002	Családi és otthonban levő elhelyezés, befogadó helyek és egyéb elhelyezés fajták	150.000	0,0%	0	150.000	0,0%
	0901-0003	Közösségben nyújtott napi szolgáltatás	4.625.000	0,7%	2.900.000	7.525.000	1,1%
	0901-0005	A vöröskereszt programja realizálásának támogatása	2.300.000	0,3%	0	2.300.000	0,3%
	0901-0006	Gyermekek és gyermekes családok támogatása	5.000.000	0,7%	0	5.000.000	0,7%
	0901-P1	Épületanyag és ház vásárlása a menekült személyek számára	0	0,0%	1.395.149	1.395.149	0,2%
	0901-P2	Népességpolitika	2.790.334	0,0%	0	2.790.334	0,4%
1801		Program 12: Primáris egészségvédelem	12.500.000	1,8%	0	12.500.000	1,8%
	1801-0001	Primáris egészségvédelmi intézmények működése	11.200.000	1,6%	0	11.200.000	1,6%
	1801-0002	Halottkém	1.300.000	0,2%	0	1.300.000	0,2%
1201		Program 13: Kultúra fejlesztés	15.340.000	2,2%	150.000	15.490.000	2,2%
	1201-0001	Helyi kulturális intézmények működése	11.995.000	1,7%	150.000	12.145.000	1,7%

	1201-0002	A kulturális produkció és a művészi alkotás erősítése	3.345.000	0,5%	0	3.345.000	0,5%
1301		Program 14: Sport- és ifjúságfejlesztés	26.310.000	3,8%	0	26.310.000	3,7%
	1301-0001	Helyi sportszervezetek, egyesületek és szövetségek támogatása	20.810.000	3,0%	0	20.810.000	2,9%
	1301-P2	A Munkássport Olimpia szervezése	5.500.000	0,8%	0	5.500.000	0,8%
0602		Program 15: Helyi önkormányzat	155.589.377	22,6%	0	155.589.377	22,0%
	0602-0001	A helyi önkormányzat és a városi községek működése	78.258.500	11,3%	0	78.258.500	11,1%
	0602-0002	Helyi közösségek működése	32.470.877	4,7%	0	32.470.877	4,6%
	0602-0004	Községi/városi vagyoni jogi ügyészség	1.420.000	0,2%	0	1.420.000	0,2%
	0602-0003	Községi/városi ügykezelése	30.370.000	4,4%		30.370.000	4,3%
	0602-0006	Felügyelői feladatkör	5.950.000	0,9%	0	5.950.000	0,8%
	0602-0007	Nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsainak működése	300.000	0,0%	0	300.000	0,0%
	0602-0009	Folyó költségvetési tartalék	4.000.000	0,6%	0	4.000.000	0,6%
	0602-0010	Állandó költségvetési tartalék	1.000.000	0,1%	0	1.000.000	0,1%
	0602-0014	Rendkívüli helyzetek kezelése	520.000	0,1%	0	520.000	0,1%
	0602-P1	Ada napja	1.000.000	0,1%	0	1.000.000	0,1%
	0602-P2	Karácsonyi ünnepségek és újév várás	300.000	0,0%	0	300.000	0,0%
0602		Program 16: A helyi önkormányzat politikai rendszere	31.860.305	4,6%	0	31.860.305	4,5%
	2101-0001	A képviselő-testület működése	6.971.105	1,0%	0	6.971.105	1,0%
	2101-0002	Végrehajtó szervek működése	24.539.200	3,6%	0	24.539.200	3,5%
	2101-P1	Ada Község Képviselő-testületének díszülése	350.000	0,1%	0	350.000	0,0%
		PROGRAMOKRA FORDÍTOTT KÖZKÖLTSÉGEK ÖSSZESEN	689.509.919	100,0%	17.570.149	707.080.068	100,0%

11. szakasz

Az eszközök felosztása program besorolás szerint:

Program/ program aktivitás/projekt	Kód	Cél	Mutató	Érték 2018- ban	Megcélzott érték 2019.	Megcélzott érték 2020.	Megcélzott érték 2021.	Költségvetési eszközök	Egyéb források	Összeszköz
1. Lakhatás, urbanizmus és terül tervezés	1101	Terület fejlesztés a tervekkel összhangban	% terület lefedettsége városrendezési tervdokumentumokkal	72	73	74	74	14.600.000,00	0,00	14.600.000,00
Urbanisztikai és terület tervezés	1001- 0001	A terület területrendezési és urbanisztikai tervekkel való lefedettségének növelése	Elfogadott átfogó szabályozási tervek száma az előlátott magasabb rangú tervek számához viszonyítva	2	1	1	1	2.350.000,00	0,00	2.350.000,00
Városrendezési és területtervezési tervek végrehajtása	1001- 0002	Építési engedélykérelmek hatékony adm.	% kiadott építési engedélyek a beadott kérelmekhez viszonyítva	85	90	95	95	3.250.000,00	0,00	3.250.000,00
Lakástámogatás	1001- 0004	Lakástámogatás tervezett kezelése	A lakástámogatás használóinak száma	10	12	14	14	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
Közérdek megvalósítása az épületek karbantartásában	1101- 0005	A lakásállomány megőrzése és előmozdítása	Megkötött szerződések száma az épületek tulajdonsága karbantartásán és előmozdításán és folytatott beruházási aktivitások vissza nem térítendő társzpenzelésről	0	0	5	10	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
2. Kommunális tevékenységek	1102	A település területe lefedettségének növelése ésszerű közvilágítással	Az elfogyasztott villanyáram mennyisége éves szinten dinárban	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	75.100.000,00	0,00	75.100.000,00
Közvilágítás igazgatás/karbantartás	1102- 0001	A közvilágítás megfelelő igazgatása	Összes beavatkozás a polgárok bejelentése alapján a világítótestek cseréjére amikor megszűnik a működésük	50	40	30	20	31.015.000,00	0,00	31.015.000,00

Nyilvános zöldterületek karbantartása	1102- 0002	A települések és a terület lehetséges maximális lefedettsége zöldterület rendezési és karbantartási szolgáltatásokkal	Karbantartott zöldterületek felülete m2	6.400,00	6.450,00	6.500,00	6.500,00	16.700.000,00	0,00	16.700.000,00
Közterület takarítás	1102- 0003	A települések és a terület lehetséges maximális lefedettsége közterület takarítási szolgáltatásokkal	A terület közterület takarítási szolgáltatásokkal való lefedettségének foka	90	95	95	95	13.050.000,00	0,00	13.050.000,00
Gyepmesteri szolgálat	1102- 0004	A állatok által terjesztett fertőzésektől és egyéb betegségektől való védelem előmozdítása	Befogott és ellátott kóbor kutyák és macskák száma	30,00	30,00	30,00	30,00	6.800.000,00	0,00	6.800.000,00
Ivóvíz kezelés és ellátás	1102- 0008	A lakosság rendszeres, biztonságos és fenntartható ivóvízellátása	/	/	/	/	/	660.000,00	0,00	660.000,00
Az adai víkend zóna közművesítése	1102- P1	Beruházása avikendtelepbe és annak fejlesztése a szerződésben vállalt kötelezettségeknek megfelelően	/	/	/	/	/	5.894.000,00	0,00	5.894.000,00
Gázelosztó vezeték kiépítése	1103- P2	A hőenergia jobb kihasználása	Az új rácsatlakozások száma a gázhálózatra	5	10	20	50	981.000,00	0,00	981.000,00
3. Helyi gazdaságfejlesztés	1501	A foglalkoztatás növelése a község területén	A város/község lakóinak száma , akik új munkahelye n lettek felvéve, és előtte a NFSZ nyilvántartásában szerepeltek (nem és kor szerint)	10	10	12	15	14.664.053,02	0,00	14.664.053,02
Az aktív foglalkoztatás politika intézkedései	1501- 0002	Alkalmazottak számának növelése az aktív foglalkoztatás politikai intézkedéseken keresztül	Újonnan alkalmazott nők száma az aktív foglalkoztatás politikai intézkedések megvalósításán keresztül	10	10	10	12	8.932.000,00	0,00	8.932.000,00

A gazdaságfejlesztés és a vállalkozás népszerűsítés támogatása	1501-0003	Támogatási rendszer felállítása a termelő vállalatok és vállalkozók támogatására, akik a város/község területén tevékenykednek, új termékek fejlesztésére és a termelés bővítésére	Az újonnan alkalmazott munkások száma a felállított mechanizmusnak köszönhetően, a munkaerő képzésére az ismert munkáltató számára és a specifikus termelési eljárásokra	0	12	15	18	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
			<i>A támogatott gazdasági alanyok száma, amelyek alapítói nők</i>		5	10	15			
Trafóállomás kiépítése	1501-P1	Az infrastrukturális feltételek javítása a gazdaság fejlődéséhez	A kiépített trafóállomások		4	0	1	2.232.053,02	0,00	2.232.053,02
4. Turizmus fejlesztés	1502	A turizmusból eredő bevétel növelése	A vendégek számának növekedése százalékban	10	15	17	19	156.900.000,00	0,00	156.900.000,00
Turisztikai kínálat promóció	1502-0002	A község turisztikai kínálatának megfelelő promóciója a célpiacon	A turisztikai kínálatot bemutató események száma	15	17	19	20	700.000,00	0,00	700.000,00
Adica KKV Tőkenövelés - wellness központ	1502-P1	A turisztikai kínálat és szolgáltatás minőségének növelése	Megfelelő módon rendezett és megjelölt (turisztikai jelek) turisztikai helyszínek száma a városban/községben az összes helyszínhez viszonyítva	0	0	0	1	155.000.000,00	0,00	155.000.000,00
Parkoló a Wellness központnál	1502-P2							1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
5. Mezőgazdaság és vidék fejlesztés	0101	A termelés növekedése és a termelők bevételeinek stabilitása	Az elfogadott mezőgazdasági politika intézkedései használójának száma	/	/	/	/	7.846.000,00	0,00	7.846.000,00
Támogatás a mezőgazdasági politika végrehajtására a lokális közösségben	0101-0001	Az állami tulajdonban levő mezőgazdasági földterületek hatékony igazgatása	Az éves programmal felölelt mezőgazdasági földterület százalékaránya	/	/	/	/	7.176.000,00	0,00	7.176.000,00

Vidékfejlesztést támogató intézkedések	0101-0002	A vidékfejlesztés előmozdítása	A regisztrált mezőgazdaságok száma, amelyek a kredit támogatást használják az összes gazdaságszámához viszonyítva	2	3	5	7	670.000,00	0,00	670.000,00
6. Környezetvédelem	0401	A szennyvízkezelés előmozdítása	Lakosok száma, akik csatlakoztak a közcsontra hálózatra a lakosok összlétszámához viszonyítva	60	65	70	75	5.650.000,00	1.000.000,00	6.650.000,00
Környezetvédelem irányítás	0401-0001	A törvényes kötelezettségek teljesítése az operatív tervek létezése területén	Elfogadott környezetvédelmi program az akciótervvel egyetemben	1	1	1	1	750.000,00	0,00	750.000,00
Szennyvíz kezelés	0401-0004	A szennyvíz elvezetési szolgáltatás megfelelő minősége	Beavatkozások száma a csatorna hálózaton	10	7	5	3	2.500.000,00	1.000.000,00	3.500.000,00
Szemétlerakók karbantartása	0401-P1	Építkezési hulladék elszállítása	/	/	/	/	/	2.400.000,00	0,00	2.400.000,00
7. Közúti közlekedés szervezés és közlekedési infrastruktúra	0701	Fejlett infrastruktúra a szociális-gazdasági fejlődéshez való hozzájárulás kontextusában	A kiépített utak hossza amelyek a köztség hatáskörébe tartoznak	3	4	5	5	22.556.370,00	0,00	22.556.370,00
Közlekedési infrastruktúra igazgatás és karbantartás	0701-0002	Az úthálózat minőségének fenntartása az aszfalt rekonstrukcióján és rendszeres karbantartásán keresztül	A szanált és/vagy rekonstruált utak hossza	3	4	5	5	22.556.370,00	0,00	22.556.370,00
8. Iskoláskor-előtti nevelés	2001	Az iskoláskor-előtti nevelés elérhetőségének előmozdítása az érzékeny csoportokba eső gyermekek számára	A külön oktatási szükségletet igénylők százalékaránya az iskoláskor-előtti programban a gyermekek összlétszámához viszonyítva	1,17	1,2	1,5	1,5	75.200.000,00	12.125.000,00	87.325.000,00

Iskoláskor-előtti intézmények működése	2001-0001	Biztosított megfelelő feltételek a gyermekekkel való nevelési oktatási munkához	Gyermekek százalékaránya, akik fel vannak szabadítva a teljes szolgáltatási ár fizetése alól a gyermekek összlétszámához viszonyítva	21,6	21,5	21,5	21,5	75.200.000,00	12.125.000,00	87.325.000,00
			Az óvónőkre eső gyermekek átlag létszáma	12,7	12,65	12,65	12,65			
9. Általános iskolai oktatás	2002	Az általános iskolai oktatás minőségének előmozdítása	Tanulók százalékaránya, akik részt vettek a köztársasági versenyeken	/	/	/	/	34.486.480,00	0,00	34.486.480,00
Általános iskolák működése	2002-0001	Az általános oktatáshoz való hozzáférés növelése	Gyermekek százalékaránya, akiknek biztosítva van az ingyenes iskolába szállítás	/	/	/	/	28.686.480,00	0,00	28.686.480,00
Gázkazánok beépítése a Cseh Károly Általános Iskola épületébe	2002-P1	Iskolai objektumok felújítása Adán	/	/	/	/	/	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
A moholi Novak Radonić Általános Iskola felújítása	2002-P2	Iskolai objektumok felújítása Moholon	/	/	/	/	/	4.300.000,00	0,00	4.300.000,00
10. Közép iskolai oktatás	2003	Középiskolai oktatás terjedelmének növelése	A középiskolai oktatással felölelt gyermekek száma - nemek szerint	/	/	/	/	11.195.000,00	0,00	11.195.000,00
Középiskolák működése	2003-0001	Az előírt nevelési-oktatási munkafeltételek biztosítása a középiskolában	Tanulók osztályonkénti átlag létszáma	16	16	17	17	11.195.000,00	0,00	11.195.000,00
11. Szociális és gyermekvédelem	0901	Szociális védelmi jogokhoz és szolgáltatásokhoz való hozzáférés növelése	A támogatás és a pénzügyi támogatás használók százalékaránya	/	/	/	/	29.712.334,00	4.295.149,22	34.007.483,22
Egyszeri segély és egyéb segélyformák	0901-0001	A szegények védelmének előmozdítása	Az egyszeri segélyt használók létszáma a polgárok teljes létszámához viszonyítva	700	710	720	730	14.847.000,00	0,00	14.847.000,00

			Az egyszeri segílyt használó nők létszáma	100	100	100	100			
			Az egyszeri segílyt használó férfiak létszáma	100	100	100	100			
Családi és otthonban levő elhelyezés, befogadó helyek és egyéb elhelyezés fajták	0901- 0002	Elhelyezési szolgáltatás biztosítása	A befogadó helyek elhelyezési szolgáltatása használóinak száma	5	6	7	8	150.000,00	0,00	150.000,00
Közösségben nyújtott napi szolgáltatás	0901- 0003	Közösségben nyújtott szociális és egyéb szolgáltatások fejlesztésének serkentése	Egyesületek száma, amelyek eszközöket kapnak a kötségvetésből	5	7	10	11	4.625.000,00	2.900.000,00	7.525.000,00
A vöröskereszt programja realizálásának támogatása	0901- 0005	Szociális ténykedés - az emberi szenvedés könnyítése a bajban lévő személyeknek való segílynnyújtással	Akciók száma a különböző segélyek összegyűjtésére	/	/	/	/	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00
Gyermekek és gyermekes családok támogatása	0901- 0006	Pénzügyi támogatás biztosítása a gyermeknek és a családoknak	A pénzügyi támogatásban részeseülő gyermekek száma a város/község területén élő gyermekek számához viszonyítva	5	5	5	5	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Épületanyag és ház vásárlása a menekült személyek számára	0901- P1	A menekült személyek lakásfeltételeinek javítása	Családok száma akik számára épületanyagot és házat vásároltak	7	5	5	5	0,00	1.395.149,22	1.395.149,22
Népességpolitika	0901- P2	A reproduktív egészség megőrzése és javítása oktatási intézkedések révén	Szervezett oktatási mühelyek száma			4	4	2.790.334,00	0,00	2.790.334,00
12. Primáris egészségvédelem	1801	A lakosság egészségének előmozdítása	A lakosság lefedettség elsődleges egészségügyi védelemmel	90	92	94	96	12.500.000,00	0,00	12.500.000,00
Primáris egészségvédelmi intézmények működése	1801- 0001	Az elérhetőség és a minőség előmozdítása	Egészségügyi dolgozók száma, akiket Ada község kötségvetéséből pénzelnek	2	1	2	2	11.200.000,00	0,00	11.200.000,00

Halottkém	1801-0002	A halottkém szolgáltatásainak biztosítása Ada község területén	A havi átlagban kiállított igazolások száma	80	80	80	80	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
13. Kultúra fejlesztés	1201	A kultúra fejlődésének serkentése	A kultúra területén tevékenykedő polgári egyesület tagjainak létszáma	/	/	/	/	15.340.000,00	150.000,00	15.490.000,00
Helyi kulturális intézmények működése	1201-0001	A polgárok részvételének növelése a kulturális produkcióban és a művészi alkotásban	A polgárok száma, akik részt vettek a kulturális produkció és a művészi alkotás programjaiban	100	150	200	250	11.995.000,00	150.000,00	12.145.000,00
			A kulturális rendezvények férfi szervezőinek száma	5	5	5	5			
			A kulturális rendezvények női látogatóinak száma	5	5	5	5			
A kulturális produkció és a művészi alkotás erősítése	1201-0002	A kulturális rendezvények számának növelése és új egyesületek alapítása	A nők által alapított egyesületek száma	3	5	5	8	3.345.000,00	0,00	3.345.000,00
			Az egyesület működésében aktívan részt vevő nők száma	10	10	20	25			
14. Sport- és ifjúságfejlesztés	1301	Feltételek biztosítása a község polgárai sportoláshoz	Szervezetek száma, amelyen keresztül megvalósul a közérdek a sport területén	1	1	1	1	26.310.000,00	0,00	26.310.000,00
Helyi sportszervezetek, egyesületek és szövetségek támogatása	1301-0001	A helyi sportszervezetek támogatásának előmozdítása, amelyeken keresztül megvalósul a közérdek a sport területén	A sportklubokban regisztrált női játékosok száma (legalább öt sportklub szolgáltatasson adatokat)	50	50	100	100	20.810.000,00	0,00	20.810.000,00
			A sportklubokban regisztrált férfi játékosok száma (legalább öt sportklub szolgáltatasson adatokat)	50	50	100	100			

A Munkássport Olimpia szervezése	1301-P2	A rekreatív sport előmozdítása	Programok száma amelyekkel a rekreatív sportaktivitás megvalósul	/	/	/	/	5.500.000,00	0,00	5.500.000,00
15. A helyi önkormányzat általános szolgáltatásai	0602	A község fenntartható közigazgatási és pénzügyi funkciója összhangban a helyi önkormányzat illetékességével	Alkalmazottak számának aránya a községben a törvénnyel megállapított maximális létszámmal viszonyítva	39	27	26	26	155.589.377,00	0,00	155.589.377,00
A helyi önkormányzat működése	0602-0001	A közigazgatás működése	Azon munkahelyek betöltöttségének százalékaránya, amelyek keretében közigazgatási eljárást vezetnek	90	95	100	100	78.258.500,00	0,00	78.258.500,00
A helyi közösségek működése	0602-0002	A helyi lakosság szükségletei kielégítésének biztosítása a helyi közösségek tevékenységével	Kezdeményezések száma a község felé a lakosság érdekeit érintő kérdésekkel kapcsolatban	/	/	/	/	32.470.877,00	0,00	32.470.877,00
Közhatalom kezelése	0602-0003							30.370.000,00	0,00	30.370.000,00
Községi vagyoni jogi ügyészség	0602-0004	A polgárok vagyoni jogi és érdekvédelme	Lezárt tárgyak száma a tárgyak teljes számához viszonyítva	/	/	/	/	1.420.000,00	0,00	1.420.000,00
Felügyeleti feladatkör	0602-0006	Minőségi felügyeleti munka végzése	Megoldott tárgyak, amelyek a polgároktól érkeztek be, a számukhoz viszonyítva	/	/	/	/	5.950.000,00	0,00	5.950.000,00
Nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsainak működése	0602-0007	A nemzeti kisebbségek jogainak megvalósítása a lokális közösségben	A nemzeti kisebbségek realizált projektjeinek száma	1	1	2	2	300.000,00	0,00	300.000,00
Folyó költségvetési tartalék	0602-0009	/	/	/	/	/	/	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
Állandó költségvetési tartalék	0602-0010	/	/	/	/	/	/	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

Rendkívüli helyzetek kezelése	0602-0014	Hatékony védelmi és mentési rendszer kiépítése az elemi és egyéb csapások következményeinek elkerülése érdekében	A beazonosított létesítmények száma, amelyeknek kritikus az infrastruktúrája	/	/	/	/	520.000,00	0,00	520.000,00
Rendkívüli helyzetek kezelése	0602-0014	Hatékony védelmi és mentési rendszer kiépítése az elemi és egyéb csapások következményeinek elkerülése érdekében	A beazonosított létesítmények száma, amelyeknek kritikus az infrastruktúrája	100	130	150	170	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Ada napja	0602-P1	A község napjának megünneplése	Látogatók száma	120	120	130	130	300.000,00	0,00	300.000,00
16. A helyi önkormányzat politikai rendszere	2101	A helyi önkormányzat politikai rendszere szervének hatékony és effektív működése	/	/	/	/	/	31.860.304,50	0,00	31.860.304,50
A képviselő-testület működése	2101-0001	A helyi képviselő-testület működése	A képviselő-testület üléseinek száma	/	8	9	9	6.971.104,50	0,00	6.971.104,50
Végrehajtó szervek működése	2101-0002	Végrehajtó szervek működése	A végrehajtó szervek üléseinek száma	50	55	55	55	24.539.200,00	0,00	24.539.200,00
Ada Község Képviselő-testületének díszülése	2101-P1	A község napjának megünneplése	Látogatók száma	80	100	110	120	350.000,00	0,00	350.000,00
összesen:								689.509.918,52	17.570.149,22	707.080.067,74

12. szakasz

A költségvetésről szóló jelen határozatban biztosítva vannak az eszközök a Községi közigazgatásban állandó munkaviszonyba alkalmazott 48 dolgozó és a használóknál: Szarvas Gábor Könyvtár 9, Adai I. Helyi Közösség 1, Adai II. Helyi Közösség 1, Moholi Helyi Közösség 1, Törökfalui Helyi Közösség 1, valamint az iskoláskor-előtti intézményben állandó munkaviszonyban lévő 60 dolgozó, továbbá a 4 választott, és a 7 tisztségbe helyezett személy Ada község szerveiben, az intézmények 2 igazgatója, valamint az összes intézményben jelenleg meghatározott időszakra szóló munkaviszonyban levő dolgozók bérének kifizetésére, összhangban a határozattal, amely a dolgozók maximális létszámát szabályozza a 2021. évre.

13. szakasz

A költségvetés eszközeinek használói a jelen határozattal megállapított előirányzat összegéig vállalhatnak kötelezettséget a költségvetés terhére.

14. szakasz

Kivételesen, a költségvetés eszközeinek használói, vállalhatnak nagyberuházási kiadásokra és több évre szóló fizetési kérelmekre vonatkozó szerződéses kötelezettséget, a pénzügyekben illetékes szerv javaslata alapján, a Községi Tanács jóváhagyásával.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti esetben, Ada község költségvetésének használói csak a jelen határozat általános részében kimutatott költségvetés használók tervezett kapitis kiadásainak áttekintésében, a folyó és a következő két költségvetési évre előlátott eszközökkel összhangban vállalhatnak szerződéses kötelezettséget a nagyberuházási projektekre, beleértve a szükséges eszközöket a nagyberuházási projekt befejezéséig, illetve a három fiskális évet követően.

Ada község költségvetésének használói kötelesek a közbeszerzési eljárás és a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti nagyberuházási projektekkel kapcsolatos szerződéses kötelezettség vállalás előtt beszerezni a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti illetékes szerv jóváhagyását.

15. szakasz

A javak beszerzéséről, a szolgáltatásnyújtásról és a munkát kivitelezéséről szóló szerződés odaítélésekor, minden költségvetés használónak a közbeszerzést szabályozó törvénnyel meghatározott módon kell eljárnia.

16. szakasz

Kivételesen, abban az esetben, ha Ada község költségvetés részére más költségvetésből ügyirattal rendeltetésszerű transzfer eszközöket választanak ki, beleértve az eszközöket az elemi csapások okozta károk megtérítésére, valamint adomány szerződés esetén, melyeknek értékei a jelen határozat meghozatalánál nem lehettek ismeretesek, a pénzügyekre illetékes igazgatási szerv azon ügyirat alapján megnyitja a megfelelő előirányzatokat az arra vonatkozó költségek végrehajtására a költségvetési rendszerről szóló törvény 5. szakasza értelmében.

17. szakasz

A költségvetés eszközeinek használói iránti kötelezettségek teljesítése a megvalósított bevételekkel arányosan történik.

Ha az év folyamán a bevételek csökkennek, a költségvetés kiadásainak végrehajtása a prioritások szerint történik, éspedig: a törvényes előírásokkal meghatározott kötelezettségek – a meglévő szinten, valamint a költségvetés eszközei felhasználóinak akadálymentes működéséhez szükséges minimális állandó költségek.

18. szakasz

A költségvetési eszközök közelebbi rendeltetés szerint kerülnek felosztásra és kimutatásra, összhangban a gazdasági és funkcionális osztályozással, a jövedelem és költség éves programjával és pénzügyi tervével.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti jövedelem és költség éves programját és pénzügyi tervét a költségvetés használó illetékes szerve hozza, legkésőbb a jelen határozat hatályba lépésének napjától számított 45 napos határidőben.

19. szakasz

A költségvetés végrehajtási tervének keretében, a helyi közigazgatás pénzügyekben illetékes szerve tervezi a költségvetés likviditását és a költségvetés készpénz folyamata szerint végzi a megvalósult jövedelmek és bevételek szétosztását.

A költségvetési eszközök használója, amely bizonyos költségeket a költségvetési eszközökből is és egyéb jövedelmekből is fedezi, köteles azon költségek és kiadások fedezését először a más forrásokból eredő jövedelmekből végezni.

20. szakasz

A folyó évi pénzügyi terv módosítását a költségvetésben jóváhagyott előirányzat keretében, azon felhasználóknak, akik a hatalom egyéb szintjeihez tartoznak, akiknek az eszközök a költségvetésből transzfer útján vannak utalva a 463 és 464 gazdasági klasszifikáción keresztül, ezek pedig a Novak Radonić Általános Iskola Mohol , Cseh Károly Általános Iskola Ada, Bartók Béla Zeneiskola Ada, Műszaki Iskola Ada, Szociális Gondozói Központ Ada és Egészségház Ada, kizárólag a közvetlen költségvetés használó, a Községi Közigazgatási Hivatal javaslatára hagyják jóvá, a Községi Tanács kötelező előzetes beleegyezésével.

21. szakasz

A helyi járulékból megvalósított eszközök programja realizálásához, amelyek az illetékességekkel összhangban a Községi Közigazgatási Hivatal szervein keresztül lesznek lefolytatva, minden egyes programra szerződésbe lesz foglalva a realizálás módja, kerete és határideje azon helyi közösséggel, amely területén a helyi járulék összege megvalósult, amelyet a szerződésbe foglalt rendeltetésre költenek.

22. szakasz

A költségvetési eszközök használói a kötelezettségeket csak írásos szerződés vagy egyéb jogi aktus alapján vállalják, ha a törvény másképpen nem rendelkezik.

A költségvetési eszközök használói kötelesek a helyi hatalom kincstárát:

1. Értesíteni a kötelezettségvállalási szándékról
2. Értesíteni a kötelezettségvállalásról és az előlátott

3. feltételekről, valamint a fizetési határidőkről, a szerződés, vagy a
4. kötelezettségvállalás más jogi aktusának aláírását követően
5. Értesíteni minden változásról, amely érinti az összeget, a
6. határidőket és a fizetési feltételeket a jelen bekezdés 2) pontjából
7. Ellátni a fizetési kérelemmel azon határidőben, amelyet a miniszter aktusa ír elő a költségvetési rendszerről szóló törvény 58. szakaszából

A vállalt kötelezettségek, amelyek összege magasabb a jelen határozattal előlátott eszközök összegénél, vagy amelyek a jelen határozattal ellentétesen keletkeztek, nem hajthatók végre a helyi hatalom konszolidált kincstári számlájának terhére.

23. szakasz

Abban az esetben, ha az év folyamán a költségvetési eszközök közvetlen használója ügyvitelének vagy meghatalmazásának terjedelme változik, az adott használó tevékenységére kiválasztott előirányzatok növelhetők, illetve csökkenthetők a folyó költségvetési tartalék terhére, vagy javára.

A végzést az előirányzat módosításáról a jelen szakasz 1. bekezdéséből a község polgármestere hozza.

A költségvetési eszközök közvetlen használója, a helyi közigazgatás pénzügyekben illetékes szervének jóváhagyásával, elvégezheti a meghatározott költségekre jóváhagyott előirányzatok átirányítását, a csökkentett költség előirányzata értékének 5%-áig terjedő összegben.

Szintén, a költségvetési eszközök közvetlen használója a helyi közigazgatás pénzügyekben illetékes szervének jóváhagyásával, elvégezheti az eszközök átirányítását a program keretében, amelyet a költségvetés általános jövedelméből pénzelnek, azon előirányzat értékének 5%-áig terjedő összegben, amely eszközei csökkennek.

Ha az év folyamán, megváltoznak a körülmények, amelyek nem veszélyeztetik a költségvetésen belüli prioritásokat, a község polgármestere döntést hoz, hogy azon előirányzatokat, amelyeket nem lehet végrehajtani, vigyék át a folyó költségvetési tartalékba, és azok használhatók a költségvetés által elő nem írányzott rendeltetésekre, vagy azon rendeltetésekre, amelyek nem lettek kellő terjedelemben előirányozva.

A teljes átirányítás nem lehet nagyobb a jelen törvénnyel meghatározott maximálisan lehetséges folyó-költségvetési tartalék összegének és a költségvetéssel jóváhagyott folyó-költségvetési tartalék összegének különbségénél.

24. szakasz

A költségvetési eszközök közvetlen használója, amely olyan jövedelmet és bevételt valósít meg, amely összegei a költségvetés meghozatalának folyamatában nem lehettek ismertek, a helyi közigazgatás pénzügyekben illetékes szervénél kérelmezi a megfelelő előirányzat megnyitását, vagy növelését a költségek és kiadások végrehajtásához minden pénzelési forrásból, kivéve a 01-es forrásból – jövedelem a költségvetésből.

Ada község költségvetési eszközeinek közvetett használói, amelyek olyan jövedelmet és bevételt valósítanak meg, amely összegei a költségvetés meghozatalának folyamatában nem lehettek ismertek, az illetékes közvetlen használónál kérelmezik a megfelelő előirányzat megnyitását, vagy növelését a költségek és kiadások végrehajtásához minden pénzelési forrásból, kivéve a 01-es forrásból – jövedelem a költségvetésből.

Az előirányzatok a jelen szakasz 1. és 2. bekezdéséből korlátozás nélkül változtathatók.

25. szakasz

E határozat végrehajtásáért a község polgármestere felelős.

A költségvetés végrehajtására az utasítást a község polgármestere adja.

26. szakasz

A Községi Tanács felelős, a költségvetési rendszerről szóló törvény értelmében, a fiskális politika végrehajtásáért és a közvagyon, a jövedelmek és a bevételek, a költségek és a kiadások igazgatásáért.

A község polgármestere meghatalmazást kap, hogy kérelmezheti a pénzügyekben illetékes minisztériumnál a meghatározott 10%- hiány feletti, fiskális hiány jóváhagyását, amennyiben az a közberuházások realizálásának eredménye.

27. szakasz

A pénzügyekre illetékes közigazgatási szerv köteles rendszeresen követni a költségvetés megvalósítását, és évente legalább kétszer tájékoztatni a Községi Tanácsot, de kötelezően a havi, illetve a kilenc havi időszak elteltét követő tizenöt napon belül.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti jelentés átadását követő tizenöt napon belül a Községi Tanács elfogadja és eljuttatja a jelentést a Községi Képviselő-testületnek.

28. szakasz

A transzfereszközök iránti kérelmek jóváhagyását a programokkal és a program aktivitással, illetve projekttel összhangban végzik, mégpedig:

Program 1 és 2 – A kérelmek jóváhagyója a Kommunális Tevékenységi Osztály vezetője,

Program 3 – A kérelmek jóváhagyója a Nagyberuházási és Helyi Gazdaságfejlesztési Osztály vezetője,

Program 4 , 8, 9, 10, 11 12, 13 és 14 – A kérelmek jóváhagyója az Általános Közigazgatási, Társadalmi Tevékenységi és Közös Ügykezelési Osztály vezetője,

Program 5 - A kérelmek jóváhagyója a Községi

Közigazgatási Hivatal mezőgazdaságban illetékes szervezési egységének vezetője,

Program 6 – A kérelmek jóváhagyója a Kommunális Tevékenységi Osztály vezetője,

Program 7 – A kérelmek jóváhagyója a Nagyberuházási és HGF Osztály vezetője

Program 15 – A kérelmek jóváhagyója a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője/vagyonjogi ügyész,

Program 16 – A kérelmek jóváhagyója a végrehajtó szerv felelős személye.

Az osztályok vezetői, vagy helyetteseik, az előző bekezdésből, az eszközök használatáért a jóváhagyott előirányzatokból közvetlenül a község polgármesterének felelnek.

A jelen szakasz szerinti összes kérelmet a Községi Közigazgatási Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Osztályához nyújtják be.

Amikor a költségvetés használó közbeszerzési eljárást szándékozik indítani, köteles előzőleg kötelezettség vállalási kérelemmel a Költségvetési és Pénzügyi Osztályához fordulni legalább három nappal a közbeszerzési eljárás elindítása előtt. A közbeszerzési eljárás lefolytatása nyomán, a költségvetés használó, eszköz átutalási kérelmet terjeszt be a Költségvetési és Pénzügyi Osztályához.

A Költségvetési és Pénzügyi Osztály kérelmére kötelesek betekintésre átadni egyéb adatokat is, amelyek elengedhetetlenek az eszközök átutalásához a község költségvetéséből.

A beterjesztett kérelmek és a kísérő dokumentáció alapján, a község polgármestere végzést hoz a kifizetés jóváhagyásáról a költségvetés végrehajtási számláról, amelyeket a Községi Közigazgatási Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Osztálya hajt végre és ellenőriz.

A Költségvetési és Pénzügyi Osztályon belül lefolytatják a jelen határozatban jóváhagyott előirányzatok, pénzügyi tervek és programok, valamint minden egyes költségvetés használóra meghatározott kvóta alapján történő költségvetési eszközökből való kifizetéshez beterjesztett dokumentáció indokoltságának és törvényességének belső ellenőrzést.

29. szakasz

A jelen határozattal felosztott eszközök törvényes és rendeltetésszerű felhasználásáért a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője felelős, míg a jelen határozat 26. szakasza szerinti terület, illetve program keretében a Községi Közigazgatási Hivatal érintett osztályának, illetve szolgálatának irányítója is felelős..

30. szakasz

A költségvetési eszközök használói a jelen határozattal felosztott eszközöket csak azon rendeltetésre használhatják, amelyekre a kérelmeik nyomán az eszközöket jóváhagyták és átutalták számukra.

31. szakasz

A költségvetési eszközök közvetlen és közvetett használói 2021-ben a nem pénzügyi vagyon elszámolt kiigazított értékét a tőke terhére mutatják ki, illetve nem mutatják ki a munkához szükséges eszközök amortizációs és használati költségeit.

32. szakasz

Abban az esetben, ha a költségvetési eszközök használói bizonyos kifizetése végrehajtásának nem volt jogi alapja, az eszközöket visszautalják a községi költségvetésbe.

33. szakasz

Amennyiben a költségvetési eszközök közvetett használói tevékenységükkel bírósági pert idéznek elő, a jogerős bírósági ítéletek és bírósági egyességek végrehajtása az ő előirányzataik terhére történik, mégpedig azon előirányzaton keresztül, amelyet az e fajta költségekre irányoztak elő.

34. szakasz

Ada község költségvetése, a költségvetési eszközök közvetlen és közvetett használói, valamint a község konszolidált kincstári számlájába bevont egyéb közpénz használók pénzügyi eszközei a kincstár konszolidált számláján vannak vezetve és letétbe helyezve.

35. szakasz

A költségvetés számláján ideiglenesen rendelkezésre álló eszközök rövidtávon kihelyezhetők, vagy lekötethetők a bankoknál, vagy más pénzügyi szervezeteknél, a törvénnyel összhangban.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szerződést a község polgármestere köti meg.

36. szakasz

A költségvetés használók kötelesek a közvetlen használó illetékes osztályának kérelmére betekintésre átadni a dokumentációt a pénzelésükről, valamint meghatározott időszakonként (legalább háromhavonta) jelentéseket adni a jövedelmek megvalósulásáról és a költségek végrehajtásáról, beleértve a szolgáltatások nyújtásával megvalósított jövedelmet is.

37. szakasz

A község kapitális eladósításról szóló határozatot a Községi Képviselő-testület hozza meg, a Szerb Köztársaság Pénzügyminisztériumának előzetes véleményezése nyomán.

38. szakasz

A határozatot a költségvetési alap megnyitásáról a Községi Tanács hozza meg, a költségvetési rendszerről szóló törvény 64. szakaszával összhangban.

39. szakasz

A közzállalatok, amelyeket Ada község alapított kötelesek legkésőbb folyó költségvetési év november 30-áig befizetni a 2020. évi zárszámadás szerinti nyereség, illetve a költségek feletti jövedelmek egy részét Ada község költségvetésébe, mégpedig a közzállalatokról szóló törvénnyel és az alapszabályaikkal, valamint a felügyelő bizottságaik határozataival összhangban.

IV. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

40. szakasz

A költségvetési eszközök használói 2020. december 31-éig átutalják a költségvetés végrehajtási számlájára a 2020. évben költségek pénzelésére előirányzott összes felhasználatlan eszközt, amelyek az érintett használóknak Ada község 2020. évi költségvetéséről szóló határozattal összhangban lettek átutalva.

41. szakasz

A jelen határozatot Ada Község Hivatalos Lapjában és Ada község internetes oldalán teszik közzé.

42. szakasz

A jelen határozat 2021. január 1-jén lép hatályba.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ADA KÖZSÉG
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 400-7/2020-01
Ada, 2020.12.29.

Tóbiás József s.k.
ADA KKT ELNÖKE

На основу члана 20. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн., 89/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018 - др. закон, 86/2019 - усклађени дин. изн. и 126/2020 - усклађени дин. изн.), члана 27. Статута Општине Ада („Сл. лист општине Ада“ бр. 11/2019, 20/2019 и 32/2020), члана 24., став 3. Закона о референдуму и народној иницијативи („Сл. гласник РС“ број 48/94 и 11/98), члана 22. Предлога Одлуке о увођењу самодоприноса на територији општине Ада („Сл. лист општине Ада“ бр. 16/2020) и резултата личног и тајног изјашњавања грађана о Предлога Одлуке о увођењу самодоприноса на територији општине Ада на референдуму спроведеном дана 21, 22, 23 и 24.06.2020. године

Скупштина општина на седници одржаној дана 29.12.2020. године утврђује да су грађани општине Ада донели, те проглашава

ОДЛУКУ

О УВОЂЕЊУ МЕСНОГ САМОДОПРИНОСА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АДА

Члан 1.

За задовољавање потреба грађана на територији општине Ада уводи се самодопринос за реализацију:

I САМОСТАЛНОГ ПРОГРАМА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ПРВЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДА

1. Ревитализација водоводних цеви,
2. Наставак изградње уличне фекалне канализације,
3. Изградња и одржавање отворених канала,
4. Обнављање и одржавање путева,
5. Изградња и одржавање тротоара и бициклистичке стазе,
6. Одржавање уличне расвете,
7. Одржавање зелених и јавних површина и озелењавање,
8. Одржавање рекреационих објеката,
9. Помоћ образовним установама,
10. Помоћ удружењима грађана,
11. Помоћ спортским клубовима,
12. Информисање становништва,
13. Помоћ угроженим породицама и лицима,
14. Сарадња са братским насељима,
15. Остале потребе,
16. Остваривање програма самдоприноса и функционисање месне заједнице.

Члан 2.

Укупан износ средства која ће се прикупљати самодоприносом на територији прве месне заједнице износи 144.000.000,00 динара.

Члан 3.

Средства самодоприноса користиће се за основне намене утврђене чланом 1. ове Одлуке у следећим процентуалним сразмерама и номиналним износима:

НАМЕНА – ПРОГРАМИ	% УЧЕШЋА	ИЗНОС (дин.)
1. Ревитализација водоводних цеви	24%	34.560.000,00
2. Наставак изградње уличне фекалнеканализације,	20%	28.800.000,00
3. Изградња и одржавање отворених канала,	2%	2.800.000,00
4. Обнављање и одржавање путева,	15%	21.600.000,00
5. Изградња и одржавање тротоара и бициклистичке стазе,	10%	14.400.000,00
6. Одржавање уличне расвете,	1%	1.440.000,00
7. Одржавање зелених и јавних површина и озелењавање,	2%	2.880.000,00
8. Одржавање рекреационих објеката,	1%	1.440.000,00
9. Помоћ образовним установама	1%	1.440.000,00
10. Помоћ удружењима грађана,	2%	2.880.000,00
11. Помоћ спортским клубовима,	4%	5.760.000,00
12. Информисање становништва,	1%	1.440.000,00
13. Помоћ угроженим породицама и лицима,	1%	1.440.000,00
14. Сарадња са братским насељима,	3%	4.320.000,00
15. Остале потребе,	5%	7.200.000,00
16. Остваривање програма самдоприноса и функционисање месне заједнице	8%	11.520.000,00
УКУПНО	100%	144.000.000,00

II. САМОСТАЛНОГ ПРОГРАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ДРУГЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДА

1. Замена водоводних цеви
2. Наставак изградње канализације

3. Обнављање и одржавање путева,
4. Изградња и одржавање тротоара,
5. Одржавање уличне расвете,
6. Озелењавање, одржавање зелених површина и одржавање домова МЗ и других јавних објеката,
7. Прикопчавање кућних прикључака на канализациону мрежу
8. Изградња и одржавање отворених канала, спречавање и санација евентуалних елементарних непогода,
9. За остале потребе:
 - Учешће у одржавању и опремању основне и средње школе, забавишта и обданишта,
 - Помоћ удружењима грађана, друштвеним и цивилним организацијама,
 - Помоћ спортским клубовима,
 - Информисање становништва,
 - Донација верским заједницама
 - Учешће у програму народне кухиње
 - Учешће у комуналној делатности ЗО хигијена
10. Остваривање програма самодоприноса и функционисање МЗ

Члан 4.

Укупан износ средства која ће се прикупљати самодоприносом на територији друге месне заједнице износи 350.000.000,00 динара.

НАМЕНА – ПРОГРАМИ	% УЧЕШЋА	ИЗНОС (дин.)
1. Замена водоводних цеви	25%	87.500.000,00
2. Наставак изградње канализације	10%	35.000.000,00
3. Обнављање и одржавање путева	10%	35.000.000,00
4. Изградња и одржавање тротоара	8%	28.000.000,00
5. Одржавање уличне расвете	3%	10.500.000,00
6. Озелењавање, одржавање зелених површина, одржавање домова МЗ и других јавних објеката	8%	28.000.000,00
7. Прикључења домаћинства на канализацију	5%	17.500.000,00
8. Изградња и одржавање отворених канала, спречавање и санација евентуалних елементарних непогода	3%	10.500.000,00
9. За остале потребе:		
- Учешће у одржавању и опремању основне и средње школе, забавишта и обданишта	5%	17.500.000,00
- Помоћ удружењима грађана, друштвеним и цивилни организацијама	2%	7.000.000,00

- Помоћ спортским клубовима	2%	7.000.000,00
- Информисање становништва	2%	7.000.000,00
- Донације верским заједницама	2%	7.000.000,00
-Учешће у програму народне кухиње	1%	3.500.000,00
-Учешће у комуналној делатности ЗО хигијена	1%	3.500.000,00
10. Остваривање програма самодоприноса и функционисање МЗ	13%	45.500.000,00
	<u>100%</u>	<u>350.000.000,00</u>

III САМОСТАЛНОГ ПРОГРАМА НА ТЕРИТОРИЈИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ МОЛ

1. Замена водоводних цеви,
2. Учешће у изградњи уличне фекалне канализације и прикључења домаћинства на канализациону мрежу,
3. Обнављање и одржавање путева и тротоара,
4. Изградња и одржавање отворених канала за одвод атмосферских вода, отклањање и санација штета насталих елементарним непогодама,
5. Одржавање уличне расвете,
6. Озелењавање, одржавање зелених површина,
7. Помоћ удружењима грађана, друштвеним и цивилним организацијама,
8. Помоћ спортским клубовима,
9. Донација верским заједницама,
10. Одржавање и функционисање Дома културе,
11. Остваривање програма самодоприноса и функционисање МЗ,
12. Учешће у одржавању и опремању образовних установа,
13. Информисање становништва,
14. Учешће у програму народне кухиње,
15. Остале потребе (манифестација Молски дани, трошкови избора, итд.).

Члан 5.

Укупан износ средства која ће се прикупљати самодоприносом износи 240.000.000,00 динара.

НАМЕНА – ПРОГРАМИ	% УЧЕШЋА	ИЗНОС (дин.)
1. Замена водоводних цеви	15%	36.000.000,00
2. Учешће у изградњи уличне фекалне канализације и прикључења домаћинства на канализациону мрежу	20%	48.000.000,00
3. Обнављање и одржавање путева и тротоара	15%	36.000.000,00
4. Изградња и одржавање отворених канала за одвод атмосферских вода, отклањање и санација штета насталих елементарним непогодама	7%	16.800.000,00

5. Одржавање уличне расвете	4%	9.600.000,00
6. Озелењавање, одржавање зелених површина	7%	16.800.000,00
7. Помоћ удружењима грађана, друштвеним и цивилним организацијама	3,5%	8.400.000,00
8. Помоћ спортским клубовима	4%	9.600.000,00
9. Донација верским заједницама	2%	4.800.000,00
10. Одржавање и функционисање Дома културе	4%	9.600.000,00
11. Остваривање програма самодоприноса и функционисање МЗ	11%	26.400.000,00
12. Учешће у одржавању и опремању образовних установа	1%	2.400.000,00
13. Информисање становништва	1%	2.400.000,00
14. Учешће у програму народне кухиње	0,5%	1.200.000,00
15. Остале потребе (манifestација Молски дани, трошкови избора, итд.)	5%	12.000.000,00
	100%	240.000.000,00

IV САМОСТАЛНОГ ПРОГРАМА НА ТЕРИТОРИЈИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ УТРИНЕ

- Одржавање и изградња комуналних објеката, путева, тротоара, земљишних путева и улепшавање насеља
- За замену водоводних мрежа
- Учешће у потребама основне школе и забавишта
- Одржавање уличне расвете
- Одржавање и изградња јавних зграда
- Донације верским заједницама, удружењима грађана, друштвеним и цивилним организацијама
- За финансирање културних и спортских активности
- За остваривање програма самодоприноса и функционисање Месне заједнице

Члан 6.

Укупан износ средства која ће се прикупљати самодоприносом износи 32.000.000,00 динара.

НАМЕНА – ПОГРАМИ	% УЧЕШЋА	ИЗНОС (дин.)
1. Одржавање и изградња комуналних објеката, путева, тротоара, земљишних путева и улепшавање насеља	28%	8.960.000,00
2. За замену водоводних цеви	2%	640.000,00
3. Учешће у потребама основне школе и забавишта	25%	8.000.000,00
4. Одржавање уличне расвете	2%	640.000,00
5. Одржавање и изградња јавних зграда	10%	3.200.000,00
6. Донације верским заједницама, удружењима грађана,		

друштвеним и цивилним организацијама	15%	4.800.000,00
7. За финансирање културних и спортских активности	5%	1.600.000,00
8. За остваривање програма самодоприноса и функционисање Месне заједнице	13%	4.160.000,00
УКУПНО :	100%	32.000.000,00

Члан 7.

Проценат учешћа за поједине намене из члана 1. - 6., као и приоритет улагања средстава самодоприноса може се мењати Одлуком Савета МЗ у случају да је реализација програмских садржаја условљена техничко-технолошким разлозима, законским прописима или другим објективним разлозима.

Члан 8.

Средства самодоприноса прикупљају се у временском периоду од 01. јануара 2021. год. до 31. децембра 2028.године.

Самодопринос се прикупља у новцу.

Члан 9.

Обвезници самодоприноса су грађани – физичка лица која имају изборно право и пребивалиште на подручју општине Ада, и то:

- која остварују примања која се према одредбама закона о порезу на доходак грађана сматрају зарадом, приходе по основу дивиденде и друге приходе учешћем у добити, укључујући и све облике прихода који се на основу одредаба закона којим се уређује порез на добит предузећа сматрају дивидендом, као и приходе по основу уговора о делу,
- која остварују приходе обављањем самосталне делатности према одредбама закона о порезу на доходак грађана,
- која су обвезници пореза на имовину, у складу са законом о порезима на имовину.

Обвезници самодоприноса су и грађани – физичка лица која немају изборно право и пребивалиште на подручју општине Ада, ако су на овом подручју обвезници пореза на имовину, пошто се средствима самодоприноса побољшавају услови коришћења њихове имовине.

Пензионери нису обвезници самодоприноса али на основу посебне писане изјаве могу добровољно уплаћивати самодопринос по основу пензија остварених у земљи и иностранству.

Члан 10.

Основицу самодоприноса чине нето плате запослених, 50% бруто дивиденди и других прихода остварених учешћем у добити расподељених обвезнику, приходи по основу уговора о делу, приходи од самосталне делатности, који уређује порез на доходак грађана, по умањењу плаћених пореза и доприноса, површина пољопривредног земљишта

на коју се плаћа порез на имовину, вредност имовине, осим пољопривредног земљишта, за грађане који немају изборно право и пребивалиште на територији општине Ада, на коју се плаћа порез на имовину у складу са законом који уређује порез на имовину.

У случају добровољног уплаћивања самодоприноса од стране пензионера сагласно одредбама става 3. претходног члана ове одлуке, основу самодоприноса чине пензије остварене у земљи и иностранству.

Члан 11.

У погледу ослобађања од обавезе плаћања самодоприноса и олакшица примењују се одредбе Закона којим се уређује порез на доходак грађана, односно порез на имовину.

Члан 12.

Стопа самодоприноса, осим на основу коју чини површина пољопривредног земљишта, је пропорционална и одређује се према следећем:

- на зараде (плате) запослених	3 %
- на дивиденде и друге приходе остварене учешћем у добити	3 %
- на приходе по основу уговора о делу	3 %
- на приходе од самосталне делатности	3 %
- на имовину, на који се плаћа порез на имовину, по стопи пореза на имовину на годишњем нивоу	
- на пензије остварене у земљи и иностранству, под условима из члана 10. ст. 2. ове одлуке,	2 %

Члан 13.

На пољопривредно земљиште плаћа се самодпринос по катастарском хектару у висини динарске противвредности 20 кг. пшенице по званично објављеној цени на Продуктној берзи у Новом Саду на дан 31.07. текуће године, за наредну годину.

Члан 14.

Обрачун и наплату самодоприноса на зараде, дивиденде и приходе по основу уговора о делу - у случају када се обрачун врши по систему пореза по одбитку, врше исплатиоци тих примања, истовремено са њиховом исплатом, односно истовремено са уплатом одговарајућих пореза и доприноса.

Самодпринос на приход од самосталне делатности и од обвезника пореза на имовину у целости утврђује, наплаћује и контролише Одељење за локалну пореску администрацију Општинске управе општине Ада.

Обрачун и наплату добровољног самодоприноса из пензија врши исплатилац тих примања приликом њиховог обрачуна.

У погледу начина утврђивања самодоприноса, обрачунавања, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате и осталог, сходно се примењују прописи којима се уређује порески поступак и пореска администрација, као и прописи којима се уређује порез на доходак грађана и порез на имовину.

Члан 15.

Средства самодоприноса се пребацују на посебан рачун МЗ код надлежне Управе за трезор Министарства финансије РС.

Наредбодавац за утрошак средстава је Секретар МЗ.

Члан 16.

О средствима самодоприноса води се посебна аналитичка евиденција (у електронском облику) од стране правног лица или предузетника који води пословне књиге Месне заједнице.

Посебна аналитичка евиденција се води како о наплаћеном самодоприносу по категоријама обвезника, тако и о утрошку средстава самодоприноса по наменама.

Посебне евиденције из претходног става се ажурирају једном годишње и доступне су грађанима.

Члан 17.

Средства која се остваре изнад износа који је овом одлуком одређен, враћају се:

- обвезницима самодоприноса на зараде, приходе по основу дивиденде и приходе по основу уговора о делу, преко исплатилаца тих примања и прихода, на основу евиденције о уплаћеним средствима, с тим што су исплатиоци дужни да та средства врате обвезницима самодоприноса у року од 30 дана од дана враћања средстава од стране МЗ,
- обвезницима самодоприноса на приход од самосталне делатности и обвезницима порезна на имовину,- од стране Одељења за локалну пореску администрацију Општинске управе општине Ада, на начин и у роковима предвиђеним законом о пореском поступку и пореској администрацији за повраћај више или погрешно наплаћеног пореза.

Члан 18.

Реализацијом програма самодоприноса пре истека рока из члана 7. ове Одлуке престаје обавеза плаћања самодоприноса.

Члан 19.

Надзор грађана о наменском коришћењу средстава самодоприноса врши се путем Надзорног одбора.

Надзорни одбор именује Савет МЗ у складу са Статутом МЗ.

Надзорни одбор врши контролу наплате и трошења средстава самодоприноса у складу са законом, овом одлуком и другом релевантном документацијом, о чему подноси годишњи извештај Савету месне заједнице

Члан 20.

Савет МЗ обавља следеће послове у вези самодоприноса:

1. стара се о реализацији програма самодоприноса,
2. удружује средства са другим заинтересованим субјектима ради реализације програма,
3. доноси планове у вези реализације програма,
4. на основу извештаја Надзорног одбора из члана 19. ст. 3 ове одлуке, најмање једном годишње, информиче грађане МЗ о реализацији самодоприноса и о наменском коришћењу средстава путем интернет презентације МЗ, локалних новина и других медија.
5. обавља и друге послове неопходне за реализацију програма самодоприноса.

Члан 21.

О предлогу Одлуке о увођењу самодоприноса грађани су изјашњавали на референдуму у складу са Законом о референдуму и народној иницијативи („Сл. гласник РС“, бр. 48/94 и 11/98).

На референдуму су се изјашњавали грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју општине Ада, као и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју општине Ада али су на овом подручју обвезници плаћања пореза на имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења њихових непокретности, у складу са Законом о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 -усклађени дин. изн., 125/2014 -усклађени дин. изн. и 95/2015 – усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн., 89/2018 -

усклађени дин. изн., 95/2018 - др. закон и 86/2019 - усклађени дин. изн.).

Одлука се сматра донетом јер се за њу изјаснила већина од укупног броја грађана из ст. 2. овог члана.

Члан 22.

Након спроведеног референдума, Одлуку о увођењу самодоприноса у тексту утврђеном одредбама чл. 1-20. овог предлога проглашава Скупштина општине Ада и објављује у „Службеном листу општине Ада”.

Члан 23.

Одлука о увођењу самодоприноса ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ада“, а примењује се од 01.01.2021. године.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број:439-8/2020-01
Ада, 29.12.2020.

ПРЕДСЕДНИК СО

Тобиаш Јожеф с.р

A helyi önkormányzat pénzeléséről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - összehangolt dinár összeg., 125/2014 - összehangolt dinár összeg., 95/2015 - összehangolt dinár összeg., 83/2016, 91/2016 - összehangolt dinár összeg., 104/2016 - m.törv. 96/2017 - összehangolt dinár összeg és 89/2018-összehangolt dinár összeg, 95/2018-m.törv. és 86/2019- összehangolt dinár összeg és 116/2020- összehangolt dinár összeg, számok) 20. szakaszának 1. bekezdése, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 27. szakasza, a népszavazásról és a népi kezdeményezésről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 48/94. és 11/98. számok) 24. szakaszának 3. bekezdése, a határozati javaslat a helyi járulék bevezetéséről Ada község területén (Ada Község Hivatalos Lapja, 16/2020. szám) 22. szakasza, és a 2020. június 21,22,23. és 24-én megtartott népszavazáson a helyi járulék bevezetéséről Ada község területén a polgárok személyes és titkos vélemény nyilvánításának eredménye alapján,

Ada Község Képviselő-testülete a 2020.12.29-én tartott ülésén megállapítja, hogy Ada község polgárai meghozták, és ebből adódóan kihirdeti a

HATÁROZATOT

A HELYI JÁRULÉK BEVEZETÉSÉRŐL ADA KÖZSÉG TERÜLETÉN

1. szakasz

A polgárok szükségleteinek kielégítésére Ada község területén helyi járulék kerül bevezetésre az alábbiak realizálására:

I. ÖNÁLLÓ PROGRAM AZ ADAI ELSŐ HELYI KÖZÖSSÉG TERÜLETÉRE

1. Vízvezeték csövek revitalizálása,
2. Az utcai szennyvízcsatorna kiépítésének folytatása,
3. Nyílt csatornák kiépítése, karbantartása,
4. Utak felújítása és karbantartása,
5. Gyalogjárdák kiépítése és karbantartása,
6. Az utcai közvilágítás karbantartása,
7. Zöldfelületek és közterületek karbantartása és zöld-növényzet ültetése,
8. A szabadidős létesítmények karbantartása,
9. Oktatási intézmények támogatása,
10. A polgárok egyesületeinek támogatása,
11. Sportegyesületek támogatása,
12. A polgárok tájékoztatása,
13. A szociálisan veszélyeztetett családok és személyek támogatása,
14. Együttműködés a testvértelepülésekkel,
15. Egyéb szükségletek,
16. A helyi járulék programjának megvalósítása és a HK működtetése.

2. szakasz

Az Első Helyi Község területén helyi járulékkal begyűjtésre kerülő eszközök teljes összeg 144.000.000,00 dinár.

3. szakasz

A helyi járulék eszközei, a jelen határozat 1. szakaszában megállapított alaprendeltetésekre lesznek felhasználva, a következő százalékos részarányokban és számbeli értékekben:

RENDELTETÉS-PROGRAMOK	% RÉSZESEDÉS	ÖSSZEG (din.)
1. vízvezeték csövek revitalizálása	24%	34.560.000,00
1. Az utcai szennyvízcsatorna kiépítésének folytatása,	20%	28.800.000,00
2. Nyílt csatornák kiépítése, karbantartása	2%	2.800.000,00
3. Utak felújítása és karbantartása,	15%	21.600.000,00
4. Gyalogjárdák kiépítése és karbantartása,	10%	14.400.000,00
5. Az utcai közvilágítás karbantartása,	1%	1.440.000,00

6. Zöldfelületek és közterületek karbantartása és zöld-növényzet ültetése,	2%	2.880.000,00
7. A szabadidős létesítmények karbantartása,	1%	1.440.000,00
8. Oktatási intézmények támogatása	1%	1.440.000,00
9. A polgárok egyesületeinek támogatása,	2%	2.880.000,00
10. Sportegyesületek támogatása,	4%	5.760.000,00
11. A polgárok tájékoztatása,	1%	1.440.000,00
12. A szociálisan veszélyeztetett családok és személyek támogatása,	1%	1.440.000,00
13. Együttműködés a testvételepülésekkel,	3%	4.320.000,00
14. Egyéb szükségletek,	5%	7.200.000,00
15. A helyi járulék programjának megvalósítása és a HK működtetése	8%	11.520.000,00
ÖSSZESEN	100%	144.000.000,00

II. ÖNÁLLÓ PROGRAM AZ ADAI MÁSODIK HELYI KÖZÖSSÉG TERÜLETÉRE

- Vízvezeték csövek cseréje
- A szennyvízcsatorna kiépítésének folytatása
- Utak felújítása és karbantartása,
- Gyalogjárók kiépítése és karbantartása,
- Az utcai közvilágítás karbantartása,
- Zöld-növényzet ültetése, zöldfelületek karbantartása és a HK épületei és egyéb középületek karbantartása,
- Háztartások csatlakoztatása a csatornahálózatra
- Nyílt csatornák kiépítése, karbantartása, esetleges elemi csapások megakadályozása és helyreállítás,
- Egyéb szükségletek:
 - Részvétel az általános és a középiskola, óvoda és napközi karbantartásában és felszerelésében,
 - A polgárok egyesületei, társadalmi és civil szervezetek támogatása,
 - Sportegyesületek támogatása,
 - A polgárok tájékoztatása,
 - Vallási közösségek támogatása
 - Részvétel a népkonyha programban
 - Részvétel a gyepmesteri kommunális tevékenységben
- A helyi járulék programjának megvalósítása és a HK működtetése

4. szakasz

A Második Helyi Közösség területén helyi járulékkal begyűjtésre kerülő eszközök teljes összeg 350.000.000,00 dinár.

RENDELTETÉS-PROGRAMOK	% RÉSZESEDÉS	ÖSSZEG (din.)
1. Vízvezeték csövek cseréje	25%	87.500.000,00
2. A szennyvízcsatorna kiépítésének folytatása	10%	35.000.000,00
3. Utak felújítása és karbantartása	10%	35.000.000,00
4. Gyalogjárók kiépítése és karbantartása	8%	28.000.000,00
5. Az utcai közvilágítás karbantartása	3%	10.500.000,00
6. Zöld-növényzet ültetése, zöldfelületek karbantartása és a HK épületei és egyéb középületek karbantartása	8%	28.000.000,00
7. Háztartások csatlakoztatása a csatornahálózatra	5%	17.500.000,00
8. Nyílt csatornák kiépítése, karbantartása, esetleges elemi csapások megakadályozása és helyreállítás	3%	10.500.000,00
9. Egyéb szükségletek: Részvétel az általános és a középiskola, óvoda és napközi karbantartásában és felszerelésében	5%	17.500.000,00
- A polgárok egyesületei, társadalmi és civil szervezetek támogatása	2%	7.000.000,00
- Sportegyesületek támogatása	2%	7.000.000,00
- A polgárok tájékoztatása	2%	7.000.000,00
- Vallási közösségek támogatása	2%	7.000.000,00
Részvétel a népkonyha programban	1%	3.500.000,00
-Részvétel a gyepmesteri kommunális tevékenységben	1%	3.500.000,00
10. A helyi járulék programjának megvalósítása és a HK működtetése	13%	45.500.000,00
i. 100%		350.000.000,00

III. ÖNÁLLÓ PROGRAM A MOHOLI HELYI KÖZÖSSÉG TERÜLETÉRE

1. Vízvezeték csövek cseréje,
2. Részvétel az utcai szennyvízcsatorna kiépítésében és a háztartások csatlakoztatása a csatornahálózatra,
3. Utak és járdák felújítása és karbantartása,
4. Légköri csapadékelvezető nyílt csatornák kiépítése, karbantartása, elemi csapások okozta károk elhárítása és helyreállítás,
5. Az utcai közvilágítás karbantartása,
6. Zöld-növényzet ültetése, zöldfelületek karbantartása,
7. A polgárok egyesületei, társadalmi és civil szervezetek támogatása,
8. Sportegyesületek támogatása,
9. Vallási közösségek támogatása,
10. A kultúrotthon karbantartása és működése,
11. A helyi járulék programjának megvalósítása és a HK működtetése,
12. Részvétel az oktatási intézmények karbantartásában és felszerelésében,
13. A polgárok tájékoztatása,
14. Részvétel a népkonyha programban,
15. Egyéb szükségletek (Moholi napok ünnepség, választások költségei stb.).

5. szakasz

A helyi járulékkal begyűjtésre kerülő eszközök teljes összeg 240.000.000,00 dinár.

RENDELTETÉS-PROGRAMOK	% RÉSZESEDÉS	ÖSSZEG (din.)
1. Vízvezeték csövek cseréje	15%	36.000.000,00
2. Részvétel az utcai szennyvízcsatorna kiépítésében és a háztartások csatlakoztatása a csatornahálózatra	20%	48.000.000,00
3. Utak és járdák felújítása és karbantartása	15%	36.000.000,00
4. Légköri csapadékelvezető nyílt csatornák kiépítése, karbantartása, elemi csapások okozta károk elhárítása és helyreállítás	7%	16.800.000,00
5. Az utcai közvilágítás karbantartása	4%	9.600.000,00
6. Zöld-növényzet ültetése, zöldfelületek karbantartása	7%	16.800.000,00
7. A polgárok egyesületei, társadalmi és civil szervezetek támogatása	3,5%	8.400.000,00
8. Sportegyesületek támogatása	4%	9.600.000,00
9. Vallási közösségek támogatása	2%	4.800.000,00
10. A kultúrotthon karbantartása és működése	4%	9.600.000,00
11. A helyi járulék programjának megvalósítása és a HK működtetése	11%	26.400.000,00
12. Részvétel az oktatási intézmények karbantartásában és felszerelésében	1%	2.400.000,00
13. A polgárok tájékoztatása	1%	2.400.000,00
14. Részvétel a népkonyha programban	0,5%	1.200.000,00
15. Egyéb szükségletek (Moholi napok ünnepség, választások költ. Stb.)	5%	12.000.000,00
	i. 100%	240.000.000,00

IV.	ÖNÁLLÓ PROGRAM A TÖRÖKFALUI HELYI KÖZÖSSÉG TERÜLETÉRE
1.	Kommunális létesítmények, utak, járdák, földutak karbantartása és kiépítése és a település szépítése
2.	Vízvezeték csövek cseréje
3.	Részvétel az általános iskola és az óvoda szükségleteiben
4.	Az utcai közvilágítás karbantartása
5.	Középületek karbantartása és kiépítése
6.	Donáció a vallási közösségeknek, polgárok egyesületeinek, társadalmi és civil szervezeteknek
7.	Kulturális és sport aktivitások pénzelése
8.	A helyi járulék programjának megvalósítása és a HK működtetése

6. szakasz

A helyi járulékkal begyűjtésre kerülő eszközök teljes összeg 32.000.000,00 dinár.

RENDELTETÉS-PROGRAMOK % RÉSZESEDÉS		ÖSSZEG (din.)
1.	Kommunális létesítmények, utak, járdák, földutak karbantartása és kiépítése és a település szépítése	
	28%	8.960.000,00
2.	Vízvezeték csövek cseréje	2% 640.000,00
3.	Részvétel az általános iskola és az óvoda szükségleteiben	25% 8.000.000,00
4.	Az utcai közvilágítás karbantartása	2% 640.000,00
5.	Közüépületek karbantartása és kiépítése	10% 3.200.000,00
6.	Donáció a vallási közösségeknek, polgárok egyesületeinek, társadalmi és civil szervezeteknek	15% 4.800.000,00
7.	Kulturális és sport aktivitások pénzelése	5% 1.600.000,00
8.	A helyi járulék programjának megvalósítása és a HK működtetése	13% 4.160.000,00
ÖSSZESEN :		100% 32.000.000,00

7. szakasz

Az 1-6. bekezdésekben meghatározott, egyes rendeltetésekre fordított tételeket, mint ahogyan a helyi járulék eszközei befektetésének fontossági sorrendjét, a HK Tanácsa határozattal megváltoztathatja abban az esetben, ha a tervben szereplő tartalmak megvalósítása technikai-technológiai, illetve törvényes előírásokhoz és más objektív feltételekhez kötött.

8. szakasz

A helyi járulék eszközei a 2021. január 1-től 2028. december 31-ig terjedő időszakban kerülnek begyűjtésre.
A helyi járulék pénzben kerül begyűjtésre.

9. szakasz

A helyi járulékot azon polgárok – természetes személyek kötelesek fizetni, akiknek a választójoguk és lakhelyük a Ada község területén van, éspedig:

- akik, a polgárok jövedelemadójáról szóló törvény rendelkezései alapján, keresetnek számító bevételt, az osztalékból és a nyereségrészesedésből származó egyéb jövedelmet, beleértve a jövedelem minden olyan formáját, mely a vállalatok nyeresége utáni adót szabályozó törvény rendelkezései alapján osztaléknak számít, valamint megbízási szerződés alapján, jövedelmet valósítanak meg,

- akik önálló tevékenység végzéséből származó jövedelmet valósítanak meg a polgárok jövedelme utáni adóról szóló törvény rendelkezései szerint,

- akik vagyoadó kötelezettek, összhangban a vagyoadóról szóló törvénnyel.

Helyi járulék kötelezettek az Ada község területén választójoggal és lakhellyel nem rendelkező polgárok – természetes személyek is, ha ezen a területen vagyoadó kötelezettek, mivel a helyi járulék eszközei útján javulnak az adott vagyon használatának feltételei.

A nyugdíjasok nem kötelesek a helyi járulékot fizetni, de külön írásos nyilatkozat alapján azt önkéntesen befizethetik, a belföldön, illetve külföldön megvalósított nyugdíj alapján.

10. szakasz

A helyi járulék alapjául szolgál az alkalmazottak nettó fizetése, a szétosztott bruttó osztalék és a nyereségből való részesedésből származó a kötelezettre szóló egyéb jövedelmek 50%-a, a megbízási szerződés alapján járó jövedelem, az önálló tevékenység végzéséből származó jövedelem, amely után jövedelemadót a polgárok jövedelemadójáról szóló törvénnyel összhangban kell fizetni, a kifizetett adók és járulékok levonása után, a mezőgazdasági föld területe, amelyre vagyoadót fizetnek, a vagyon értéke, kivéve a mezőgazdasági földterületet, a polgárokra, akik nem rendelkeznek lakhellyel és választójoggal Ada község területén, amelyre vagyoadót fizetnek, összhangban a törvénnyel, amely a vagyoadót szabályozza.

A nyugdíjasok részéről történő önkéntes helyi járulék fizetése esetében, a jelen határozat előző szakaszának 3. bekezdése rendelkezésével összhangban, a helyi járulék alapjául a belföldön vagy külföldön megvalósított nyugdíj szolgál.

11. szakasz

A helyi járulék fizetése alóli mentesítés és a könnyítések tekintetében a polgárok jövedelemadóját, illetve vagyoadóját szabályozó törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

12. szakasz

A helyi járulék mértéke részarányos, kivéve az alapra, amelyet a mezőgazdasági földek területe képez, és a

következők szerint kerül meghatározásra:

- | | |
|---|-----|
| - az alkalmazottak keresete (fizetése) után | 3 % |
| - az osztalék és a nyereségrészesedésből származó egyéb jövedelem után | 3 % |
| - a megbízási szerződés alapján járó jövedelem után | 3 % |
| - az önálló tevékenységből származó jövedelem után | 3 % |
| - a vagyona, amelyre vagyonadó fizetnek, az vagyonadó éves mértéke szerint | |
| - a belföldön és külföldön megvalósított nyugdíjakból, az ezen határozat 10. szakaszának 2. bekezdése feltételei szerint, | 2 % |

13. szakasz

A mezőgazdasági földekre a helyi járulékot kataszteri hektáronként 20 kg búza értékében kell fizetni, az Újvidéki Terménytőzsde által meghatározott, folyó év 07.31-én hivatalosan megjelentetett ár, dinár ellenértékének megfelelő összegében, a következő évre.

14. szakasz

A keresetek, az osztalékok és a megbízási szerződés szerinti jövedelem utáni helyi járulékszámolását és megfizetetését – abban az esetben, amikor az elszámolás a levonáson alapuló adóelszámolási rendszer alapján történik, az adott járandóságfizetői végzik el a kifizetéskor, illetve a megfelelő adó és hozzájárulások befizetésével egy időben.

Az önálló tevékenységekből származó jövedelem utáni helyi járulék, valamint a vagyonadó járulékalanyai helyi járulékanak megállapítását, megfizetetését és ellenőrzését, teljes egészében az Adai Községi Közigazgatási Hivatala Helyi Adó-adminisztrációs Osztálya végzi.

A nyugdíj utáni önkéntes helyi járulék elszámolását és megfizetetését, az adott bevétel kifizetője végzi el, annak elszámolásakor.

A helyi járulék megállapításának módja, elszámolása, elévülése, megfizetése, kifizetési határideje, a kamat elszámolása és egyebek tekintetében, azon előírásokat alkalmazzák, amelyek az adóeljárást és az adó-adminisztrációt, illetve a polgárok jövedelemadóját szabályozzák.

15. szakasz

A helyi járulék eszközeit a helyi közösségnek, a SZK Pénzügyminisztériumának illetékes Kincstári-igazgatóságánál vezetett külön folyószámlájára utalják át.

Az eszközök felhasználásáról a HK titkára rendelkezik.

16. szakasz

A helyi járulék eszközeiről az ügyviteli könyveket vezető jogi személy, vagy vállalkozó részéről külön analitikus nyilvántartást vezetnek (elektronikus formában).

Külön analitikus nyilvántartást vezetnek úgy a helyi járulék megfizetéséről, járulékalanyok szerint, mint a járulék eszközeinek rendeltetés szerinti felhasználásáról.

Az előző bekezdésben említett külön nyilvántartásokat évente egyszer frissítik, és ezek a polgárok részére hozzáférhetőek.

17. szakasz

Az ezen határozatban megállapított összesen felül megvalósított eszközöket, visszatérítik:

- azon járulékalanyoknak, akiknek azt levonták a fizetéséből, a nyereségből eredő és a megbízási szerződés utáni jövedelméből, ezen bevételek és jövedelmek kifizetőin keresztül, a helyi járulék megfizetésének nyilvántartása alapján, azzal, hogy a kifizetők kötelesek ezen eszközöket a járulékalanyoknak a HK átutalása napjától számított 30 napon belül visszaadni,

- azon önálló tevékenység végzéséből származó jövedelem járulékalanyainak, valamint a vagyonadó járulékalanyainak- az Adai Községi Közigazgatási Hivatal Helyi Adó-adminisztrációs Osztálya részéről, olyan módon és határidőkben, ahogyan azt az adóeljárásról és adó-adminisztrációról szóló törvény a többletben vagy tévesen befizetett adóval kapcsolatban előlátja.

18. szakasz

Ha a helyi járulék programja, az ezen határozat 7. szakaszában előlátott határidő előtt megvalósul, megszűnik a helyi járulék fizetésének kötelezettsége.

19. szakasz

A polgárok felügyelete a helyi járulék eszközeinek rendeltetésszerű felhasználásáról a Felügyelő Bizottság által valósul meg.

A Felügyelő Bizottságot a HK Tanácsa nevezi ki, a HK statútumával összhangban.

A Felügyelő Bizottság, a törvénnyel, ezen határozattal és más erre vonatkozó okirattal összhangban ellenőrzi a helyi járulék eszközeinek megfizetését és rendeltetésszerű felhasználását, és erről évi jelentést terjeszt be a HK

Tanácsának.

20. szakasz

A HK tanácsa, a helyi járulékkal kapcsolatban a következő feladatokat látja el:

1. gondoskodik a helyi járulék programjának realizálásáról,
2. társítja az eszközöket más érdekelt szubjektumokkal a program realizálása érdekében,
3. meghozza a program realizálásával kapcsolatos terveket,
4. a Felügyelő Bizottság ezen határozat 19. szakaszának 3. bekezdésében említett jelentése alapján, évente legalább egyszer tájékoztatja a HK polgárait a helyi járulék megvalósulásáról és az eszközök rendeltetésszerű felhasználásáról, a HK internetes bemutatóján, a helyi újságokon és az egyéb médiákon keresztül,
5. elvégzi a helyi járulék programja megvalósításához nélkülözhetetlen egyéb feladatokat is.

21. szakasz

A helyi járulék bevezetéséről szóló határozat-javaslatról a polgárok referendum útján nyilatkoztak, összhangban a referendumról és a népi kezdeményezésről szóló törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye, 48/94. és 11/98. számok).

A referendumon azon polgárok is nyilatkoztak, akiknek választójoguk és állandó lakhelyük Ada község területén van, valamint azok a polgárok, akik Ada község területén választójoggal és lakhellyel nem rendelkeznek, de ezen a területen vagyonadó járulékalanyai, a helyi járulék eszközei útján pedig javulnak az ingatlanjaik használati feltételei, összhangban a helyi önkormányzatok pénzeléséről szóló törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye, 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - összehangolt dinár értékek, 125/2014 - összehangolt dinár értékek, 95/2015 - összehangolt dinár értékek, 83/2016, 91/2016 - összehangolt dinár értékek, 104/2016 - m.törv., 96/2017 - összehangolt dinár értékek, 89/2018 - összehangolt dinár értékek, 95/2018 - m.törv. és 86/2019 - összehangolt dinár értékek, számok).

A határozatot meghozottnak tekinthető, mert a jelen szakasz 2. bekezdésében szereplő polgárok összlétszámának többsége rá szavazott.

22. szakasz

A referendum levezetése után, a helyi járulék bevezetéséről szóló határozatot, az ezen javaslat 1-20. szakaszaiban megállapított szövegben, Ada Község Képviselő-testülete hirdeti ki és jelenteti meg Ada Község Hivatalos Lapjában.

23. szakasz

A helyi járulék bevezetéséről szóló határozat Ada Község Hivatalos Lapjában való megjelentetésének napjától számított nyolcadik napon lép hatályba, alkalmazása pedig 2021.01.01-től kezdődik.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám:439-8/2020-01
Ada, 29.12.2020.

Tóbiás József s.k.
ADA KKT ELNÖKE

190.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” бр. 129/2007, 83/2014-др. закон 101/16 – др. закон и 47/2018), члана 34. и 45. Закона о финансирању локалне самоуправе (“Сл. гласник РС”, бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн. и 89/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018 - др. закон, 86/2019 – усклађени дин.изн. и 126/2020- усклађени дин. изн.), члана 64. и 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/2011), члана 20. тачка 17) члана 2. Уредбе о наменским трансферима у социјалној заштити (“Службени гласник РС” бр. 18/16) и члана 44. став 1. тачка 74. Статута Општине Ада („Службени лист Општине Ада“, бр. 11/2019, 20/2019 и 32/2020), Скупштина општине Ада на седници одржаној дана 29.12.2020. године, донела је:

ОДЛУКУ

О РЕАЛИЗАЦИЈИ БУЏЕТА ОПШТИНЕ АДА У ДЕЛУ ПЛАНИРАНИХ РАСХОДА ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА 2021. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се приоритетне услуге социјалне заштите општине Ада, које се финансирају из средстава наменског трансфера и изворних прихода јединице локалне самоуправе у 2021. години.

Услуге социјалне заштите из става 1. овог члана остварује појединац и породица за 2021. годину, у висини, под условима и на начин утврђен Законом о социјалној заштити, Уредбом о наменским трансферима у социјалној заштити, Законом о јавним набавкама и Уговором о наменским трансферима за 2021. годину.

Члан 2.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Ада за 2021. годину у области пружања услуга социјалне заштите предвиђених (РАЗДЕО 5 – ОУ, ПРОГРАМ 11 – СОЦ. И ДЕЧЈА ЗАШТИТА, ПРОГ.АКТИВНОСТ – 0901-0003 – ДНЕВНЕ УСЛ. У ЗАЈ., ФУНКЦИЈА – 020- СТАРОСТ, ПОЗИЦИЈА 111, КОНТО 472) Одлуке о буџету („Службени лист Општине Ада“ број 42) у укупном износу од 3.150.000,00 динара, распоређују се и користе на начин исказан у следећој табели:

Табела 1.

Услуге социјалне заштите које се финансирају из средстава наменског трансфера за 2021. годину		Укупан износ по услузи из средстава наменског трансфера за 2021. годину	Учешће ЈЛС по услузи из сопствених извора -прихода
1) Дневни боравак		-	-
2) Помоћ у кући		1.900.000,00	1.250.000,00
3) Свратиште		-	-
4) Становање уз подршку		-	-
5) Персонална асистенција		-	-
6) Лични пратилац детета		-	-
7) Прихваталиште		-	-
8) Предах смештај		-	-
9) СОС телефон за жене са искуством насиља		-	-
Укупно		1.900.000,00	1.250.000,00

Табела 2.

Иновативне услуге у систему социјалне заштите које се финансирају из средстава наменског трансфера за 2021. годину		Укупан износ по услузи из средстава наменског трансфера за 2021. годину	Учешће ЈЛС по услузи из сопствених извора -прихода
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			
Укупно		0,00	0,00

Табела 3.

Установе за домски смештај у трансформацији		Укупан износ по услузи из средстава наменског трансфера за 2021. годину	Учешће ЈЛС по услузи из сопствених извора - прихода
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			
	Укупно	0,00	0,00

Члан 3.

Јединица локалне самоуправе стара се о реализацији и квалитету спровођења услуга социјалне заштите за 2021. годину у складу са начелима прописаним Законом о социјалној заштити.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу Општине Ада".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 400-8/2020-01
Ада, 29.12.2020. године

ПРЕДСЕДНИК СО АДА
Тобиаш Јожеф с.р.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye. 129/2007, 83/2014-m.törv., 101/16- m.törv. és 47/2018. számok) 32. szakasza, A helyi önkormányzat pénzeléséről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - összehangolt dinár összeg., 125/2014 - összehangolt dinár összeg., 95/2015 - összehangolt dinár összeg., 83/2016, 91/2016 - összehangolt dinár összeg., 104/2016 - m.törv. 96/2017 - összehangolt dinár összeg és 89/2018- összehangolt dinár összeg, 95/2018-m.törv., 86/2019- összehangolt dinár összeg és 126/2020- összehangolt dinár összeg, számok) 34. és 45. szakasza, a szociális védelemről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 24/2011, szám) 64. és 209. szakasza , a rendelet a rendeltetésszerű transzferekről a szociális védelemben (SZK Hivatalos Közlönye, 18/16. szám) 20. szakaszának 17) pontja, és 2. szakasza, és Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 74. pontja,

Ada Község Képviselő-testülete 2020. 12.29-én megtartott ülésén meghozta a

HATÁROZATOT

ADA KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉNEK REALIZÁLÁSÁRÓL A SZOCIÁLIS VÉDELMI SZOLGÁLTATÁSOKRA TERVEZETT KÖLTSÉGEK RÉSZBEN A 2020. ÉVRE

1. szakasz

A jelen határozat az Ada község 2021. évre vonatkozó szociális védelmi szolgáltatásaiban való prioritás állapítja meg, amelyeket a rendeltetésszerű transzfer eszközökből és a helyi önkormányzati egység forrás jövedelmeiből pénzelnek. A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szociális védelmi szolgáltatásokat az egyén és a család valósítja meg a 2021. évre, a szociális védelemről szóló törvény, a rendelet a rendeltetésszerű transzferekről a szociális védelemben, a közbeszerzésről szóló törvény és a 2021. évre vonatkozó szerződés a rendeltetésszerű transzferekről által meghatározott összegben, feltételekkel és módon.

2. szakasz

Ada község 2021. évi költségvetésének jövedelmei és bevételei, költségei és kiadásai a szociális védelmi szolgáltatások nyújtása területén, amelyek Ada község költségvetésében (Ada Község Hivatalos Lapja, 42. szám) az 5. FELOSZTÁS – KKH, 11-es PROGRAM – SZOCIÁLIS ÉS GYERMEK VÉDELEM, PROGRAM AKTIVITÁS - 0901-0003 - KÖZÖSSÉGBEN NYÚJTOTT NAPI SZOLGÁLTATÁS, FUNKCIÓ – 020 – IDŐSKOR, TÉTELSZÁM 111, 472-es KONTÓ alatt vannak előlátva, 3.150.000,00 dinár teljes összegben, az alábbi táblázatokban kimutatott módon kerül felosztásra és felhasználásra:

Táblázat 1.

Szociális védelmi szolgáltatások, amelyeket a rendeltetésszerű transzfer eszközökből pénzelnek a 2020. évre	Szolgáltatások szerinti teljes összeg a rendeltetésszerű transzfer eszközökből a 2020. évre	A helyi önkormányzati egység szolgáltatások szerinti részesedése a saját forrásaiból - jövedelméből
1) Nappali tartózkodás	-	-
2) A felhasználó otthonában nyújtott segítség	1.900.000,00	1.250.000,00
3) Menedék	-	-
4) Lakás támogatás	-	-
5) Személyi asszisztencia	-	-
6) A gyermek személyes kísérője	-	-
7) Befogadó hely	-	-
8) Átmeneti szállás	-	-
9) SOS telefon az erőszakot tapasztaló nők számára	-	-
Összesen	1.900.000,00	1.250.000,00

Táblázat 2.

Innovatív szolgáltatások a szociális védelmi rendszerben, amelyeket a rendeltetésszerű transzfer eszközökből pénzelnek a 2020. évre	Szolgáltatások szerinti teljes összeg a rendeltetésszerű transzfer eszközökből a 2020. évre	A helyi önkormányzati egység szolgáltatások szerinti részesedése a saját forrásaiból
---	---	--

		- jövedelméből
1)		
2)		
3)		
4)		
5)		
	Összesen	0,00
		0,00

Táblázat 3.

Átalakulásban levő intézmények az otthonban való elhelyezésre	Szolgáltatások szerinti teljes összeg a rendeltetésszerű transzfer eszközökből a 2020. évre	A helyi önkormányzati egység szolgáltatások szerinti részesedése a saját forrásaiból - jövedelméből
1)		
2)		
3)		
4)		
5)		
	Összesen	0,00
		0,00

3. szakasz

A helyi önkormányzati egység gondoskodik a 2021. évi szociális védelmi szolgáltatások realizálásáról és végrehajtásuk minőségéről, összhangban a szociális védelemről szóló törvénnyel előírt irányelvekkel.

4. szakasz

A jelen határozat a meghozatala napján lép hatályba és megjelenik Ada Község Hivatalos Lapjában .

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám:400-8/2020-01
Ada, 2020.12.29.

Tóbiás József s.k.
ADA KKT ELNÖKE

191.

На основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачке 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018) и члана 44. став 1. тачке 10. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 11/2019, 20/2019 и 32/2020) Скупштина општине Ада на седници одржаној дана 29.12.2020. године доноси

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„СТАНДАРД“ АДА

Члан 1.

У члану 10. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа („Сл. лист општине Ада“, бр. 41/2016 – пречишћен текст) у табели под тачком **II. добра која су у јавној својини Општине Ада и која су унета у имовину јавног предузећа у облику права коришћења ЈКП „Стандард“ Ада** део табеле у тачки 2) Лист непокретности: 2474 КО Мол, мења се и гласи:

99	001	Њива 1. класе	39 ари 99 м ²	
115/1	001	Земљиште под зградом-објектом	77 м ²	Зграда комуналних делатности
	002	Земљиште уз зграду-објекат	21 ари 64 м ²	
Укупно 22 ари 41м² у пророди се налази у Мољу Пионирска бб.				
115/2	001	Њива 1. класе	16 ари 72 м ²	
133	001	Њива 1. класе	54 ари 91 м ²	
	002	Њива 2. класе	12 ари 90 м ²	
У укупној површини од 67 ари 81 м²				
153/3	001	Њива 1. класе	40 м ²	
154	001	Њива 1. класе	19 ари 41 м ²	
14422	001	Њива 2. класе	03 ха 38 ари 07 м ²	
	002	Њива 2. класе	75 ари 78 м ²	
	003	Њива 3. класе	01 ха 10 ари 60 м ²	
Укупно 05 ха 24 ари 45м²				
149	001	Њива 1. класе	41 ари 40 м ²	
150	001	Њива 1. класе	26 ари 89 м ²	
151/2	001	Њива 1. класе	28 ари 97 м ²	
2240	001	Земљиште под зградом - објектом	129 м ²	Породична стамбена зграда

	002	Земљиште под зградом - објектом	23 м ²	Помоћни објекат
	003	Земљиште под зградом - објектом	12 м ²	Помоћни објекат
	004	Земљиште уз зграду - објекат	02 ари 13 м ²	
Укупно 03 ари 77 м² – у природи се налази у Мољу ул. Новака Радонића бб				
2241	001	Њива 2. класе	8 ари 51 м ²	
2397/2	001	Земљиште под зградом - објектом	137 м ²	Породична стамбена зграда, у природи се налази у Мољу, ул. Новака Радонића бб.
2397/3	001	Земљиште под зградом - објектом	6 м ²	Објекат водопривреде, у природи се налази у Мољу ул. Новака Радонића бб.

”

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број:02-55/2020-01
Дана:29.12.2020.

ПРЕДСЕДНИК,
Тобиаш Јожеф с.р

A közcivilizációkról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019. számok) 5. szakaszának 3. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv. és 47/2018. számok) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja alapján, Ada Község Képviselő-testülete a 2020.12.29-én tartott ülésén meghozza a

HATÁROZATOT
AZ ADAI STANDARD KÖZMŰVESÍTÉSI KÖZVÁLLALAT ALAPÍTÓI OKIRATÁNAK MEGVÁLTOZTATÁSÁRÓL
SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

Az adai Standard Közművesítési Közvállalat alapítói okiratának megváltoztatásáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 41/2016. szám - egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 10. szakaszában lévő táblázatban a II. pont alatt **Javak, amelyek Ada község köztulajdonában vannak, és amelyek a Standard KKV vagyonába használati jog formájában lettek bejegyezve**, egy része módosul, éspedig a 2) pont alatt **KK MOHOL 2474 számú ingatlan betétlap**, módosul, és így hangzik:

99	001	Szántó 1. osztály	39 ár 99 m ²	
115/1	001	Földterület épülettel- objektummal	77 m ²	kommunális tevékenységi épület
	002	Földterület az épület- objektum mentén	21 ár 64 m ²	
22 ár 41 m ² összterülettel, amely a természetben Moholon a Pionír u. szn alatt található.				
115/2	001	Szántó 1. osztály	16 ár 72 m ²	
133	001	Szántó 1. osztály	54 ár 91 m ²	
	002	Szántó 2. osztály	12 ár 90 m ²	
67 ár 81 m ² összterülettel				
153/3	001	Szántó 1. osztály	40 m ²	
154	001	Szántó 1. osztály	19 ár 41 m ²	
14422	001	Szántó 2. osztály	03 ha 38 ár 07 m ²	
	002	Szántó 2. osztály	75 ár 78 m ²	
	003	Szántó 3. osztály	01 ha 10 ár 60 m ²	
Összesen 05 ha 24 ár 45m ²				
149	001	Szántó 1. osztály	41 ár 40 m ²	
150	001	Szántó 1. osztály	26 ár 89 m ²	
151/2	001	Szántó 1. osztály	28 ár 97 m ²	
2240	001	Földterület épülettel- objektummal	129 m ²	Családi lakóépület

	002	Földterület objektummal épülettel-	23 m ²	Segédépület
	003	Földterület objektummal épülettel-	12 m ²	Segédépület
	004	Földterület az épület- objektum mentén	02 ár 13 m ²	
Összterület 03 ár 77 m² amely a természetben Moholon a Novak Radonić utca szn. alatt található.				
2241	001	Szántó 2. osztály	8 ár 51 m ²	
2397/2	001	Földterület objektummal épülettel-	137 m ²	Családi lakóépület, amely a természetben Moholon a Novak Radonić utca szn. alatt található
2397/3	001	Földterület objektummal épülettel-	6 m ²	Vízgazdasági objektum amely a természetben Moholon a Novak Radonić utca szn. alatt található.

2.szakasz

A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám:02-55/2020-01
Ada, 2020.12.29.

Tóbiás József s.k.
ADA KKT ELNÖKE

192.

На основу члана 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“ број 36/09 и 88/201038/2015, 113/2017 и 113/2017 – др.закон), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018) и члана 44. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“ број 11/2019, 20/2019 и 32/2020), уз прибављено мишљење Локалног савета за запошљавање бр. 06-187/2020-01 од дана 28.12.2020. године, Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 29.12.2020.године доноси

**ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА
ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ АДА ЗА 2021. ГОДИНУ**

Члан 1.

Усваја се Локални акциони план запошљавања општине Ада за 2021. годину.

Члан 2.

Локални акциони план запошљавања општине Ада за 2021. године је саставни део ове одлуке.

Члан 3.

Ова одлука се објављује у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА

Број:10-8/2020-01
Ада, 29.12.2020.године

ПРЕДСЕДНИК СО
Јожеф Тобиаш, с.п

A foglalkoztatásról és a munkanélküliség biztosításáról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 36/09, 88/2010, 38/2015, 113/2017. és 113/2017-m.törv. számok) 41. szakaszának 1. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv. és 47/2018. számok) 32. szakasza, és Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 44. szakasza alapján, a Helyi Munkaügyi Tanács 06-187/2020-01 számú 2020.12.28-ai véleményezésével,

Ada Község Képviselő-testülete a 2020.12.29-én tartott ülésén meghozta a

**HATÁROZATOT
ADA KÖZSÉG 2021. ÉVRE SZÓLÓ HELYI
FOGLALKOZTATÁSI AKCIÓTERVÉNEK
ELFOGADÁSÁRÓL**

1. szakasz

Ada Község Képviselő-testülete elfogadja Ada község helyi foglalkoztatási akciótervét a 2021. évre.

2. szakasz

Ada község helyi foglalkoztatási akcióterve a 2021. évre a jelen határozat részét képezi.

3. szakasz

A jelen határozatot Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám:10-8/2020-01
Ada, 2020.12.29.
Tóbiás József s.k.
Ada KKT ELNÖKE

193.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, 129/2007, 83/2014 - др. Закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 35. и члана 41. став 1. тачка 10. Одлуке о промени оснивачког акта ЈКП "Стандард" Ада ("Службени лист општине Ада бр 41/2016 - пречишћени текст) и члана 44. став 1. тачка 10. Статута општине Ада, („Службени лист општине Ада“, бр. 11/2019, 20/2019 и 32/2020)

Скупштина Општине Ада, на седници одржаној дана: 29.12. 2020. године доноси:

**РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О
ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАНДАРД“ АДА ЗА
2021. ГОДИНУ**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv. és 47/2018. számok) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, az adai Standard Közművesítési Közvállalat alapításáról szóló határozat megváltoztatásáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja 41/2016. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 35. szakasza és 41. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja, és Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja alapján,

Ada Község Képviselő-testülete a 2020.12.29-én tartott ülésén meghozza a

**HATÁROZATOT
AZ ADAI STANDARD KÖZMŰVESÍTÉSI
KÖZVÁLLALAT 2021. ÉVI ÜGYVITELI
PROGRAMJÁNAK MEGHOZATALÁRÓL SZÓLÓ
HATÁROZAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

Члан 1. Даје се сагласност на Одлуку о доношењу Програма пословања ЈКП „Стандард“ Ада за 2021. годину, која је донета на седници Надзорног одбора, дана 30. новембра 2020. године, под бројем 59/ЈКП-41-2. Члан 2. Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Ада“ Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:02-56/2020-01 Ада, 29.12.2020.године ПРЕДСЕДНИК СО Јожеф Тобиаш, с.р.	1. szakasz Ada Község Képviselő-testülete jóváhagyja az adai Standard Közművesítési Közvállalat 2021. évi ügyviteli programjának meghozataláról szóló határozatot, melyet a felügyelő bizottság a 2020. november 30-án megtartott ülésén, 59/JKP-41-2 szám alatt hozott meg. 2. szakasz A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:02-56/2020-01 Ада, 2020.12.29. Тóбиás Јóзсеф s.k. Ada KKT ELNÖKE
--	---

194.

На основу члана 59. став 2. и 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019),члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. Закони 47/2018),члана 43. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за рекреацију „Адица“ Ада – Оснивачки акт („Службени лист општине Ада“, број 13/2019 пречишћен текст) и члана 44 став 1, тачка 10. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019и 32/2020), Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 29.12.2020. године, доноси РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈПР „АДИЦА“ АДА ЗА 2021. ГОДИНУ I Даје се сагласност на Програм пословања ЈПР „Адица“ Ада за 2021. годинукоји је уведен под бр. 240/2020, а прихваћен од стране Надзорног одбора предузећа дана 24.11.2020. годинеОдлуком бр. 242/2020. II Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Ада“. Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:02-57/2020-01 Ада, 29.12.2020.године ПРЕДСЕДНИК СО Јожеф Тобиаш, с.р.	А козвállалатокрól szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019. számok) 59. szakaszának 2. és 7. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám, 83/2014. szám – m.törv., 101/2016. szám – m.törv. és 47/2018. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, az Adica Üdültetési Közvállalat megalapításáról szóló határozat – alapítói okirat (Ada Község Hivatalos Lapja, 13/2019. szám-egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 43. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok 44. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja alapján, Ada Község Képviselő-testülete a 2020.12.29-én megtartott ülésén meghozza a HATÁROZATOT AZ ADAI ADICA ÜDÜLTETÉSI KÖZVÁLLALAT 2021. ÉVI ÜGYVITELI PROGRAMJÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL I. Ada Község Képviselő-testülete jóváhagyja az adai Adica Üdültetési Közvállalat 2021. évi ügyviteli tervét és programját, amelyet 240/2020 szám alatt vezettek be, és amelyet a közvállalat felügyelő bizottsága 2020.11.24-én tartott ülésén fogadott el a 242/2020. számú határozatával. II. A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:02-57/2020-01 Ада, 2020.12.29. Тóбиás Јóзсеф s.k. Ada KKT ELNÖKE
--	--

195.

На основу члана 104. став 1. Закона о становању и одржавању стамбених зграда („Службени гласник Републике Србије“, број 104/2016), члана 32. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 44. став 1. тачка 74. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019 и 32/2020) Скупштина општине Ада на својој седници, одржаној 29.12.2020. године доноси:

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ СТАМБЕНЕ КОМИСИЈЕ ЗА
СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ДОДЕЛЕ СТАМБЕНЕ
ПОДРШКЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АДА

I

Овим решењем се образује Стамбена комисија ради спровођења поступка доделе стамбене подршке на територији општине Ада (у даљем тексту: Комисија).

II

Комисија се образује у следећем саставу:

1. Драгана Дојчиновић, председник Комисије,
2. Иштван Нача, члан Комисије,
3. Марија Курунци Тертељи, члан Комисије,
4. Ержебет Ануш, члан Комисије,
5. Корнелиа Волф, члан Комисије,
6. Стојан Воргић, члан Комисије,
7. Милва Петров, члан Комисије,
8. Тамара Панић, члан Комисије,
9. Јелена Кош, члан Комисије,
10. Весна Циврић, члан Комисије.

III

Послови и задаци Комисије су:

1. Спровођење поступка за доделу стамбене подршке укључујући и расписивање јавног позива за доделу стамбене подршке и утврђивање листе реда првенства за доделу стамбене подршке и достављање исте Скупштини општине Ада ради одлучивања;
2. Доношење предлога решења о стамбеном збрињавању (као вида стамбене подршке) на територији општине Ада које се врши по хитном поступку, без спровођења поступка за доделу стамбене подршке прописане Законом о становању и одржавању зграда („Службени гласник Републике Србије“, број 104/2016) и достављање Општинском већу општине Ада ради доношења решења;
3. Припремање и достављање Министарству надлежном за послове становања, годишњег Извештаја о стамбеним потребама, условима становања и програмима стамбене подршке на територији општине Ада;
4. Вршење и других послова и задатака који су утврђени законом, подзаконским актима и општим актима општине Ада.

A lakhatásáról és a lakóépületek fenntartásáról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 104/2016. szám) 104. szakaszának 1. bekezdése, a helyi önkormányzatokról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv. és 47/2018. számok) 32. szakaszának 20. pontja, és Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 74. pontja alapján, Ada Község Képviselő-testülete a 2020.12.29-én ülésén meghozza a

HATÁROZATOT
A LAKÁSÜGYI BIZOTTSÁG MEGALAKÍTÁSÁRÓL A
LAKÁSTÁMOGATÁS ODAÍTÉLÉSE ELJÁRÁSÁNAK
LEFOLYTATÁSÁRA ADA KÖZSÉG TERÜLETÉN

I.

A jelen határozattal megalakul a lakásügyi bizottság a Lakástámogatás Odaítélése Eljárásának Lefolytatására Ada Község Területén (a további szövegben: Bizottság).

II.

A bizottság az alábbi összetételben alakul meg:

1. Dojčinović Dragana, a Bizottság elnöke,
2. Nacsá István, a Bizottság tagja,
3. Kurunci Törtelyi Mária, a Bizottság tagja,
4. Annus Erzsébet, a Bizottság tagja,
5. Volf Kornélia, a Bizottság tagja,
6. Vorgić Stojan, a Bizottság tagja,
7. Petrov Milva, a Bizottság tagja,
8. Panić Tamara, a Bizottság tagja,
9. Koós Jelena, a Bizottság tagja,
10. Civrić Vesna, a Bizottság tagja.

III.

A Bizottság feladatköre:

1. A lakástámogatás odaítélése eljárásának lefolytatása, ideértve a lakástámogatás odaítélésére vonatkozó nyilvános felhívás kiírását, a lakástámogatás odaítélése elsőbbségi sorrendje listájának meghatározását és annak előterjesztését Ada Község Képviselő-testületének a meghozatala céljából;
2. Meghozni a határozati javaslatot a lakáshatási ellátásról Ada község területén (a lakástámogatás egyik típusaként), amelyet sürgősségi eljárás útján végeznek, anélkül, hogy lefolytatnák a lakástámogatás odaítélésére vonatkozó eljárást, amelyet a lakhatásáról és a lakóépületek fenntartásáról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 104/2016. szám) ír elő, és annak előterjesztése Ada Község Községi Tanácsának a határozat meghozatala céljából;
3. Az éves jelentés előkészítése és benyújtása a lakásügyekben illetékes minisztériumhoz, a lakhatási igényekről, a lakáskörülményekről és a lakástámogatási programokról Ada községben;
4. A törvénnyel, a törvénynél alacsonyabb rendű jogszabályokkal és Ada község általános jogi aktusaival meghatározott egyéb feladatok ellátása.

IV Стамбено збрињавање представља привремени смештај лица из члана 89. став 1. Закона о становању и одржавању зграда, а нарочито лица из члана 103. став 1. закона. Стамбено збрињавање лица из претходног става се врши до решавања његове стамбене потребе али не може бити дужи од 3 године, с тим да се уговор са корисником овог права обнавља сваке године. Сва лица из става 1. имају право једном да остваре могућност стамбеног збрињавања с тиме да имају намање једну годину пријављено пребивалиште у општини Ада као један од услова за коришћење овог права. V Стручне и административне послове за потребе Комисије врши организациона јединица општинске управе задужена за послове становања. VI Мандат председника и чланова Комисије траје четири године од дана дана доношења овог Решења. VII Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ада“. Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:360-6/2020-01 Ада, 29.12.2020.године ПРЕДСЕДНИК СО Јожеф Тобиаш, с.р.	IV. A lakásügyi ellátás a lakhatásáról és a lakóépületek fenntartásáról szóló törvény 89. szakaszának 1. bekezdése, és kiemelkedően a törvény 103. szakaszának 1. bekezdése szerinti személyek ideiglenes elhelyezését jelenti. Az előző bekezdés szerinti személy lakásügyi ellátását, annak lakásügyi gondja megoldásáig végzik, ami nem tarthat három évnél tovább, azzal, hogy ezen jog használatával a szerződést évente felújítják. Az 1. bekezdés szerinti személyek egyszer jogosultak a lakásügyi ellátás lehetőségének igénybevételére, azzal, hogy legalább egy éve rendelkeznek bejelentett lakcímmel Ada község területén, ami ezen jog használatának egyik feltétele. V. A Bizottság szükségleteire a szakmai és az adminisztratív feladatokat a Községi Közigazgatási Hivatal lakásügyekkel megbízott szervezési egysége látja el. VI. A Bizottság elnökének és tagjainak mandátuma a jelen határozat meghozatala napjától számított négy évig tart. VII. A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napjától számított nyolcadik napon lép hatályba. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:360-6/2020-01 Ада, 2020.12.29. Тóбиас Јóзсеф s.k. Ada KKT ELNÖKE
--	--

196.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени Гласник РС", број 88/2017, 27/2018 – др. закон 10/2019 и 6/2020) и члана 44. став 1. тачка 74. Статута Општине Ада („Службени лист Општине Ада“, бр. 11/2019, 20/2019 и 32/2020) Скупштина општине Ада на седници одржаној дана 29.12.2020. године доноси РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ АДА I Разрешавају се дужности члана Школског одбора из реда родитеља Техничке школе као и из реда запослених у Ади са даном 29.12.2020. године: 1. Јожеф Молнар из Оборњаче, из реда родитеља Техничке школе у Ади, 2. Корнелие Шмит из Аде, из реда родитеља	Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017, 27/2018 – m.törv., 10/2019. és 6/2020. számok) 116. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 74. pontja alapján, Ada Község Képviselő-testülete, a 2020.12.29-én tartott ülésén meghozza a HATÁROZATOT AZ ADAI MŰSZAKI ISKOLA ISKOLASZÉKE TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS KINEVEZÉSÉRŐL I. Ada Község Képviselő-testülete 2020.12.29-ével felmenti az adai Műszaki Iskola iskolaszékének alábbi tagjait: 1. Molnár József völgyparti lakost, az adai Műszaki Iskola szülői soraiból, 2. Smit Kornélia adai lakost, az adai Műszaki
--	---

Техничке школе у Ади и 3. Жужана Балинд, из реда запослених. II Именује се у Школски одбор Техничке школе Ада, из реда родитеља, као и из реда запослених Техничке школе у Ади за период до истека мандата овог органа почев од дана 29.12.2020. године: 1. Ерика Тот Тењи из Мола из Мола, из реда родитеља Техничке школе у Ади, 2. Атила Чонка из Аде, из реда родитеља Техничке школе у Ади и 3. Арон Чонка из Аде, из реда запослених. III Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Ада“. Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:02-58/2020-01 Ада, 29.12.2020.године ПРЕДСЕДНИК СО Јожеф Тобиаш, с.р.	Iskola szülői soraiból és 3. Bálint Zsuzsannát, az alkalmazottak soraiból. II. Ada Község Képviselő-testülete 2020.12.29-étől kezdődően, az adott szerv megbízási idejének lejártáig, kinevezi az adai Műszaki iskolaszékének tagjait: 1. Tót Tényi Erika moholi lakost, az adai Műszaki Iskola szülői soraiból, 2. Csonka Attila adai lakost, az adai Műszaki Iskola szülői soraiból és 3. Csonka Áron adai lakost, az alkalmazottak soraiból. III. A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:02-58/2020-01 Ада, 2020.12.29. Тóбиас Јóзсеф s.k. Ada KKT ELNÖKE
---	---

197.

На основу члана 100. став 3. Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/04, 36/09, 36/2009-др. Закон, 72/2009-др закон, 43/2011 – одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018-др.закон и 95/2018-др.закон), члана 68. став 1. тачка 19а. Статута Општине Ада ("Сл. лист општине Ада" бр. 11/2019, 20/2019 и 32/2020) и члана 6. Одлуке о буџетском фонду за заштиту животне средине општине Ада ("Сл. лист општине Ада" бр. 05/10), по добијеној сагласности Министарства заштите животне средине број: 401-00-1279/20-02 од дана 04.11.2020. године, Општинско веће општине Ада на седници одржаној 14.12.2020. године, донело је ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2020. ГОДИНУ Програмом коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Ада (у даљем тексту: Програм), планирају се приходна и расходна средства за израду и реализацију планова, програма, пројеката и других активности у циљу заштите и унапређивања животне средине у општини Ада за 2020. годину. I За реализацију Програма планира се приход средства по основу посебне накнаде за заштиту и унапређивање животне средине као наплата дуга по	A környezetvédelemről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 135/04, 36/09, 36/2009-m.törv. és 72/2009-m.törv., 43/2011- AB határozat, 14/2016. 76/2018, 95/2018-m.törv. és 95/2018-m.törv. számok) 100. szakaszának 3. bekezdése, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 68. szakasza 1. bekezdésének 19a pontja, és Ada Község Környezetvédelmi Költségvetési Alapjáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 05/10. szám) alapján, a Környezetvédelmi Minisztérium 401-00-1279/2020-02 számú 2020. 11. 04-ei keltezésű jóváhagyása nyomán, Ada Község Községi Tanácsa a 2020.12.14-én tartott ülésén meghozta a PROGRAMOT AZ ADA KÖZSÉG KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI ALAPJA ESZKÖZEINEK HASZNÁLATÁRA A 2020. ÉVBEN A programmal az Ada Község Környezetvédelmi Költségvetési Alapja eszközeinek használatára (a további szövegben: Program), tervezve vannak a bevétel és költség eszközök a tervek, programok, projektumok és egyéb aktivitások kidolgozására és realizálására az Ada községbeli környezet védelme és előmozdítása céljából a 2020. évben. I. A Program realizálására 4.000.000,00 dinár eszköz bevétel van tervezve a környezetvédelmi és környezetfejlesztési külön térítmény alapján, az előző
---	---

решењима из претходних година у износу од **4.000.000,00 динара**, као и пренета сретства из 2019. године у износу од **2.768.000,00 динара**, што укупно износи **6.768.000,00 динара**.

II

Средствима фонда финансираће се: програми и вршење праћења стања животне средине (мониторинг), активности на унапређењу организације управљања отпадом на основу Закона о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/09, 88/10, 14/2016 и 95/2018-др.закон), активности на изради пројеката као и изградњи односно реконструкцији секундарне мреже јавне канализације за одвођење отпадних вода на основу Закона о водама ("Сл. гласник РС", бр. 30/10, 93/12, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др.закон) и Одлуке о одвођењу и пречишћавању отпадних и атмосферских вода на територији општине Ада ("Сл. лист Општине Ада", број: 30/2012, 16/2013, 32/3013 и 14/2014), а све у циљу заштите и унапређења животне средине.

Средства из главе I овог Програма користиће се за:

1. Програме праћења стања животне средине (мониторинг)

240.000,00 дин.

У 2020. години планира се контрола и праћење стања животне средине у складу са Законом о заштити животне средине (чл. 69-71.) и посебним законима и то мрење:

- квалитета амбијенталног ваздуха
100.000,00 дин.
- нивоа буке у животној средини
140.000,00 дин.

Реализацију наведених контрола и праћења (мониторинга) вршиће се преко овлашћених, стручних и научних организација и установа.

Мерење квалитета амбијенталног ваздуха вршиће се једном у току 2020. године, на једном репрезентативном месту (у центру насеља Ада), следећим методама:

- анализа аероседимената са тешким металима (Cd, Hg, Pb);
- анализа основних загађујућих материја: чађ, SO₂, NO₂ и
- анализа укупних суспендованих честица – ТСП.

Мерење нивоа буке у животној средини вршиће се једном у 2020. години на 3 локације и то:

- Центар Аде
- Центар Мола
- у Ади на раскрсници следећих улица: 29. новембра, 1. маја, Индустијске и Штербик Петера.

2. Унапређење организације управљања отпадом

эвекбэн киадотт вэгзэсэkbóóл ередó адóссáг мегфизеттетэсэкént, вáлáмíт 2.768.000,00 dinár átvitt eszköz a 2019. évből, áмí óссэсэн 6.768.000,00 dinár.

II.

Az alap eszközeiből a következőket pénzelik: programok, és azok végrehajtása a környezet helyzetének figyelemmel kísérésére (monitoring), aktivitás a hulladékgazdálkodás szervezésének fejlesztésén a hulladékgazdálkodásról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 36/09, 88/10, 14/2016. és 95/2018-m.törv. számok) alapján, aktivitások a szennyvizek elvezetésére szolgáló szekundáris közcsonna-hálózattal kapcsolatos projektumok kidolgozásán és a kiépítésén, illetve a rekonstrukción a vizekről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 30/10, 93/12, 10/2016, 95/2018. és 95/2018m.törv. számok) és a határozattal a csapadékvizek és a szennyvizek elvezetéséről és tisztításáról Ada község területén (Ada Község Hivatalos Lapja, 30/2012, 16/2013, 32/2013. és 14/2014. számok) alapján, éspedig a környezetvédelem és a környezetfejlesztés céljából.

Az eszközök a jelen Program I. fejezetéből a következőkre lesznek használva:

1. Programok a környezet helyzetének figyelemmel kísérésére (monitoring)

240.000,00 din.

A 2020. évben tervezve van a környezet helyzetének ellenőrzése és figyelemmel kísérése, összhangban a környezetvédelemről szóló törvénnyel (69-71. szakaszok), és a külön törvényekkel, éspedig:

- a környezeti levegő minősége
100.000,00 dinár.
- környezeti zajszint
140.000,00 dinár.

A felsorolt ellenőrzéseket és figyelemmel kísérést (monitoring) a meghatalmazott, szakmai és tudományos szervezeteken és intézményeken keresztül végzik.

A környezeti levegő minősége 2020-ban egyszer lesz mérve, egy reprezentatív helyen (Ada település központjában) az alábbi módszerekkel:

- a levegő összetételének elemzése a nehézfémekre (Cd, Hg, Pb);
- az alapvető szennyezőanyagok elemzése: korom, SO₂, NO₂ és
- az összes szuszpendált részecske elemzése – TSP.

A környezeti zajszint 2020-ban egyszer lesz mérve az alábbi 3 helyszínen:

- Ada központja
- Mohol központja
- Adán a November 29, Május 1, Ipari, és Sterbik Péter utcák kereszteződésénél.

2. A hulladékgazdálkodás szervezésének

<u>2.400.000,00 дин.</u> У 2020. години се из ове ставке планира финансирање активности на уклањању отпада на територији општине Ада одложеног изван депоније, а у складу са чланом 78. став 2. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 6/09, 88/10, 14/2016 и 95/2018-др.закон) и чланом 5. став 3. Одлуке о одржавању чистоће на територији општине Ада („Службени лист општине Ада“ бр. 11/2010, 19/2010, 24/2010, 23/2011, 13/2016, 28/2019 и 4/2020). 3. Изградња односно реконструкција секундарне мреже јавне канализације за одвођење отпадних вода <u>4.128.000,00 дин.</u> Из ове ставке финансирање се активности на изради пројекта и извођење радова на изградњи и реконструкцији јавне канализације отпадних вода у складу са Одлуком о одвођењу и пречишћавању отпадних и атмосферских вода на територији општине Ада ("Сл. лист Општине Ада", број: 30/2012, 16/2013, 32/2013 и 14/2014) III У случају да се приходи не остваре у планираном износу, Општинско веће, на предлог Одељења за комуналне послове, урбанизам, грађевинарство и заштиту животне средине општинске управе општине Ада, утврдиће приоритетне активности. IV Извештај о реализацији Програма за 2020. годину сачињава Општинско веће општине Ада, и доставља га Скупштини општине Ада на усвајање најмање једанпут годишње. V Овај Програм се објављује у „Службеном листу општине Ада“. Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АДА Број:020-6-138/2020-03 ПРЕДСЕДНИК, Дана: 14.12.2020.године Билицки Золтан с.р.	fejlesztése <u>2.400.000,00 din.</u> 2020-ban ebből a tételből van tervezve azon hulladék eltakarításán folytatott aktivitás pénzelése Ada község területén, amelyet a hulladéktárolókon kívül raktak le, összhangban a hulladékgazdálkodásról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 36/09, 88/10., 14/2016. és 95/2018-m.törv. számok) 78. szakaszának 2. bekezdésével és a határozattal a tisztaság fenntartásáról Ada község területén (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2010, 19/2010, 24/2010, 23/2011, 13/2016, 28/2019. és 4/2020. számok). 3. A szennyvizek elvezetésére szolgáló szekundáris közcsatorna-hálózat kiépítése, illetve rekonstrukciója <u>4.128.000,00 din.</u> Ebből a tételből lesznek pénzelve az aktivitások a szennyvizek elvezetésére szolgáló közcsatorna-hálózattal kapcsolatos projektek kidolgozásán és a kiépítési, továbbá a rekonstrukciós munkálatok összhangban a határozattal a csapadékvizek és a szennyvizek elvezetéséről és tisztításáról Ada község területén (Ada Község Hivatalos Lapja, 30/2012, 16/2013, 32/2013. és 14/2014. számok). III. Abban az esetben, ha a bevételek nem valósulnak meg a tervezett összegben, a Községi Tanács, az Adai Községi Közigazgatási Hivatal Kommunális Tevékenységi, Városrendezési, Építési és Környezetvédelmi Osztályának javaslatára, megállapítja az aktivitások prioritását. IV. A jelentést a 2020. évi Program megvalósulásáról a Községi Tanács állítja össze, és jóváhagyásra továbbítja azt Ada Község Képviselő-testületének évente legalább egyszer. V. A jelen program Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg. Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA Szám: 020-6-138/2020-03 Bilicki Zoltán s.k. Kelt: 2020.12.14. ELNÖK
---	---

198.

На основу члана 29. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 68. став 1. тачка 13. Статута општине Ада („Службени лист Општине Ада“ бр. 11/2019, 20/2019 и 32/20), и

А köztulajdonról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – m.törv., 108/2016, 113/2017. és 95/2018. számok) 29. szakasza, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 68. szakasza 1.

члана 28. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима и другим имовинском правима у јавној својини Општине Ада („Сл. лист Општине Ада“ бр. 11/2019)

Општинско веће на својој седници одржаној дана 14.12.2020. године донело је

О Д Л У К У
О ОБУСТАВЉАЊУ ПОСТУПКА ПОСТУПКА
ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ
ОПШТИНЕ АДА ПУТЕМ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

1. Обуставља се поступка отуђења непокретности која се налази на катастарској парцели број 2944 КО Ада уписана у лист непокретности број 5388 КО Ада код Републичког геодетског завода – Службе за катастар непокретности Ада као посебан део 7, на другом спрату у објекту бр. 1 на адреси Вука Караџића бр. 24 и поништава се Одлука Општинског већа општине Ада бр. 020-6-128/2020-03 од 13.11.2020. године.
2. Поступак ће се спровести чим се стекну услови за његово спровођење.
3. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном листу Општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
Општинско веће Општине Ада
Број:020-6-139/2020-03
Дана:14.12.2020.године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Золтан Билицки с.р.

бекездésenek 13. pontja, valamint az Ada község köztulajdonát képező dolgok és egyéb vagyonjogok szerzéséről, kezeléséről és a felettük való rendelkezésről szóló rendelet (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019. szám) 28. szakasza alapján, Ada Község Községi Tanácsa a 2020.12.14-én tartott ülésén meghozta a

HATÁROZATOT
AZ ADA KÖZSÉG KÖZTULAJDONÁT KÉPEZŐ
INGATLAN NYILVÁNOS ÁRVERÉS ÚTJÁN VALÓ
ELIDEGENÍTÉSE ELJÁRÁSÁNAK
FELFÜGGESZTÉSÉRŐL

1. Ada Község Községi Tanácsa felfüggeszti az ingatlan elidegenítésének eljárását, amely a Köztársasági Földmérési Intézet – Ada Ingatlan-kataszteri Szolgálatnál az Ada KK 5388 számú ingatlanlapban bejegyzett, 2944 helyrajzi számú kataszteri parcellán található, mint a 7-es külön rész, a második emeleten, az 1-es épületben, az Ada, Vuk Karadžić 24. szám alatt, és megsemmisíti Ada Község Községi Tanácsa 020-6-128/2020-03 számú, 2020.11.13-ai határozatát.
2. Az eljárás lefolytatására sor kerül, amint megteremtődnek a feltételek, annak lefolytatására.
3. A határozat a meghozatala napján lép hatályba és megjelenik Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
Ada Község Községi Tanácsa
Szám:020-6-139/2020-03
Keltezés:2020.12.14.

Bilicki Zoltán s.k.
ELNÖK

199.

На основу члана 77. ст. 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон и 86/2019 - др. закон), као и на основу члана 44. тач. 19) Статута општине Ада ("Сл. лист општине Ада", бр. 11/2019, 20/2019 и 32/2020),

Скупштина општине Ада, на својој седници одржаној 29.12.2020. године, усвојила је

КАДРОВСКИ ПЛАН

**ОРГАНА, СЛУЖБИ И ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ АДА
ЗА 2021. ГОДИНУ**

I. Постојећи број запослених у Општинској управи општине Ада, Кабинету Председника општине Ада, Интерни ревизор, Служби за буџетску инспекцију општине Ада и у Општинском правобранилаштву општине Ада, на дан 16. децембра 2020. године.

**РАДНА МЕСТА СЛУЖБЕНИКА И
НАМЕШТЕНИКА**

БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА

56

РЕЗИМЕ ПО ЗВАЊИМА:

Положаји у првој групи	1
Самостални саветник	10
Саветник	18
Млађи саветник	5
Сарадник	5
Виши референт	12
Приправник	1
Прва врста радних места	1
Четврта врста радних места	1
Пета врста радних места	2

РЕЗИМЕ ПО ЗВАЊИМА:

Саветник	1
Виши референт	4

**РАДНИ ОДНОС НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ
У КАБИНЕТУ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ**

10

Функционер	3
Саветник	2
Сарадник	1
Виши референт	3
Четврта врста радних места	1

II. Планирани број запослених у Општинској управи општине Ада, Кабинету Председника општине, Интерни ревизор, Служби за буџетску инспекцију општине Ада и у Општинском правобранилаштву општине Ада за 2021. годину

**РАДНА МЕСТА СЛУЖБЕНИКА И
НАМЕШТЕНИКА**

БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА

56

Положаји у првој групи	1
Самостални саветник	10
Саветник	18
Млађи саветник	5
Сарадник	5
Виши референт	12
Приправник	1

Прва врста радних места	1
Четврта врста радних места	1
Пета врста радних места	2

**РАДНИ ОДНОС НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ
(повећан обим посла)** **5**

РЕЗИМЕ ПО ЗВАЊИМА:

Саветник	1
Виши референт	4

**РАДНИ ОДНОС НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У
КАБИНЕТУ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ**
10

РЕЗИМЕ ПО ЗВАЊИМА:

Функционер	2
Саветник	2
Млађи саветник	1
Сарадник	1
Виши референт	3
Четврта врста радних места	1

Образложење

Број службеника у радном односу на неодређено време планирамо на истом нивоу, као и за 2020. годину

Број службеника и намештеника у радном односу на одређено време због повећаног обима посла планира се да, у односу на план за 2020. годину, остаје на истом нивоу, а исто тако и у Кабинету председника општине.

Кадровски план за 2021. годину ће се реализовати у оквиру планиране масе средстава за плату у буџету општине Ада за 2021. годину.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број:119-2/2020-01
Ада, 29.12.2020. године

ПРЕДСЕДНИК,
Тобиаш Јожеф с.р.

Az autonóm tartományokban és a helyi önkormányzati egységekben alkalmazottakról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 21/2016, 113/2017,95/2018, 113/2017 – m.törv., 95/2018- m.törv. és 86/2019 - m.törv. számok) 77. szakaszának 3. bekezdése, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019. és 32/2020. számok) 44. szakaszának 19) pontja alapján,

Ada Község Képviselő-testülete 2020.12.29. tartott ülésén elfogadta az

ADA KÖZSÉG SZERVEI, SZOLGÁLATAI ÉS SZERVEZETEI 2021. ÉVI KÁDER TERVÉT

I. Alkalmazottak száma az Adai Községi Közigazgatási Hivatalban, a polgármester kabinetjében, a belső ellenőrzésen, az Ada Község Költségvetésfelügyelői Szolgálatban és a Községi Vagyonjogi Ügyészségen, 2020. december 16-án.

KÖZTISZTVISELŐI ÉS KÖZALKALMAZOTTI MUNKAHELYEK

VÉGREHAJTÓK SZÁMA

56

ÖSSZEGZÉS HIVATALI RANGOK SZERINT:

Kijelölt köztisztviselők az első csoportból	1
Főtanácsos	10
Tanácsos	18
Altanácsos	5
Munkatárs	5
Főelőadó	12
Gyakornok	1
Munkahelyek 1. fajtája	1
Munkahelyek 4. fajtája	1
Munkahelyek 5. fajtája	2

ÖSSZEGZÉS HIVATALI RANGOK SZERINT:

Tanácsos	1
Főelőadó	4

MEGHATÁROZOTT IDŐSZAKRA SZÓLÓ MUNKAVISZONY

A POLGÁRMESTER KABINETJÉBEN

10

Tisztviselő	3
Tanácsos	2
Munkatárs	1
Főelőadó	3
Munkahelyek 4. fajtája	1

II. Tervezett alkalmazott létszám az Adai Községi Közigazgatási Hivatalban, a polgármester kabinetjében, a belsőellenőrzésen, az Ada Község Költségvetésfelügyelői Szolgálatban és a Községi Vagyonjogi Ügyészségen a 2021. évre

KÖZTISZTVISELŐI ÉS KÖZALKALMAZOTTI MUNKAHELYEK

VÉGREHAJTÓK SZÁMA

56

Kijelölt köztisztviselők az első csoportból	1
Főtanácsos	10
Tanácsos	18
Altanácsos	5

Munkatárs	5
Főelőadó	12
Gyakornok	1

Munkahelyek 1. fajtája	1
Munkahelyek 4. fajtája	1
Munkahelyek 5. fajtája	2

MEGHATÁROZOTT IDŐSZAKRA SZÓLÓ MUNKAVISZONY (megnövekedett munkaterjedelem) 5

ÖSSZEGZÉS HIVATALI RANGOK SZERINT:

Tanácsos	1
Főelőadó	4

MEGHATÁROZOTT IDŐSZAKRA SZÓLÓ MUNKAVISZONY A POLGÁRMESTER KABINETJÉBEN 10

ÖSSZEGZÉS HIVATALI RANGOK SZERINT:

Tisztségviselő	2
Tanácsos	2
Altanácsos	1
Munkatárs	1
Főelőadó	3
Munkahelyek 4. fajtája	1

Indoklás

A meghatározatlan időszakra szóló munkaviszonyban levő köztisztviselők számát ugyanolyan szinten tervezzük, mint 2020-ra.

A megnövekedett munkamennyiség miatt meghatározott időszakra szóló munkaviszonyban levő köztisztviselők és közalkalmazottak számát a 2020- évhez viszonyítva úgy tervezzük, hogy az ugyanazon a szinten marad, úgyszintén a polgármester kabinetjében is.

A 2021. évi káder terv az Ada község 2021. évi költségvetésében fizetésekre tervezet eszközök keretében lesz realizálva.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám:119-2/2020-01
Ada, 2020.12.29.

Tóbiás József s.k.
ADA KKT ELNÖKE